



# COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO

Città Metropolitana di Messina

\*\*\*\*\*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 267 del 03-12-2021

*Oggetto:* **Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 comma 1 DLgs 267 del 2000 e Piano della performance di cui ad art 10 del DLgs 150/2009**

L'anno **duemilaventuno**, addì **tre** del mese di **dicembre** dalle ore **11:35 alle ore 11:50** si è riunita in modalita' a distanza tramite videoconferenza, a seguito di invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

**Presente/Assente**

			<b>Presente/Assente</b>
<b>CALABRO'</b>	<b>GIUSEPPE</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>CATALFAMO</b>	<b>ROSARIO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<b>MOLINO</b>	<b>ROBERTO GIUSEPPE</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>SOTTILE</b>	<b>FILIPPO EZIO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>PINO</b>	<b>PAOLO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>CALDERONE</b>	<b>SANTI</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>BENVEGNA</b>	<b>GIUSEPPE</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<b>DOTTORE</b>	<b>VIVIANA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>

Partecipa il **Segretario Comunale Dott.ssa Maria Natoli Scialli**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco GIUSEPPE CALABRO'** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

- **VISTA** l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;
- **DATO ATTO** che la stessa è corredata dei pareri prescritti dall'art. 53 della legge 08/06/1990 n. 142 recepita dalla L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
- **RITENUTO** che la proposta di che trattasi è meritevole di approvazione;
- **VISTA** la L.R. 44/91;

Con votazione unanime resa e verificata nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

**APPROVARE** e far propria l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto: **Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 comma 1 DLgs 267 del 2000 e Piano della performance di cui ad art 10 del DLgs 150/2009** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

A questo punto il Presidente pone in votazione la proposta di immediata esecutività della proposta testé approvata

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Con separata votazione resa all'unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE**  
**N. 293 del 03-12-2021**

*Oggetto:* **Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 comma 1 DLgs 267 del 2000 e Piano della performance di cui ad art 10 del DLgs 150/2009**

Settore competente:

Proponente: CALABRO' GIUSEPPE

**Richiamati:** l'art. 169 del D.lgs. 267/2000 il quale prevede che, sulla base del bilancio di previsione deliberato dal Consiglio, la Giunta definisce il piano esecutivo di gestione determinando gli obiettivi ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali necessarie, ai dirigenti responsabili dei settori in cui è articolata la struttura organizzativa dell'Ente; in particolare, il comma 3-bis del predetto art. 169 il quale stabilisce che, al fine della semplificazione dei processi di pianificazione gestionale dell'Ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del D.lgs. 267/2000 ed il piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.

**Dato atto** che il D.lgs. 150/2009 configurando il ciclo della performance come un processo che collega la pianificazione strategica alla programmazione operativa, alla definizione degli obiettivi, alla misurazione dei risultati e alla valutazione della performance organizzativa ed individuale, individua nel Piano della Performance lo strumento con il quale sono stabiliti gli elementi fondamentali su cui basare sia la misurazione che la successiva valutazione della performance.

**Visto** il D.lgs. 150/09 cui tutte le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad adeguarsi.

**Rilevato** che, al fine di tener conto e preservare l'elevato grado di autonomia costituzionalmente garantita che contraddistingue gli Enti Locali, il D.lgs. n. 150/2009 ha operato la distinzione tra norme di principio (applicabili a tutte le P.A.) e disposizioni di dettaglio (applicabili alle sole amministrazioni).

**Preso atto** che l'art. 4 del richiamato Decreto prevede che le Amministrazioni Pubbliche sviluppino il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

1. definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
2. collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
3. monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
4. misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale,
5. utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
6. rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico – amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

**Dato atto** che l'art. 10 del menzionato decreto ha stabilito che le Amministrazioni Pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano delle Performance da adottare in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione nonché gli obiettivi assegnati al personale

dirigenziale ed i relativi indicatori;

**Visto**

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.
- Il riassetto del funzionigramma dell'ente e l'assegnazione del personale ai settori è avvenuto da ultimo con delibere di giunta municipale n. 290, 294 e 312/2020 e n. 78/2021 al cui contenuto si rimanda.

**Considerato che:**

1. il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
2. la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
3. il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;
4. la validazione della relazione di performance, di competenza del nucleo di valutazione, è condizione inderogabile per l'accesso ai premi;

**Dato atto** che alla costituzione del sistema globale di gestione della performance partecipano, all'interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:

- vertice politico- amministrativo, che fissa le priorità politiche;
- dirigenti e dipendenti, che attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- Nucleo di valutazione, che supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performance, assicura la corretta applicazione delle metodologie, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni.

**Dato atto che**

- con delibera della Giunta Comunale n. 79/2021 è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021/2023;
- con delibera della Giunta Comunale n. 28/2021 si è provveduto all'approvazione del Peg per l'esercizio provvisorio;
- il Piano nazionale Anticorruzione prevede l'individuazione per ciascuna misura del responsabile e del termine per l'attuazione, stabilendo il collegamento con il ciclo delle performance.

L'efficacia del P.T.P.C. dipende dalla collaborazione fattiva di tutti i componenti dell'organizzazione e, pertanto, è necessario che il suo contenuto sia coordinato rispetto a quello di tutti gli altri strumenti di programmazione presenti nell'amministrazione.

È dunque necessario un coordinamento tra il P.T.P.C., il Piano e la Relazione sulla performance e il Sistema di misurazione e valutazione della performance.

Le misure di prevenzione della corruzione e il Programma di Trasparenza costituiscono obiettivi strategici, anche ai fini della redazione del Piano delle performance.

**Visti:**

1. il d.lgs. 150/2009 e s.m.i.;
2. il d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**PROPONE**

- o **Di approvare**, quanto esposto nella premessa del presente atto che ne forma parte integrante e sostanziale.
  - o **Di approvare**, ai sensi del Titolo II del d.lgs. n. 150 del 2009, il Piano degli obiettivi Performance di questo Comune l'anno 2021, completo dei relativi allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, e precisamente:
    1. Caratteristiche dell'Ente
    2. Struttura – Organizzazione;

3. Struttura – Dati economico – Patrimoniali;
4. N. 3 obiettivi intersettoriali.
  - o **Di trasmettere** copia del presente atto e relativi allegati al Nucleo di Valutazione ed ai Dirigenti per i successivi adempimenti di competenza.
  - o **Di provvedere** alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione “ Trasparenza”, e a tutti gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge in materia di pubblicità e trasparenza del presente provvedimento.
  - o **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. n. 44/91, stante l'urgenza di provvedere in merito.

**Il Responsabile del Procedimento**

*F.to Dott.ssa Maria Natoli Scialli*

**Il Proponente**

*F.to CALABRO' GIUSEPPE*

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n°48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30, dell'art. 147 bis del TUEL e del Vigente regolamento sui controlli interni, in ordine alla Regolarità Tecnica si esprime parere Favorevole e si attesta le regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

**Barcellona P. di G., 03-12-2021**

**Il Dirigente del Settore**

*F.to Dott.ssa Maria Natoli Scialli  
(Sottoscritto in originale con firma digitale)*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n°142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n°48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 in ordine alla Regolarità a att. contabile si esprime parere Favorevole  
si attesta la copertura finanziaria come segue:

**Barcellona P. di G., 03-12-2021**

**Il Dirigente del Settore**

*F.to Dott.ssa Elisabetta Bartolone  
(Sottoscritto in originale con firma digitale)*

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

**Il Sindaco**

F.to GIUSEPPE CALABRO'  
(Sottoscritto in originale con firma digitale)

**L'Assessore Anziano**

F.to ROBERTO GIUSEPPE MOLINO  
(Sottoscritto in originale con firma digitale)

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott.ssa Maria Natoli Scialli  
(Sottoscritto in originale con firma digitale)

---

la presente è copia conforme all'originale

Li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

Dott.ssa Maria Natoli Scialli

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto **Segretario Comunale**, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno **07-12-2021** per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 bis della L.R. 44/91 e che contro la stessa non sono stati presentati reclami. In fede.

Dalla residenza Municipale li 23-12-2021

**Il Responsabile della Pubblicazione all'Albo**

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott.ssa Maria Natoli Scialli  
(Sottoscritto in originale con firma digitale)

---

Il sottoscritto **Segretario Comunale**, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 30 dicembre 1991, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni, pubblicata all'albo on line, per 15 giorni consecutivi, dal **07-12-2021** al **22-12-2021**

- ≤ è divenuta esecutiva il giorno 03-12-2021
- Σ è stata dichiarata immediatamente esecutiva

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott.ssa Maria Natoli Scialli  
(Sottoscritto in originale con firma digitale)