



COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO

Città Metropolitana di Messina
SETTORE II – SERVIZIO I

AVVISO PUBBLICO

FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI SOGGETTI CHE SI PROPONGANO COME ENTE ATTUATORE IN CO-PROGETTAZIONE DI UN PIANO PER L'ACCOGLIENZA DI MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI NELL'AMBITO DELLA RETE SAI - EX SIPROIMI

.....

Premesso che tra le funzioni fondamentali che il Comune esercita è prevista la Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini;

Nell'anno 2014 il Comune ha attuato il primo progetto per la gestione dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti ai migranti richiedenti asilo e rifugiati nell'ambito della rete SPRAR, poi Siproimi, finanziati dal Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi di Asilo per 49 Ordinari;

Dato atto che in data 22 dicembre 2020, il Ministero dell'Interno ha pubblicato un nuovo Avviso, "Rafforzamento della capacità di accoglienza, inclusione e accompagnamento all'autonomia dei MSNA nella rete SIPROIMI", per il potenziamento della rete del SAI, attraverso il finanziamento di nuovi progetti destinati all'accoglienza di minori stranieri non accompagnati;

Richiamato l'articolo 10 delle Linee Guida allegate al D.M. 18/11/2019 per cui l'Ente locale può avvalersi di uno o più enti attuatori, selezionati attraverso procedure espletate nel rispetto del codice degli appalti e successive modifiche e integrazioni;

il Comune di Barcellona Pozzo di Gotto indice una procedura pubblica per l'individuazione di soggetti del terzo settore per la co-progettazione delle attività di accoglienza dedicate ai minori stranieri non accompagnati nell'ambito della Rete SAI ex Siproimi.

Art. 1 – Ente Procedente

Comune di Barcellona Pozzo di Gotto
Via San Giovanni Bosco
Cap. 98051 – Barcellona Pozzo di Gotto
Pec: comunebarcellonapdg@postecert.it

Art. 2 – Quadro normativo e programmatico di riferimento e Definizioni

1. Il presente Avviso è pubblicato in coerenza con le disposizioni legislative nazionali e regionali volte a promuovere il concorso e la partecipazione delle organizzazioni della cittadinanza attiva alla programmazione, progettazione e realizzazione degli interventi del sistema di tutela pubblica dei diritti di cittadinanza sociale:

- Rete SAI: Sistema di Accoglienza e Integrazione, acronimo che indica il nuovo sistema di accoglienza previsto dal D.L. 130/2020, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 21 ottobre 2020;
- D.M. 18/11/2019: Decreto del Ministero dell'Interno recante la disciplina organica in materia;

- Manuale SPRAR: manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria;
- Manuale unico di rendicontazione: il manuale SPRAR relativo alla rendicontazione (versione 2.0 maggio 2018);
- Legge n. 328/2000, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- DPCM del 30/3/2001 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona" ai sensi dell'Art. 5 della Legge 328/2000;
- D. Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106" e successive modifiche apportate dal D.Lgs. n. 105 del 3 agosto 2018;

Definizioni

- Procedura di co-progettazione: procedura ad evidenza pubblica per la selezione di soggetti del Terzo settore, cui affidare le attività previste nell'Avviso pubblicato;
- Enti del terzo settore: i soggetti del Terzo settore, di cui all'art. 4 del del D. Lgs. 117 del 2017;
- Soggetto attuatore: l'Ente del Terzo Settore (singolo o riunito in Ati/Ats/Rti) chiamato a realizzare le attività progettuali.

2. Per quanto non previsto dal presente Avviso si applica la normativa vigente di settore.

Art. 3 - Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi dell'art.8 della L.241/1990 e successive modifiche e integrazioni, si comunica che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Anna Curcio, Assistente Sociale Coordinatore.

Art. 4 – Oggetto e finalità della manifestazione d'interesse

1. Il presente Avviso è finalizzato alla co-progettazione di interventi necessari alla realizzazione del progetto per l'accoglienza di minori stranieri non accompagnati nell'ambito della Rete SAI - ex Siproimi.

2. Al riguardo l'Amministrazione intende avvalersi di un ente attuatore che dovrà operare all'interno di strutture nella propria disponibilità, situate sul territorio comunale e iscritte all'albo regionale ex art. 26 L.R. 22/86 per la tipologia: strutture di accoglienza di secondo livello per M.S.N.A.

3. Il progetto si pone l'obiettivo di fornire ospitalità a 12 minori stranieri non accompagnati.

4. Dovranno essere attivati servizi di accoglienza sulla base delle previsioni del D.M. 18/11/2019 e delle Linee Guida ad esso allegate. In particolare, in base agli articoli 34 e 35 delle Linee Guida, a titolo esemplificativo, i progetti dovranno prevedere:

- Accoglienza materiale,
- Mediazione linguistico – culturale,
- Orientamento e accesso ai servizi del territorio,
- Insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico,
- Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo,
- Orientamento e accompagnamento legale,
- Tutela psico-socio-sanitaria,
- Attività di sostegno agli affidamenti familiari, full-time e part-time, in linea con il progetto educativo individualizzato del minore, come intervento anche complementare all'accoglienza in struttura;
- Servizi destinati a sostenere e accompagnare il minore verso l'autonomia,
- Misure di accompagnamento all'inclusione sociale e lavorativa,
- Attività che favoriscano un proficuo raccordo con i tutori volontari dei minori accolti al fine di assicurare la più stretta collaborazione tra le istituzioni coinvolte per la salvaguardia del superiore interesse dei minori.

5. Il presente Avviso non costituisce impegno finanziario di nessun genere verso i soggetti che presenteranno le loro manifestazioni di interesse.

Art. 5 Modalità di copertura spese e durata del progetto

1. I centri di accoglienza della rete SAI sono finanziati dal Fondo Asilo Migrazione e Integrazione - FAMI, la cui Autorità Responsabile ha autorizzato le risorse in favore del Dipartimento per le Libertà civili e l'Immigrazione del Ministero dell'Interno.

2. Il progetto presentato sarà attivato solo in caso di approvazione e finanziamento da parte del Ministero dell'Interno. L'importo progettuale sarà suscettibile di eventuale successiva ridefinizione in misura proporzionale sulla base della somma effettiva finanziata dal Ministero, in caso di importo assegnato diverso da quello preventivato nel Piano Finanziario. Il finanziamento ministeriale verrà erogato al soggetto attuatore nei tempi e modi stabiliti dal Ministero dell'Interno e comunque solo dopo l'avvenuto accredito dei fondi assegnati all'Ente locale, a seguito di presentazione di tutta la documentazione richiesta dallo stesso Ministero e degli idonei documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a rendicontazione secondo le regole stabilite dal Ministero dell'Interno per la gestione di progetti della rete SAI.

3. Il costo stimato del progetto è pari a € 299.592,00 calcolato, ai sensi dell'articolo 7 comma 1 delle Linee Guida allegate al D.M. 18/11/2019, prevedendo un costo massimo pro die/ pro capite di € 68,40 per l'accoglienza di 12 minori per 365 giorni (Determina 14231 del 17/07/2020 della Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'immigrazione e l'asilo).

4. Il Soggetto Attuatore selezionato opererà nella fase della co-progettazione e nelle fasi successive relative alla gestione del servizio. I progetti ammessi a finanziamento avranno la durata massima di 12 mesi, presumibilmente dal 1° luglio 2021, fatta salva eventuale proroga disposta dal Ministero dell'Interno con possibilità di revisioni progettuali a livello gestionale e/o organizzativo e di budget e con possibilità di ampliamenti.

5. Alla scadenza del periodo suddetto il rapporto convenzionale con il soggetto attuatore si risolverà automaticamente senza alcun obbligo di disdetta o recesso. Resta salva la facoltà dell'Ente di procedere alla revoca dell'affidamento in caso di inadempimento, ovvero in caso di adempimento tardivo o inesatto, da parte del soggetto attuatore, oltre alla possibilità di risolvere la Convenzione.

6. Il Comune si riserva la facoltà, qualora la domanda di avvio del progetto venga accolta dal Ministero dell'Interno, di non dare luogo alla sua esecuzione per qualsiasi causa o motivo che imponga o renda opportuna una tale decisione.

Art. 6 – Co-progettazione

1. Il Comune di Barcellona Pozzo di Gotto con il/i partner selezionato/i darà avvio alla fase di co-progettazione durante la quale saranno definiti gli strumenti gestionali e operativi che supporteranno nel tempo le relazioni di partnership e permetteranno di realizzare le attività previste oltre l'individuazione degli indicatori di realizzazione e di risultato per la valutazione degli interventi realizzati. I lavori si concluderanno con l'elaborazione del progetto operativo. Il progetto dovrà contenere il piano economico-finanziario, l'assetto organizzativo degli interventi, il sistema di monitoraggio e di valutazione. Il Comune, tramite i responsabili degli uffici del Servizio 1 del Settore II, attuerà funzioni di monitoraggio e valutazione in itinere del progetto nella sua globalità (organizzazione, procedure, risultati) e nelle sue varie fasi.

2. Per la partecipazione all'attività di co-progettazione, che i soggetti risultati idonei sono chiamati a svolgere gratuitamente, non è dovuto alcun corrispettivo o compenso da parte del Comune di Barcellona Pozzo di Gotto, né l'indizione della selezione pubblica di cui al presente avviso impegna finanziariamente in alcun modo lo stesso Comune.

Art. 7 Convenzione

1. I rapporti tra il Comune e il Soggetto attuatore saranno regolati da apposita Convenzione che, riceverà gli elementi contenuti:

-nel presente Avviso,

- nella proposta progettuale presentata dal Soggetto attuatore;
- nell'attività stessa di co-progettazione.

Art. 8– Soggetti ammessi a partecipare alla selezione e requisiti di partecipazione

1. Possono presentare istanza di partecipazione i soggetti del Terzo settore, ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 117 del 2017.

2. Nel caso in cui gli enti attuatori si costituiscano in consorzio, ovvero in ATI/ATS/RTI, il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nel settore di attività assegnata deve ricorrere per ciascuno degli enti consorziati, associati o raggruppati. L'associazione o il raggruppamento degli enti attuatori possono essere formalizzati anche successivamente all'ammissione dell'Ente locale al finanziamento.

3. I soggetti indicati al presente articolo devono essere in possesso dei requisiti sotto elencati:

a. Requisiti di ordine generale e idoneità professionale:

– non essere incorso in nessuna causa determinante l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici previsti dall'art.80 del Codice dei Contratti adottato con Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 e di qualsivoglia causa di inadempimento a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;

– iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A.;

– per le Cooperative ex art 40 D. Lgs n.117 del 03/07/2017: iscrizione all'Albo nazionale delle società cooperative per lo svolgimento di attività pertinenti all'oggetto della presente selezione desumibili dallo Statuto e dall'Atto costitutivo;

– per le Cooperative sociali ex legge n. 381/1991 e i relativi consorzi: regolare iscrizione agli albi regionali, ove e se previsti, per lo svolgimento di attività pertinenti all'oggetto della presente selezione desumibili dallo Statuto e dall'Atto costitutivo;

– per le Associazioni/Organizzazioni di volontariato ex art. 32 D.lgs. n.117 del 03/07/2017: iscrizione in uno degli albi previsti dalle leggi di settore per lo svolgimento di attività pertinenti all'oggetto della presente selezione desumibili dallo Statuto e dall'Atto costitutivo;

– per gli Enti e le Associazioni di promozione sociale ex art. 35 D.lgs. n.117 del 03/07/2017: regolare iscrizione a uno dei registri previsti dalla Legge n.383/2000 per lo svolgimento di attività pertinenti all'oggetto della presente selezione desumibili dallo Statuto e dall'Atto costitutivo;

– per gli altri soggetti senza scopo di lucro ex D.lgs. n.117 del 03/07/2017: esibizione di copia dello Statuto e atto costitutivo da cui si evinca la compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale degli stessi soggetti partecipanti con le attività oggetto della presente selezione.

b. Sussistenza di finalità statutarie e/o istituzionali congruenti con i servizi e le attività oggetto della presente procedura, desumibili dall'Atto costitutivo, dallo Statuto o da analogha documentazione istituzionale prevista dalla specifica disciplina vigente in relazione alla natura del soggetto proponente;

c. Capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria

- Comprovata esperienza: ai sensi dell'articolo 10 comma 2 delle Linee Guida allegate al D.M. 18/11/2019- l'ente attuatore deve possedere un'esperienza almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio nell'accoglienza degli stranieri e una specifica esperienza nell'accoglienza di minori in stato di abbandono debitamente documentate;

- Capacità di investimento in servizi aggiuntivi e migliorativi da realizzare attraverso il cofinanziamento del soggetto del privato sociale.

- Fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi fiscalmente chiusi, almeno pari al doppio del valore del presente affidamento.

Art. 9 – Data e modalità di presentazione delle manifestazioni d'interesse

1. I soggetti in possesso dei necessari requisiti di ammissibilità alla selezione potranno manifestare il proprio interesse presentando apposita istanza di partecipazione al Comune di Barcellona Pozzo di Gotto – Via S. Giovanni Bosco- 98051 Barcellona Pozzo di Gotto, con i contenuti, secondo le modalità ed entro il termine perentorio di cui ai successivi comma del presente articolo.

2. L'istanza di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante e redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in conformità con lo schema-tipo allegato e parte integrante del presente Avviso (All.1), deve obbligatoriamente:

→ Contenere tutte le previste informazioni e attestazioni obbligatorie nonché il nominativo e i dati identificativi del referente (persona-fisica) incaricato, delegato o comunque designato a partecipare alla co-progettazione in nome e per conto del soggetto interessato;

→ Essere corredata, a pena di esclusione, dalla documentazione indispensabile ai fini della valutazione di seguito indicata:

a. Elenco e sintetica descrizione delle pregresse e documentabili esperienze svolte nel campo previsto dal presente Avviso e negli ambiti comunque attinenti all'oggetto della co-progettazione, sottoscritto dal legale rappresentante e breve relazione di presentazione delle specifiche caratteristiche del soggetto giuridico interessato sottoscritta dal legale rappresentante, dalla quale risultino la quantità di associati e/o (laddove presente) di personale dipendente per qualifica, la schematica illustrazione della macro-struttura organizzativa, la dimensione della gestione economica e del fatturato, e l'elenco delle organizzazioni operanti sul territorio con le quali sono instaurati rapporti di collaborazione/cooperazione (dim. max come da schema-tipo di cui All. 1A);

b. Idea progettuale - sottoscritta dal legale rappresentante contenente la sintetica illustrazione del contributo che il soggetto interessato prevede di poter apportare al progetto, sia in termini di idee sia in termini di valorizzazioni e/o risorse umane, professionali e strumentali rese disponibili (dim. max come da schema-tipo di cui all'All.1B);

c. Eventuale dichiarazione di raggruppamento temporaneo ai fini della partecipazione alla manifestazione d'interesse oggetto dell'Avviso (come da All.1C);

d. Curriculum del referente designato a partecipare alla co-progettazione in nome e per conto del soggetto interessato;

e. Copia fotostatica di un documento di identità del rappresentante legale del soggetto interessato in corso di validità.

3. L'istanza di partecipazione, da indirizzare al Comune di Barcellona Pozzo di Gotto - Settore II indicando chiaramente nell'intestazione la dicitura "Manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti del terzo settore per la co-progettazione delle attività di accoglienza per i minori stranieri non accompagnati nell'ambito della Rete Sai - ex Siproimi " deve essere presentata **entro giorno 13 marzo 2021** e dovrà pervenire tramite posta elettronica certificata alla casella PEC: comunebarcellonapdg@postecert.it oppure con consegna a mano all'Ufficio di Posta in entrata del Comune di Barcellona Pozzo di Gotto – Via S. Giovanni Bosco.

4. Il Comune di Barcellona Pozzo di Gotto declina ogni responsabilità per errori di server e/o di digitazione dell'indirizzo PEC e rigetterà come inammissibili le istanze pervenute oltre il termine perentorio di cui al comma 3.

Art. 10 – Modalità e criteri di selezione dei partner progettuali

1. L'individuazione della proposta progettuale si avrà dalla graduatoria scaturita dalla sommatoria del punteggio attribuito ai criteri e sub-criteri di valutazione che seguono. Il massimo punteggio attribuibile alla proposta/e progettuale/i è pari a 100. Le proposte saranno valutate, in seduta pubblica, da apposita Commissione nominata e costituita dal Dirigente del II Settore in data 15 marzo 2021 alle ore 11,00.

2. I sub-criteri contrassegnati dalle lettere QL hanno natura discrezionale. Il punteggio verrà assegnato dalla Commissione giudicatrice sulla base di un giudizio di "merito" come appreso meglio specificato. I sub-criteri contrassegnati dalle lettere QT hanno invece natura "quantitativa -

non discrezionale”. I punteggi relativi a tali sub-criteri saranno assegnati sulla base di una metodologia “oggettiva” secondo quanto riportato nella tabella 2.

3. Ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri discrezionali verrà utilizzata la metodologia che segue:

- ogni commissario attribuisce un coefficiente (coefficiente K) corrispondente ad un giudizio di merito (Tabella 1).
- verrà effettuata la media fra i coefficienti K assegnati dai 3 commissari ottenendo così un coefficiente medio.
- il coefficiente medio sarà moltiplicato per il punteggio relativo al sub-criterio di riferimento.

Tabella 1

GIUDIZIO	COEFFICIENTE CORRISPONDENTE AL GIUDIZIO (K)
Ottimo	1,00
Distinto	da 0,81 a 0,99
Buono	da 0,61 a 0,80
Sufficiente	da 0,10 a 0,60
Insufficiente	0,00

4. A parità di punteggio finale, verrà scelta la proposta progettuale che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione del criterio A (sommatoria dei punteggi ottenuti per il sub-criteri A1, A2 e A3) e, in caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio.

Tabella 2

CRITERIO A - Proposta progettuale Punti Max 30		QL/QT
SUBCRITERIO A.1 Completezza della proposta progettuale e coerenza della medesima con gli obiettivi, i servizi e le attività di cui alle Linee guida (Decreto Ministeriale 18/11/2019)	Punti Max 10	QL
SUBCRITERIO A.2 Livello di innovatività degli interventi e dei servizi proposti in relazione a strumenti, modalità e tipologie di intervento e in coerenza con gli obiettivi generali e specifici fissati nel Decreto ministeriale	Punti Max 10	QL
SUBCRITERIO A.3 Valutazione della proposta progettuale in termini di sostenibilità delle azioni previste e di risorse aggiuntive apportate dal soggetto proponente	Punti Max 10	QL

CRITERIO B - Costruzione di reti sociali con funzione di aiuto ed esperienza maturata nel territorio Max Punti 30		QL/QT
SUBCRITERIO B.1 Esperienza del soggetto attuatore maturata nel territorio (sulla base di quanto riportato nell' All. 1A)	Punti Max 15	QL
SUBCRITERIO B.2 Proposte di azioni e attività per il coinvolgimento della rete territoriale pubblica e privata nel territorio (sulla base di quanto verrà riportato nella proposta progettuale)	Punti Max 10	QL
SUBCRITERIO B.3 Presenza di protocolli, accordi di collaborazione, convenzioni, partenariati o lettere di intenti con i diversi soggetti, istituzionali e/o del terzo settore, nei quali sono evidenziati il ruolo, le modalità e i tempi di coinvolgimento per sviluppare percorsi di solidarietà, sussidiarietà e cittadinanza attiva (tali documenti dovranno essere allegati alla proposta progettuale) Ogni protocollo/accordo di collaborazione/convenzione/partenariato darà diritto a 1 punto	Punti Max 5	QT

CRITERIO C- Valutazione capacità tecnica e organizzativa Punti max 20		QL/QT
SUBCRITERIO C.1 – Personale impiegato: presenza di personale specializzato con esperienza pluriennale e/o con professionalità e competenze specifiche nell'accoglienza (sulla base di quanto riportato nell' All. 1A)	Punti Max 15	QL
SUBCRITERIO C.2 Descrizione delle modalità organizzative, di coordinamento e di gestione dell'équipe multidisciplinare, comprensiva delle modalità di aggiornamento, formazione, coordinamento e supervisione degli operatori, oltre che le modalità attuate dall'équipe per far fronte a situazioni emergenziali (sulla base di quanto riportato nell'All. 1A)	Punti Max 5	QL

CRITERIO D - STRUTTURE DI ACCOGLIENZA Punti max 20		QL/QT
SUBCRITERIO D.1 Strutture abitative: - numero di posti letto per stanza pari a 4: Punti 1 - numero di posti letto per stanza pari a 3: Punti 2 - numero di posti letto per stanza pari a 2: Punti 3 - numero di posti letto per stanza pari a 1: Punti 4 - numero di servizi igienici superiore a 2: Punti 3	Punti Max 18	QT
SUBCRITERIO D.2 Collocazione delle strutture nelle zone urbanistiche in rispondenza all'esigenza di facilitare l'accesso ai servizi del territorio: - collocazione nel centro urbano: Punti 2	Punti Max 2	QT

Art. 11. Modalità di rendicontazione ed erogazione del rimborso spese

1. Il Soggetto attuatore terrà, per quanto di competenza, i registri e prospetti obbligatori di cui al Manuale Unico di Rendicontazione SPRAR e successive modifiche o integrazioni, i cui fac-simili sono forniti dal Servizio Centrale per le attività di rendicontazione richieste dal Ministero dell'Interno.
2. Il Soggetto sarà tenuto altresì ad esibire, in ogni momento, i prescritti registri al responsabile del progetto comunale e/o ai suoi incaricati. Le spese sostenute e rimborsabili andranno rendicontate secondo le indicazioni e alle scadenze fornite dal Ministero dell'Interno. Le spese che l'Ente Attuatore sosterrà per la realizzazione del progetto, in quanto soggette a rimborso tramite contributo ministeriale, devono intendersi comprensive di IVA, se e nella misura in cui è dovuta, ai sensi della normativa vigente.
3. Le spese rendicontate dovranno essere conformi al Piano finanziario preventivo approvato in fase di co-progettazione e all'eventuale Piano finanziario rimodulato che verrà presentato dal Comune di Barcellona Pozzo di Gotto al Ministero dell'Interno nei limiti delle rimodulazioni possibili, dopo concertazione tra i partners.
4. Le spese sostenute verranno rimborsate, a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta e degli idonei giustificativi, secondo le regole previste dalle norme, dalle circolari e dai manuali relativi allo SPRAR. Il Comune si impegna a liquidare le spese rendicontate all'ente attuatore, entro sessanta giorni dalla consegna della documentazione giustificativa allegata alle note di rimborso e rendiconto presentate dallo stesso, nei limiti del budget assegnato.
5. La liquidazione dei rimborsi è subordinata all'acquisizione del D.U.R.C. regolare, al superamento positivo delle verifiche tecniche ed in generale alla sussistenza dei presupposti che ne condizionano l'esigibilità.
6. Il soggetto attuatore sarà tenuto alla restituzione degli eventuali importi delle spese dallo stesso rendicontate non riconosciuti dal Ministero dell'Interno /Servizio Centrale al termine delle verifiche del rendiconto consuntivo presentato.

Art. 12 - Informazioni

Per informazioni e chiarimenti inerenti al presente avviso è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali al seguente recapito telefonico: 090 9790396 ed alla seguente email assistenti.sociali@comune.barcellona-pozzo-di-gotto.me.it.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali – Informativa

1. Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
2. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto.
3. Titolare del trattamento è il Comune di Barcellona Pozzo di Gotto - al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui alla normativa di cui sopra. Responsabile del trattamento è il dirigente del II Settore/Servizi Sociali.

Art. 14 – Pubblicità e documenti della selezione

Il presente Avviso con i relativi allegati viene reso pubblico mediante affissione all'albo pretorio dell'Ente e sul sito web istituzionale www.comune.barcellona-pozzo-di-gotto.me.it

Allegati al presente avviso:

- Allegato 1: Istanza di partecipazione
- Allegato 1A: Curriculum Esperienziale e Presentazione caratteristiche strutturali e organizzative;
- Allegato 1B: Proposta per la costruzione del progetto (idea progettuale);
- Allegato 1C: Eventuale dichiarazione di raggruppamento.

Barcellona Pozzo di Gotto, li 03.03.2021



LA DIRIGENTE
(Dott.ssa Sebastiana Caliri)

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "S. Caliri", written over the typed name of the official.