



# COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO

PROVINCIA DI MESSINA  
Codice Fiscale 00084640838

SETTORE V – SERVIZIO 2

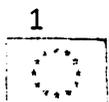
**Approvazione dell'indizione della procedura per l'assegnazione di un immobile di proprietà comunale in Barcellona P.G., sito nel complesso della Ex Stazione ferroviaria mediante procedura ad evidenza pubblica; approvazione disciplinare di gara e degli allegati.**

Determinazione dirigenziale n. 57 del 12/05/2016 Reg. Gen. n. 1040 del 17-5-2016

Con nota protocollo generale n. 20700 del 14/04/2016 sono stati dettati i criteri di indirizzo per l'assegnazione in concessione dell'immobile individuato al n. 1 ( pal. A ) del compendio della " Ex Stazione Ferroviaria "

L'amministrazione comunale ha in particolare sottolineato la necessità di adottare una procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione dell'assegnatario, al fine di garantire criteri obiettivi e trasparenti tali da assicurare la libera concorrenza dei soggetti interessati.

In esecuzione dell'atto di indirizzo sopra citato il Servizio SUAP intende procedere all'assegnazione di un immobile di proprietà comunale attualmente libero in Barcellona P.G., sito nel complesso della Ex Stazione Ferroviaria mediante procedura ad evidenza pubblica.



Tutto ciò premesso,

#### IL DIRIGENTE

VISTO l'avviso di procedura aperta , lo schema di contratto di concessione in gestione ,allegati al presente provvedimento ,che contengono le condizioni dell'affidamento e della gestione del bene

VALUTATI gli stessi conformi alla normativa vigente ed idonei ad assicurare l'affidamento in oggetto secondo criteri di imparzialità e concorrenza;

RITENUTO,pertanto,necessario approvare gli stessi e gli allegati al fine di procedere all'affidamento in questione

VISTI :

l'art. 107 del TUEL,approvato con D.Lgs 18 Agosto 2000 n. 267;

l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 recante" Determinazioni a contrarre e relative procedure" ;

la Legge regionale n. 12/2011;

lo Statuto Comunale;

il regolamento di contabilità;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate.

#### DETERMINA

Di approvare l'indizione della procedura per l'assegnazione di un immobile di proprietà comunale attualmente libero in Barcellona P.G.,sito nel complesso della Ex Stazione Ferroviaria mediante procedura ad evidenza pubblica.,in data da stabilire dopo la nomina della commissione giudicatrice

La gara sarà effettuata mediante procedura ad evidenza pubblica ai sensi del Regio Decreto n. 827 del 23 maggio 1924 e s.m. i. e si terrà con il metodo di cui all'art. 73, lettera c) e con le procedure di cui all'art. 76, comma 2 del medesimo Decreto e con le modalità indicate all'art. 4 del Bando ed alle condizioni previste nell' Avviso di procedura aperta / disciplinare di gara;

di approvare l'allegato Avviso di procedura aperta /disciplinare di gara  
Contestualmente vengono approvati i seguenti ulteriori allegati, che costituiscono anch'essi parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

Allegato 1 o 1 a : istanza di partecipazione alla gara

Allegato 2 : modello di offerta economica

Allegato 3 : schema di contratto di concessione

di demandare a provvedimento successivo del dirigente la nomina della commissione di gara e la comunicazione relativa al giorno, luogo e l'ora in cui si svolgerà la seduta di gara;

di pubblicare il Disciplinare di Gara ed i relativi allegati sul Sito Web della Città di Barcellona P.G dando atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;

di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

Il Funzionario in P.O.

Raffaello dott. Lucchesi

Barcellona P.G. Li 12/05 2016



Il Dirigente

Dottorssa Bartolone Elisabetta



CITTA' DI BARCELLONA P.G.

*SPORTELLINO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE*

**AVVISO PROCEDURA APERTA**  
**GARA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE**  
**DELL'IMMOBILE PROPRIETA' COMUNALE SITO NEL COMPLESSO DELLA**  
**"EX STAZIONE FERROVIARIA" DISCIPLINARE DI GARA**

Si rende noto che in esecuzione della **Determinazione Dirigenziale approvata il \_\_\_ - 2016, reg. gen. n. \_\_\_ 2016**, in coerenza con le linee guida adottate è indetta una procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione in regime di concessione dell'immobile di proprietà della Città di Barcellona P.G., sito in Barcellona P.G. (ME) - Complesso "Ex Stazione ferroviaria".

**ARTICOLO 1**  
**OGGETTO E DESTINAZIONE**

Il presente Disciplinare ha ad oggetto l'assegnazione in regime di concessione dell'immobile di proprietà comunale di proprietà della Città di Barcellona P.G., sito in Barcellona P.G. (ME) - Complesso "Ex Stazione ferroviaria" di cui alle allegate planimetrie " **destinato ad attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui alle lettere a) e b) dell'art. 5 della L.287/91** " Il locale è costituito dall'intero corpo della palazzina ad ovest del complesso ,che si sviluppa su tre elevazioni fuori terra. L'uso della terrazza calpestabile va in uso allo stesso locale

**ARTICOLO 2**  
**DURATA**

La concessione avrà una durata di **anni (sei)** decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto rinnovabile per ulteriori anni 6 ( sei )

**ARTICOLO 3**  
**CANONE POSTO A BASE DI**  
**GARA**

L'importo del canone annuo posto a base di gara dell'immobile di cui all'art. 1 è pari ad **€12.655,00 oltre IVA se dovuta**. Per i primi tre anni verrà riconosciuto al Concessionario una riduzione del 25% del canone ,a fronte dell'impegno di organizzare,nel corso di ciascuno dei tre anni contrattuali ,almeno due eventi pubblici gratuiti,riconducibili o,comunque,collegati alle attività didattico museali ed in ogni caso concordati ed approvati dall'Amministrazione comunale,aventi lo scopo di promuovere l'arte e al cultura.

## ARTICOLO 4 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'immobile, come descritto all'articolo 1, verrà aggiudicato sulla base dei criteri di seguito indicati.

La procedura ad evidenza pubblica si terrà mediante offerta segreta, tenendo conto dei seguenti parametri:

- Offerta economica al rialzo sul canone annuo a base d'asta (allegato 2);
- Offerta tecnica: relazione descrittiva contenente il progetto di gestione delle attività previste riportante anche le precedenti esperienze in attività analoghe degli ultimi tre anni.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del partecipante che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa sulla base di **complessivi punti 100** (cento) per la valutazione delle offerte, così suddivisi:

**massimo 30 punti per l'offerta economica al rialzo**

**massimo 70 punti per l'offerta tecnica**

Il Lotto unico sarà aggiudicato sulla base dei criteri di seguito descritti.

### **OFFERTA ECONOMICA (massimo punti assegnabili 30)**

E' adottato il metodo ad offerte segrete in aumento rispetto al canone posto a base di gara, con esclusione delle offerte inferiori rispetto alla base di gara (art. 73, lettera C e art.76, comma 2, del Regio Decreto n. 827 del 23 maggio 1924 e successive modificazioni ed integrazioni).

L'offerta economica sarà valutata a favore del partecipante alla procedura di evidenza pubblica che avrà offerto il canone più elevato rispetto a quello posto a base di gara.

**All'offerta economica sarà assegnato un punteggio massimo di 30 punti, determinati secondo la seguente formula:**

$$\frac{p(X) * \text{punteggio massimo}}{p(\text{migliore})}$$

**p (migliore)** : prezzo del concorrente con l'offerta più alta;

**p ( X )** : prezzo relativo all'offerta del concorrente ( X )

### **OFFERTA TECNICA (massimo punti assegnabili 70 )**

I concorrenti dovranno presentare una relazione (nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) che illustri l'esperienza professionale in attività analoghe a quelle previste per la concessione nonché una breve descrizione dell'allestimento e destinazione dei locali; in particolare saranno valutate le esperienze e competenze specifiche del soggetto proponente nelle seguenti attività:

- 1 organizzazione ed ospitalità di mostre, eventi culturali manifestazioni, convegni ed Altre attività culturali e ricreative;
- 2 gestione della attività di ristorazione, anche in funzione della promozione dei prodotti eno-gastronomici del territorio e della valorizzazione dell'intero sito del sito della ex Piazza Stazione, mediante la preparazione di piatti tipici della tradizione gastronomica locale e regionale, accompagnati da vini tipici del territorio; attività di degustazione di prodotti tipici; eventuali specifiche iniziative/eventi e collaborazioni con associazioni/enti etc..
- 3 attività di marketing e promozione dell'intero sito "Piazza Stazione" mediante inserimento in itinerari turistici/culturali, pacchetti turistici, in proprio in Italia ed all'estero, allo scopo di aumentare la frequenza del sito e valorizzare la città di Barcellona P.G. e la conoscenza dei prodotti della cultura e del territorio
- 4 soluzioni logistiche migliorative per l'accessibilità e la connessione con il tessuto cittadino, e per incrementare il numero dei visitatori del complesso "Vecchia Stazione";

La presentazione dovrà sviluppare tutti i punti sopra elencati e contenere almeno le seguenti informazioni:

- Numero di eventi previsti per ciascun anno/ nel periodo contrattuale.
- Per ciascun evento: Tipologia, descrizione dell'evento, dei luoghi coinvolti (es. sala ristorante; piazzale; etc.);
- Periodo dell'anno previsto per la realizzazione
- Importo/valore economico dell'iniziativa
- Risultato previsto in termini di presenze previste nel sito
- Altre informazioni utili in relazione alle attività di cui ai punti 3) e 4) sopraindicati.
- Organizzazione dell'attività di ristorazione , con indicazione delle attività di promozione dei prodotti eno-gastronomici del territorio
- Periodicità/numero totale
- Altre informazioni utili
- Tipologia organizzativa e menù proposti

Saranno positivamente valutate iniziative che contemplino, ad esempio:

- organizzazione ed ospitalità di convegni, mostre, concerti, **spettacoli teatrali outdoor**, eventi culturali, anche nelle aree scoperte antistanti (piazzale,) e/o nella sala congressi all'interno del parco maggiore La Rosa , nel locale in concessione, ove compatibili.
- inserimento sito in concessione e dell'intera area in itinerari turistici / culturali, pacchetti turistici, attività di promozione in proprio in Italia e all'estero,
- promozione della conoscenza dei prodotti, della cultura e del territorio;
- preparazione di piatti tipici della tradizione gastronomica locale e regionale, accompagnati dai vini tipici del territorio; attività di degustazione dei prodotti tipici; con eventuali specifiche iniziative/eventi e collaborazioni con associazioni / enti etc. impegnati in analoghe attività nel territorio, in accordo con l'Amministrazione comunale.

- bus navetta gratuito per alcune giornate durante l'anno in occasione di eventi organizzati nel sito della Ex Stazione ferroviaria;
- attività di informazione e documentazione sul sito della ex stazione ferroviaria e sulla tradizione culturale del territorio locale, rivolta ai consumatori (singoli o gruppi);
- pubblicità a mezzo internet e altri mezzi di comunicazione, stampa specializzata etc. (es. creazione specifiche soluzioni mediatiche tramite internet, radio, pubblicità, gadgets, piante, cartoline, presenza in cataloghi, riviste specializzate, etc.);

Non saranno prese in considerazione offerte che descrivono le attività proposte, sia sotto il profilo organizzativo che economico, in modo generico o non documentato.

Per assicurare la parità di trattamento tra i concorrenti la relazione dovrà rispondere ai seguenti requisiti formali:

**A)** Essere presentata su fogli di formato "A.4"; non essere superiore a 40 pagine. Il carattere di stampa non dovrà essere inferiore ad "arial 11", interlinea singola. La relazione dovrà essere rilegata e numerata in ogni pagina. Al fine di consentire una adeguata lettura e comprensione della proposta il concorrente potrà presentare, eventualmente, grafici, tabelle, fotografie e disegni integrati nel corpo della relazione. Nessun altro documento allegato (cartaceo, floppy disc, cd-rom od altro) sarà ammesso .

**B)** Nella relazione dovranno essere sviluppati tutti gli argomenti richiesti.

**C) La relazione di cui sopra dovrà essere sottoscritta:**

- in caso di operatore economico singolo, dal titolare/legale rappresentante o procuratore;
- in caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici, consorzi ordinari non ancora costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascun operatore economico componente il costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario.
- in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari già costituiti, almeno dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico capogruppo o (per i consorzi ordinari) dal legale rappresentante o procuratore del consorzio

Si terrà inoltre conto, nella valutazione di pregresse esperienze, anche della solidità e solvibilità imprenditoriale ed economica.

Il pubblico incanto si terrà esclusivamente per l'unico Lotto, corrispondente ad un'unica unità immobiliare di cui alle planimetrie allegate

**L'aggiudicazione sarà effettuata nei confronti del partecipante primo in graduatoria, formata sulla base della sommatoria dei punti attribuiti all'offerta economica e dei punti attribuiti all'offerta tecnica.**

Il lotto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in analogia a quanto indicato all'art. 95 commi 2 e 6 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, al concorrente che avrà riportato il punteggio complessivo più elevato dato dalla somma del punteggio ottenuto per la proposta progettuale con il punteggio attribuito all'offerta economica e attraverso l'applicazione della seguente formula di cui all'allegato P del D.P.R. n. 207/2010:

$$C(a) = \sum_{i=1}^n W_i \times V(a)_i$$

dove:

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

$\sum$  = sommatoria.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione qualitativa i coefficienti  $V(a)_i$  saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

In caso di parità, risultante nel punteggio complessivo, il lotto sarà aggiudicato a favore di chi abbia conseguito un maggiore punteggio per l'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità, il lotto sarà aggiudicato a favore di chi abbia presentato una maggiore offerta economica.

In caso di ulteriore parità si procederà con sorteggio.

Non sono ammesse offerte per procura.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare.

**Sono escluse dalla partecipazione alla gara offerte provenienti da concorrenti, sia come persone fisiche sia nella qualità di rappresentanti legali e anche di semplici soci di una persona giuridica, in situazioni di morosità in ragione di precedenti rapporti patrimoniali con l'Amministrazione comunale nei quali rivestissero la qualità di persona fisica o di rappresentante legale o anche di socio di una persona giuridica.**

**Non potrà essere assegnato il Lotto oggetto del presente disciplinare di gara a soggetti che abbiano già in concessione o in locazione un altro locale con destinazione d'uso commerciale di proprietà della Città.**

Solo nel caso in cui non siano state presentate offerte nella presente procedura, si potrà procedere all'aggiudicazione nei confronti di soggetto già titolare di un altro contratto di concessione/locazione di immobile ad uso commerciale di proprietà della Città, esclusivamente in un successivo bando, subordinatamente alla mancata presentazione di offerte da parte di soggetti non locatari/concessionari di unità commerciali di proprietà della Città.

Sono ammesse offerte congiunte da parte di più soggetti i quali dovranno sottoscrivere tutti l'istanza di cui all'allegato 1 o 1a, l'offerta economica di cui all'allegato 2 e l'offerta tecnica ovvero, in alternativa, conferire ad uso di essi procura speciale per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da allegarsi in originale o in copia autenticata nel plico contenente i documenti.

In caso di offerta congiunta i partecipanti saranno considerati obbligati solidali nei confronti della Città.

Nel caso in cui l'istanza, l'offerta economica e l'offerta tecnica fossero firmate da un solo soggetto, sarà considerata offerta singola e non congiunta.

E' ammessa, altresì, la presentazione di offerta da parte di uno o più soggetti, contenente l'impegno a costituire, in caso di aggiudicazione, un soggetto giuridico distinto che sottoscriverà il contratto ed assumerà le obbligazioni tutte di cui al presente bando di gara. Anche in tal caso i soggetti dovranno sottoscrivere tutti congiuntamente l'istanza, l'offerta economica e l'offerta tecnica. Tali soggetti saranno considerati obbligati solidali nei confronti della Città. In tale ipotesi, l'eventuale società concessionaria dell'immobile dovrà risultare iscritta nel Registro delle Imprese prima della data fissata per la stipulazione dell'atto.

Si potrà procedere all'assegnazione anche in presenza di una sola istanza ammissibile, ma in questo caso la Civica Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non aggiudicare e di procedere ad un nuovo esperimento nei modi che riterrà più opportuni.

Il verbale di aggiudicazione è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre diviene vincolante per la Civica Amministrazione al momento dell'adozione della determinazione di approvazione del contratto di concessione.

L'aggiudicatario è **tenuto alla formale sottoscrizione dello schema di contratto di concessione nei termini formalmente comunicati dall'Amministrazione**. In difetto, previa diffida, l'aggiudicazione sarà revocata ed effettuata nei confronti di altro concorrente che segue nell'ordine di graduatoria, con diritto della Civica Amministrazione all'incameramento della garanzia provvisoria oltre al risarcimento degli eventuali danni.

L'assegnatario **dovrà risultare in possesso di ogni atto, permesso, autorizzazione o titolo abilitante allo svolgimento dell'attività nel rispetto della vigente normativa, entro 8 mesi dalla data di stipulazione del contratto di concessione, salvo gravi motivi accolti dall'Amministrazione**. In difetto la concessione sarà dichiarata decaduta, con riserva del risarcimento di ogni eventuale danno. In tal caso l'Amministrazione potrà aggiudicare l'affidamento dei locali ad altri concorrenti secondo l'ordine della graduatoria.

## **DISCIPLINA DELL'UTILIZZO DEI LOCALI**

Le condizioni specifiche che regolano la concessione dei locali sono indicate nell'allegato **schema di contratto di concessione (allegato 3)**.

L'immobile sarà assegnato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, restando a carico dell'aggiudicatario le opere di manutenzione ordinaria e straordinaria ;la richiesta l'ottenimento di eventuali concessioni,licenze e autorizzazioni amministrative e/o di pubblica sicurezza occorrenti all'uso, senza che l'aggiudicazione costituisca impegno al rilascio delle stesse da parte del Comune o di altri Enti Pubblici.

A tal fine, l'aggiudicatario non potrà avanzare pretese a qualsiasi titolo per eventuali interventi di ristrutturazione, conservazione, manutenzione straordinaria e/o di adeguamento tecnico, igienico, sanitario che si rendano necessari per ottenere l'idoneità del locale assegnato all'uso stabilito. Del pari, non saranno dovuti dalla Città rimborsi, indennizzi, indennità di qualsiasi sorta per il caso di addizioni e migliorie realizzate dall'aggiudicatario.

**Non sarà consentito all'aggiudicatario sub-locare l'immobile, a nessun titolo e per nessuna causale. L'affitto d'azienda e la sub-locazione daranno luogo a decadenza della concessione e a risarcimento dei danni nei confronti della Città.**

**Non sarà consentito all'aggiudicatario cedere il contratto di concessione se non contestualmente alla cessione del ramo d'azienda, salva in ogni caso l'autorizzazione del Comune di Barcellona P.G.** La cessione in assenza di autorizzazione del Comune di Barcellona P.G. sarà considerata nulla e potrà dar luogo a risarcimento dei danni nei confronti della Città.

Il concessionario si farà carico di tutti gli oneri annessi e connessi all'utilizzo dei locali oggetto del presente disciplinare di gara comprese le spese relative ai consumi di energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento.

Per quanto concerne la raccolta dei rifiuti prodotti e l'eventuale pulizia delle aree esterne immediatamente limitrofe al confine di proprietà, il concessionario dovrà fare riferimento alle modalità stabilite dal Comune di Barcellona P.G..

L'aggiudicatario si impegna a provvedere, a propria cura e spese, all'esecuzione di tutte le opere eventualmente necessarie a rendere utilizzabili i locali in relazione all'uso convenuto. Tra gli oneri posti a suo carico si intendono anche le spese di progettazione, collaudo, acquisizione di autorizzazioni o concessioni previste dalle vigenti norme, nonché gli interventi necessari per l'agibilità dell'immobile e per l'adeguamento dello stesso ad ogni normativa vigente in materia di sicurezza ed ogni altra autorizzazione indispensabile per lo svolgimento dell'attività.

Compete al concessionario la manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali e degli impianti presenti nell'immobile oggetto del presente bando, compresi gli eventuali interventi per l'adeguamento degli stessi alle vigenti norme in materia di sicurezza, di prevenzione incendi e di abbattimento delle barriere architettoniche. Ogni intervento tecnico sui locali, esclusa la manutenzione ordinaria, deve essere preventivamente autorizzato dal Comune di Barcellona P.G..

In caso di mancato adempimento agli obblighi di cui ai commi precedenti, il Comune di Barcellona P.G. potrà esigere la restituzione immediata dei locali, restando impregiudicato il risarcimento degli eventuali danni conseguenti alle inadempienze.

## **TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

Per partecipare alla procedura ad evidenza pubblica, gli interessati dovranno far pervenire la propria istanza in un unico plico sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o altro strumento idoneo (esempio nastro adesivo più firma) a pena di esclusione, all'Ufficio Posta in entrata della Città di Barcellona P.G. – Viale San Giovanni Bosco Palazzo di Città – piano primo – 98051 Barcellona P.G. – a decorrere dalla data di pubblicazione del presente disciplinare di gara sul sito internet della Città di Barcellona P.G. ed entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 2016, a pena di esclusione.

Farà fede il timbro recante la data e l'ora apposti all'atto del ricevimento del plico da parte del sopra citato Ufficio Posta in entrata .

Il recapito della busta sigillata contenente l'istanza dovrà essere effettuato, entro e non oltre il suddetto termine, direttamente o a mezzo posta. È ammessa anche la consegna tramite agenzie di recapito autorizzate, nel rispetto della normativa in materia.

**Le istanze pervenute successivamente a tale data, anche se spedite anteriormente, saranno escluse.**

Successivamente alla scadenza del termine sopra indicato, sarà esclusa ogni altra istanza, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente, ancorché spedita in data anteriore al termine suddetto.

Il recapito delle buste, entro il termine indicato, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

**Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, al suo interno tre buste denominate rispettivamente :**

“ A – Documentazione amministrativa “

“ B - Offerta Tecnica “

“ C - Offerta Economica

Sul plico dovrà essere riportato il nome del concorrente o la denominazione della società concorrente e apposta la dicitura: “Contiene offerta per procedura ad evidenza pubblica relativa a “ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DELL’IMMOBILE DI PROPRIETA’ COMUNALE SITO NEL COMPLESSO DELLA “EX STAZIONE FERROVIARIA”

**Il plico così formato, una volta sigillato, dovrà essere indirizzato all’Ufficio Posta in entrata della Città di Barcellona P.G. – Viale San Giovanni Bosco Palazzo di Città – piano primo – 98051 Barcellona P.G. –**

La Commissione escluderà dalla partecipazione alla presente gara i concorrenti nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell’offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità dei plichi contenenti l’Offerta Economica o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

## ARTICOLO 5

### DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE A PENA DI ESCLUSIONE NELLA BUSTA A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

#### 1 **ISTANZA (ALLEGATO 1. o 1a)**

L'apposita istanza di partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica, redatta in lingua italiana e **in bollo** (apporre marca da bollo di € 16,00) indirizzata al “Sindaco della Città di Barcellona P.G.”, deve essere, **a pena di nullità**, sottoscritta dall'offerente persona fisica o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica, e presentata unitamente alla **copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità** del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

**L'istanza dovrà essere redatta conformemente al modello costituente l'allegato 1 o 1a contenere le seguenti dichiarazioni:**

- 1 - di accettare le condizioni contrattuali contenute nello schema di contratto di concessione costituente l'allegato 3;
- 2 - di aver preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel presente disciplinare di gara;
- 3 - di conoscere l'immobile e di accettare l'assegnazione dell'immobile nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, descritto negli allegati grafici di cui all'allegato 4 al presente disciplinare di gara senza alcun onere a carico della Città;
- 4 - di avere valutato tutte le condizioni che possono influire sull'offerta presentata, ritenendola equa.

L'istanza dovrà indicare che **l'immobile sarà destinato ad "attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui alle lettere a) e b) dell'art. 5 della L.287/91"**

**Dovrà inoltre contenere le seguenti autocertificazioni, che saranno oggetto di successiva verifica da parte degli Uffici:**

**per le persone fisiche:**

- dati anagrafici dell'offerente (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, eventuale indirizzo email e PEC);
- dichiarazione di non ricadere in cause di esclusione previste dall'art. 10 della Legge 575/65 e successive modificazioni ed integrazioni (disposizioni antimafia);
- di non essere sottoposto a misure di prevenzione ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 159/2011;
- dichiarazione di non avere subito condanne penali incidenti sulla moralità professionale o che determinino l'incapacità a contrarre rapporti con la Pubblica Amministrazione;
- dichiarazione di non aver commesso gravi negligenze nei confronti della Città di Barcellona P.G. e di non avere commesso errori gravi nell'esercizio dell'attività professionale, accertabili con qualsiasi mezzo di prova da parte della Città di Barcellona P.G. ;
- dichiarazione di non avere situazioni debitorie nei confronti del Comune di Barcellona P.G.
- dichiarazione di non essere iscritto al registro dei protestati;
- dichiarazione di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
- di osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni o di non assoggettabilità alle stesse;- dichiarazione di essere in regola con le norme in materia di regolarità contributiva (DURC – art. 5 D.P.R. n. 207/2010) o di non assoggettabile alle stesse;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art.17 della Legge n. 68 del 12.03.1999, ovvero di non essere soggetto, ai sensi di legge, agli obblighi di cui alla Legge n. 68/99 o di non assoggettabilità agli stessi;
- di non avere subito pignoramenti mobiliari ed immobiliari negli ultimi 5 anni;
- di possedere i requisiti per svolgere l'attività di somministrazione alimenti e bevande previsti dall'art. 71 del D. Lgs. 26 marzo 2010 n. 59 (Requisiti di accesso ed esercizio delle attività commerciali), precisando il registro presso cui è iscritto, l'eventuale denominazione o ragione sociale e l'oggetto sociale del soggetto concorrente e le generalità complete del titolare.

### **per le persone giuridiche:**

- denominazione o ragione sociale, sede legale, eventuale indirizzo email e PEC, codice fiscale e/o partita IVA, generalità del soggetto avente i poteri di rappresentanza e altresì dei soci, se trattasi di Società di persone, con relativi poteri;
- dichiarazione che il legale rappresentante e altresì i soci se trattasi di Società di persone non sono sottoposti a misure di prevenzione ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 159/2011;
- dichiarazione che la Società, i legali rappresentanti e altresì i soci se trattasi di Società di persone, non ricadono in cause di esclusione previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65 e successive modificazioni ed integrazioni (disposizioni antimafia);
- dichiarazione di non avere situazioni debitorie con il Comune di Barcellona P.G.;
- dichiarazione che la Società si trova in stato di solidità economica e finanziaria e non è iscritta al registro dei protestati;
- data e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese o equivalente in altri Paesi;
- dichiarazione del sottoscrittore di essere il titolare dell'impresa o il legale rappresentante della Società, e di essere abilitato ad impegnarsi e a quietanzare;
- dichiarazione che il sottoscrittore e altresì i rappresentanti legali della Società, non hanno subito condanne penali incidenti sulla moralità professionale o che determinino l'incapacità a contrarre rapporti con la Pubblica Amministrazione;
- che la Società possiede i requisiti per svolgere l'attività di somministrazione alimenti e bevande previsti dall'art. 71 del D. Lgs. 26 marzo 2010 n. 59 (Requisiti di accesso ed esercizio delle attività commerciali), precisando il registro presso cui è iscritto, la denominazione o ragione sociale e l'oggetto sociale del soggetto concorrente e le generalità complete del titolare e/o del/i legale/i rappresentante/i;
- dichiarazione di non aver commesso gravi negligenze nei confronti della Città di Barcellona P.G. e di non avere commesso errori gravi nell'esercizio dell'attività professionale, accertabili con qualsiasi mezzo di prova da parte della Città di Barcellona P.G.;
- dichiarazione che la Società/Impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni;
- dichiarazione di osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni o di non assoggettabilità alle stesse;
- dichiarazione di osservare le norme in materia di regolarità contributiva (DURC – art. 5 D.P.R. n. 207/2010) o di non assoggettabilità alle stesse;
- dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68 del 12.03.1999, ovvero di non essere soggetto, ai sensi di legge, agli obblighi di cui alla Legge n. 68/99 o di non assoggettabilità agli stessi;
- di non avere subito pignoramenti mobiliari ed immobiliari negli ultimi 5 anni. La Civica Amministrazione effettuerà i controlli e le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni sopra riportate, anche successivamente all'aggiudicazione provvisoria e prima della stipulazione del contratto di concessione.

**La non veridicità delle autocertificazioni, oltre che le responsabilità penali in caso di dichiarazioni non rispondenti a verità, comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la mancata stipulazione del contratto, oltre alle ulteriori conseguenze di legge.** La Civica Amministrazione, in tal caso, avrà diritto ad incamerare l'intero deposito cauzionale prestato, salvo comunque il diritto al risarcimento del maggior danno.

## **2 CAUZIONE PROVVISORIA**

La cauzione, a garanzia dell'offerta e della sottoscrizione dello schema di contratto, dovrà essere prestata per un importo pari a **tre mensilità** del canone annuale posto a base di gara. Pertanto, la garanzia da versare sarà pari ad **€ 3.163,00**.

Detta cauzione potrà essere prestata mediante versamento di assegno circolare non trasferibile (intestato al Tesoriere della Città di Barcellona P.G.) o mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa rilasciata da società di assicurazione in possesso dei requisiti previsti dalla legge 10 giugno 1982 n. 348 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, con scadenza non inferiore a mesi sei decorrenti dalla data della seduta pubblica sotto indicata. La fidejussione o polizza assicurativa dovrà contenere l'espressa condizione che il fidejussore è tenuto a soddisfare l'obbligazione a semplice richiesta della Città entro quindici giorni, con esclusione del beneficio di preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c. e con l'esclusione della facoltà di cui all'art. 1957 comma 2 c.c.

L'originale della quietanza dell'avvenuto deposito, ovvero l'originale della fidejussione bancaria o assicurativa (in caso di polizza) dovrà essere inserita nel plico contenente i documenti.

Ai concorrenti non aggiudicatari o non ammessi alla gara verrà rilasciata dichiarazione di svincolo della garanzia.

All'aggiudicatario sarà restituito il deposito cauzionale provvisorio solo dopo la sottoscrizione del contratto.

## **3 SCHEMA DI CONTRATTO DI CONCESSIONE (ALLEGATO 3)**

Lo schema di contratto **dovrà essere sottoscritto in ogni pagina per accettazione e con apposizione di doppia firma** laddove previsto dal titolare/legale rappresentante o dal procuratore del concorrente. In caso di raggruppamenti temporanei ,consorzi ordinari da costituire la sottoscrizione dovrà essere apposta da parte di tutti gli operatori economici interessati all'aggregazione. Nel caso di raggruppamenti temporanei ,consorzi ordinari già costituiti la sottoscrizione da apporre sarà quella dell' operatore economico mandatario o capogruppo. Per i consorzi la sottoscrizione dovrà essere apposta dal titolare/legale rappresentante o dal procuratore del consorzio. La mancanza della sottoscrizione dell'allegato in oggetto non è sanabile e comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente

**DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE A PENA DI  
ESCLUSIONE NELLA BUSTA B  
OFFERTA TECNICA**

Il concorrente dovrà inserire in busta chiusa, sigillata, **a pena di esclusione**, riportante la dicitura "CONTIENE OFFERTA TECNICA" la propria offerta sottoscritta dal legale rappresentante.

I concorrenti dovranno presentare una relazione (nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) che illustri l'esperienza professionale in attività analoghe a quelle previste per la concessione nonché una breve descrizione dell'allestimento e destinazione dei locali; in particolare saranno valutate le esperienze e competenze specifiche del soggetto proponente nelle seguenti attività:

- 1** organizzazione ed ospitalità di mostre, eventi culturali manifestazioni, convegni ed Altre attività culturali e ricreative;
- 2** gestione della attività di ristorazione, anche in funzione della promozione dei prodotti eno-gastronomici del territorio e della valorizzazione dell'intero sito del sito della ex Piazza Stazione, mediante la preparazione di piatti tipici della tradizione gastronomica locale e regionale, accompagnati da vini tipici del territorio; attività di degustazione di prodotti tipici; eventuali specifiche iniziative/eventi e collaborazioni con associazioni/enti etc..
- 3** attività di marketing e promozione dell'intero sito "Piazza Stazione" mediante inserimento in itinerari turistici/culturali, pacchetti turistici, in proprio in Italia ed all'estero, allo scopo di aumentare la frequenza del sito e valorizzare la città di Barcellona P.G. e la conoscenza dei prodotti della cultura e del territorio
- 4** soluzioni logistiche migliorative per l'accessibilità e la connessione con il tessuto cittadino, e per incrementare il numero dei visitatori del complesso "Vecchia Stazione";

La presentazione **dovrà sviluppare tutti i punti sopra elencati e contenere almeno le seguenti informazioni:**

- Numero di eventi previsti per ciascun anno/ nel periodo contrattuale.
- Per ciascun evento: Tipologia, descrizione dell'evento, dei luoghi coinvolti (es. sala ristorante; piazzale; etc.);
- Periodo dell'anno previsto per la realizzazione
- Importo/valore economico dell'iniziativa
- Risultato previsto in termini di presenze previste nel sito
- Altre informazioni utili in relazione alle attività di cui ai punti 3) e 4) sopraindicati.
- Organizzazione dell'attività di ristorazione , con indicazione delle attività di promozione dei prodotti eno-gastronomici del territorio
- Periodicità/numero totale
- Altre informazioni utili
- Tipologia organizzativa e menù proposti

Saranno positivamente valutate iniziative che contemplino, ad esempio:

- organizzazione ed ospitalità di convegni, mostre, concerti, **spettacoli teatrali outdoor**, eventi culturali, anche nelle aree scoperte antistanti (piazzale,) e/o nella sala congressi all'interno del parco maggiore La Rosa , nel Ristorante, ove compatibili.
- inserimento sito di ristorazione e dell'intera area in itinerari turistici / culturali, pacchetti turistici, attività di promozione in proprio in Italia e all'estero,
- promozione della conoscenza dei prodotti, della cultura e del territorio;
- preparazione di piatti tipici della tradizione gastronomica locale e regionale, accompagnati dai vini tipici del territorio; attività di degustazione dei prodotti tipici; con eventuali specifiche iniziative/eventi e collaborazioni con associazioni / enti etc. impegnati in analoghe attività nel territorio, in accordo con l'Amministrazione comunale.
- bus navetta gratuito per alcune giornate durante l'anno in occasione di eventi organizzati nel sito della Ex Stazione ferroviaria;
- attività di informazione e documentazione sul sito della ex stazione ferroviaria e sulla tradizione culturale del territorio locale, rivolta ai consumatori (singoli o gruppi);
- pubblicità a mezzo internet e altri mezzi di comunicazione, stampa specializzata etc. (es. creazione specifiche soluzioni mediatiche tramite internet, radio, pubblicità, gadgets, piante, cartoline, presenza in cataloghi, riviste specializzate, etc.);

Non saranno prese in considerazione offerte che descrivono le attività proposte, sia sotto il profilo organizzativo che economico, in modo generico o non documentato.

Per assicurare la parità di trattamento tra i concorrenti la relazione dovrà rispondere ai seguenti requisiti formali:

A) essere presentata su fogli di formato "A.4"; non essere superiore a 40 pagine. Il carattere di stampa non dovrà essere inferiore ad "arial 11", interlinea singola. La relazione dovrà essere rilegata e numerata in ogni pagina. Al fine di consentire una adeguata lettura e comprensione della proposta il concorrente potrà presentare, eventualmente, grafici, tabelle fotografiche e disegni integrati nel corpo della relazione. Nessun altro documento allegato (cartaceo, floppy disc, cd-rom od altro) sarà ammesso.

B) Nella relazione dovranno essere sviluppati tutti gli argomenti richiesti.

**C) La relazione di cui sopra dovrà essere sottoscritta:**

- in caso di operatore economico singolo, dal titolare/legale rappresentante o procuratore;
- in caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici, consorzi ordinari non ancora costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascun operatore economico componente il costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario.
- in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari già costituiti, almeno dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico capogruppo o (per i consorzi ordinari) dal legale rappresentante o procuratore del consorzio.

Si terrà inoltre conto, nella valutazione di pregresse esperienze, anche della solidità e solvibilità imprenditoriale ed economica.

**DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE A PENA DI  
ESCLUSIONE NELLA BUSTA C  
OFFERTA ECONOMICA RELATIVA AL  
CANONE DI CONCESSIONE**

- 1 Il concorrente dovrà inserire in busta chiusa, sigillata, **a pena di esclusione**, riportante la dicitura "CONTIENE OFFERTA ECONOMICA":
  - Dichiarazione in bollo (del valore di Euro16,00) redatta secondo il modello di cui all'allegato 2 contenente il prezzo ( canone di concessione ) annuale ( in cifre ed in lettere ) offerto per la concessione in uso dell'immobile,da riconoscere all'ente,in rialzo rispetto alla base d'asta.
  - La dichiarazione a pena di esclusione,non potrà presentare abrasioni o correzioni (neppure se effettuate mediante l'uso di correttori ) sul prezzo ( in cifre ed in lettere ), che non siano espressamente confermate per iscritto da parte del sottoscrittore.  
A questo proposito si precisa che qualsiasi correzione deve essere accompagnata dalla dicitura "*si conferma la correzione*" o da dicitura di analogo significato.  
Non sono ammesse offerte condizionate,espresse in modo indeterminato e con riferimento ad altra offerta propria o di altri.  
Non sarà ammessa offerta alla pari o in diminuzione rispetto al valore posto a base di gara.  
Qualora emerga discordanza tra gli importi in cifre e quelli in lettere prevarranno più vantaggiosi per l'amministrazione.

La dichiarazione recante l'offerta di cui sopra dovrà essere sottoscritta:

  - In caso di operatore singolo dal titolare/legale rappresentante o dal procuratore del concorrente.
  - In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti,imprese,consorzi ordinari non ancora costituiti dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna delle

imprese componente il costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario.

- Nel caso di raggruppamenti temporanei, imprese, consorzi ordinari già costituiti, almeno dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa capogruppo o ( per i consorzi ordinari ) dal legale rappresentante o procuratore del consorzio.

## AGGIUDICAZIONE

Si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa tra tutte le offerte valide pervenute. Il punteggio massimo da assegnare è pari a 100 (cento) punti da ripartire, secondo le seguenti modalità:

|   |                         |
|---|-------------------------|
| <b>elemento a) offerta "tecnica" di cui alla Busta B)</b> | <b>massimo 70 punti</b> |
| <b>elemento b) prezzo di cui alla Busta C)</b>            | <b>massimo 30 punti</b> |

I punti massimi previsti per l'**elemento a) offerta tecnica** sono ulteriormente ripartiti tra i seguenti sub-elementi:

|  |                         |
|--|-------------------------|
| <b>sub-elemento 1)</b> organizzazione ed ospitalità di mostre, concerti, eventi culturali, manifestazioni, convegni etc. nel sito della " Vecchia Stazione ";  | <b>massimo 23 punti</b> |
| <b>sub-elemento 2)</b> modalità organizzative dell'attività di gestione, della attività di ristorazione in funzione della promozione dei prodotti eno-gastronomici del territorio e della valorizzazione dell'intero sito della " Vecchia Stazione "   | <b>massimo 23 punti</b> |
| <b>sub-elemento 3)</b> attività di marketing e promozione dell'intero sito della ex stazione ferroviaria anche mediante inserimento in itinerari turistici / culturali, pacchetti turistici, in proprio in Italia e all'estero, allo scopo di aumentare la frequentazione del sito e valorizzare la Città di Barcellona P.G. ed uno dei suoi simboli per eccellenza, ovvero il sito della " Vecchia Stazione " e la conoscenza dei prodotti, della cultura e del territorio; | <b>massimo 14 punti</b> |
| <b>sub-elemento 4)</b> soluzioni logistiche migliorative per l'accessibilità e la connessione con il tessuto cittadino, e per incrementare il numero di visitatori del sito "Vecchia Stazione", promuovendo l'immagine del luogo come uno dei simboli della città.   | <b>massimo 5 punti</b>  |
| <b>sub-elemento 5)</b> eventuali migliorie all'immobile che il concorrente si impegna a realizzare nel periodo contrattuale, a propria cura e spese.   | <b>massimo 5 punti</b>  |

Nell'attribuire il punteggio relativo all'elemento a) Offerta Tecnica ci si avvarrà di un criterio di proporzionalità fondato sui seguenti criteri:

Per quanto riguarda il **sub-elemento 1**: saranno assegnati punti in proporzione al numero di eventi proposti nel periodo contrattuale e al numero complessivo di presenze previsto nel medesimo periodo, confrontando fra loro le offerte dei concorrenti

Per quanto riguarda il **sub-elemento 2 e 3**: saranno assegnati punti in proporzione alla tipologia di interventi proposti, alle specifiche modalità organizzative ed al previsto risultato in termini di presenze presso il sito della "Ex stazione ferroviaria favorite dall'attuazione delle misure proposte nello specifico sub-elemento, confrontando fra loro le offerte dei concorrenti;

Per quanto riguarda il **sub-elemento 4**: saranno assegnati punti in relazione alla tipologia di interventi proposti per: l'accessibilità dei luoghi della "Ex Stazione ferroviaria" confrontando fra loro le offerte dei concorrenti.

Per quanto riguarda il **sub-elemento 5**: saranno assegnati punti in proporzione al valore economico dell'intervento/i proposto, confrontando fra loro le offerte dei concorrenti.

Il punteggio massimo previsto per l'**elemento b) prezzo** (max punti 30) sarà assegnato con criterio proporzionale attribuendo il punteggio massimo al **canone annuo più elevato** e punteggi via via più bassi alle altre offerte.

Il meccanismo di calcolo del punteggio sarà il seguente:

$$\frac{p(X) * \text{punteggio massimo}}{p(\text{migliore})}$$

**p (migliore)** : prezzo del concorrente con l'offerta più alta;

**p ( X )** : prezzo relativo all'offerta del concorrente ( X )

**ATTENZIONE:** Il canone indicato nell'Offerta Economica dovrà essere riferito ad una ANNUALITA' e dovrà, A PENA DI ESCLUSIONE, essere al rialzo, ovvero MAGGIORE del canone annuo a base di gara pari a €.12.655,00.

Sulla base dei punteggi conseguiti da ciascun concorrente si formerà una graduatoria finale.

La gara sarà espletata anche in presenza di una sola offerta valida.

## **ARTICOLO 6 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'amministrazione, scaduto il termine fissato per la presentazione delle offerte indicato sul disciplinare di gara, provvederà alla nomina di una Commissione con il compito di esaminare la documentazione di gara, l'offerta tecnica ed economica.

Alla gara potranno assistere i legali rappresentanti dei concorrenti partecipanti, formulando osservazioni e/o rilievi che potranno essere verbalizzate ovvero i soggetti che esibiranno alla commissione delega idonea a comprovare la loro legittimazione a svolgere in nome e per conto degli operatori economici concorrenti le predette attività. Le operazioni di gara si svolgeranno in seduta pubblica nel luogo, giorno e all'ora che verranno indicati secondo il seguente ordine:

- a) presa d'atto dei plichi pervenuti entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte, esclusione di quelli pervenuti oltre il termine di scadenza e di quelli non in regola dal punto di vista formale. In ordine ai soli concorrenti ammessi, apertura della busta "**A - Documentazione**", controllo della regolarità del suo contenuto e giudizio di ammissibilità delle offerte presentate;
- b) in ordine ai soli concorrenti ammessi, apertura della busta "**B - Offerta tecnica**", previa verifica della regolarità formale e dell'integrità del plico. Riscontro che al suo interno sia presente tutta la documentazione prevista come obbligatoria. In mancanza della predetta documentazione ovvero di assenza della sottoscrizione della relazione, la commissione disporrà l'esclusione del concorrente dalla gara;
- c) prosecuzione, in seduta riservata, dei lavori della commissione al fine di analizzare e di attribuire il relativo punteggio previsto dal disciplinare per l'offerta tecnica. I lavori della commissione potranno articolarsi in più sedute. Conclusa la valutazione, la commissione formerà una graduatoria finale di merito in ordine decrescente di punteggio con riferimento all'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente;
- d) convocazione, da parte del presidente della commissione, della seduta pubblica dedicata alla apertura della busta "**C - Offerta economica**". Prima di procedere alla materiale apertura delle offerte economiche il presidente darà pubblica lettura della graduatoria finale di merito relativa alle offerte tecniche presentate dai concorrenti;
- e) apertura della busta "**C - Offerta economica**", previa verifica della regolarità formale e dell'integrità del plico. Riscontro che al suo interno sia presente tutta la documentazione costituente l'offerta. In mancanza della predetta documentazione ovvero di assenza della sottoscrizione dell'offerta la commissione disporrà l'esclusione del concorrente dalla gara. Lettura pubblica del prezzo offerto ed attribuzione del relativo punteggio. Sommatoria del punteggio conseguito per l'Offerta Tecnica con quello dell'Offerta Economica;
- f) individuazione della migliore offerta, formazione della graduatoria e pronuncia a cura del presidente della commissione di gara del provvedimento di aggiudicazione provvisoria, nei riguardi del concorrente che ha presentato la migliore offerta;
- g) richiesta, all'aggiudicatario provvisorio ed al concorrente che segue in graduatoria di comprovare, entro 10 giorni dalla data di ricezione della richiesta da parte dell'amministrazione, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica richiesti dal disciplinare di gara, mediante presentazione della documentazione adeguata. A titolo esemplificativo potrà essere ammessa la seguente documentazione: 1) per quanto concerne la capacità economico-finanziaria, copie dei bilanci relativi agli esercizi interessati regolarmente depositati presso il competente ufficio del registro delle imprese (nei casi in cui vige l'obbligo di deposito), dichiarazioni IVA relativa alle medesime annualità; 2) per quanto concerne la capacità tecnica, attestazioni/dichiarazioni da parte di committenti pubblici/privati e/o altra documentazione idonea a dimostrare l'esperienza pregressa nel periodo considerato.
- h) trasmissione degli atti all'amministrazione per la pronuncia dell'aggiudicazione definitiva previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria e contestuale verifica della documentazione e delle dichiarazioni presentate, in capo all'aggiudicatario.
- i) stipulazione del contratto in forma di atto pubblico amministrativo. Detta stipulazione avverrà, previo l'ottenimento dell'autorizzazione da parte della competente Soprintendenza, ai sensi dell'art.106 del D.Lgs.42/2004, indicativamente entro 60 giorni dalla data di intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva.
- j) Tutte le spese inerenti la stipulazione del contratto sono poste a carico dell'aggiudicatario.

## **ARTICOLO 7 ALTRE INFORMAZIONI**

Mentre l'offerente resta impegnato per il fatto stesso di aver presentato offerta, nei termini in cui questa è stata redatta, l'Amministrazione Comunale non assume alcun obbligo, se non quando risulteranno perfezionati ai sensi di legge tutti gli atti inerenti il conferimento in concessione dell'immobile e l'affidamento delle attività previste.

Fermo restando che l'intero procedimento è informato al principio di "continuità" delle operazioni di gara, lo spostamento della prima seduta pubblica ed ogni successiva comunicazione ai concorrenti relativa al calendario delle ulteriori sedute pubbliche della commissione sarà effettuato con provvedimento del presidente da inviare a mezzo fax o altra modalità equivalente almeno un giorno lavorativo antecedente alla data stabilita per la seduta.

La documentazione dei concorrenti esclusi dalla gara potrà essere restituita al concorrente, dietro sua espressa richiesta, decorsi almeno 120 (centoventi) giorni dall'aggiudicazione dell'appalto.

La commissione di gara verbalizzerà tutte le operazioni. Tutta la documentazione di gara sarà messa a disposizione degli interessati per l'esercizio del diritto di accesso e per la eventuale tutela giurisdizionale ai sensi della legge 8 agosto 1990, n. 241. Il responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Area Economico – Finanziaria.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in materia di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, l'amministrazione comunica che è sua intenzione procedere al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la procedura di gara. I dati trattati non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge.

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196. Ai sensi del medesimo decreto l'amministrazione impronerà il trattamento dei dati relativi ai concorrenti e all'aggiudicatario ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e alla tutela della riservatezza e dei diritti.

Si precisa che:

- 1) i dati forniti dai concorrenti saranno trattati per le finalità relative alla gara. Tutti i dati forniti saranno conservati per l'intera durata del contratto ed eventualmente anche successivamente, qualora fosse necessario per l'espletamento di adempimenti connessi o derivanti dalle disposizioni normative;
- 2) il trattamento sarà effettuato in modalità manuale o informatizzata e comprenderà anche la comunicazione e la diffusione dei dati a pubbliche amministrazioni o soggetti giuridici per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- 3) il conferimento di questi dati è obbligatorio per la partecipazione alla gara; l'eventuale rifiuto a fornirli comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla gara;

Si informa che l'esito della gara sarà reso pubblico e pertanto saranno resi noti i nominativi dei concorrenti ed i loro indirizzi nonché le loro offerte economiche.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Barcellona P.G. — Viale S.G. Bosco, 98051 Barcellona P.G. (ME).

I concorrenti, in ogni momento, potranno esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 nei confronti del titolare del trattamento.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

- a) In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi "occasional" (non già formalmente costituiti), ogni comunicazione inerente il presente procedimento, verrà inoltrata all'impresa designata quale capogruppo;
- b) l'amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare e di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida; di non procedere ad aggiudicazione nell'ipotesi in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- c) di sospendere, revocare, reindire o non aggiudicare la gara, per motivi di pubblico interesse, senza che nessuna indennità o risarcimento sia dovuto ai concorrenti.
- d) in caso di offerte uguali, i concorrenti interessati saranno formalmente invitati con nota scritta del presidente della commissione di gara, a produrre, entro un termine perentorio, un miglioramento dell'offerta già presentata; in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio in seduta pubblica;
- e) non saranno ammesse offerte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte;
- f) saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta altrui;
- g) saranno esclusi dalla gara i concorrenti qualora dalle dichiarazioni, dall'offerta o dalla documentazione comunque prodotte risultassero condizioni o riserve in ordine all'accettazione delle clausole del bando, del disciplinare di gara o degli ulteriori allegati ed elaborati predisposti dall'amministrazione per la gara in oggetto;
- h) le dichiarazioni sostitutive, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- i) ogni volta che sia richiesta la produzione di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in esecuzione dell'articolo 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, si ribadisce che, a pena di esclusione, dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'articolo 35 del medesimo decreto. La copia fotostatica, a pena di esclusione, deve riprodurre documenti in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- K) si precisa che avviso di gara è stato pubblicato e che l'intera documentazione di gara è disponibile sul sito dell'amministrazione all'indirizzo [www.comune.barcellonapoz zodigotto.me.it](http://www.comune.barcellonapoz zodigotto.me.it) quale potrà essere visionata e scaricata gratuitamente.

## **ARTICOLO 8**

### **CONTRATTO DI CONCESSIONE E DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO**

L'aggiudicatario sarà invitato formalmente dalla Civica Amministrazione a stipulare il contratto di concessione, le cui spese d'atto e fiscali, secondo la normativa vigente, saranno poste a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario, entro 20 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà produrre i documenti utili al perfezionamento contrattuale, nonché copia della polizza assicurativa prevista dallo schema di contratto di concessione (allegato C del disciplinare di gara) e copia della quietanza di pagamento del premio.

L'aggiudicatario dovrà costituire un deposito cauzionale definitivo di ammontare pari a **tre mensilità** del canone di concessione mediante versamento di assegno circolare non trasferibile (intestato al Tesoriere della Città di Barcellona P.G. ) oppure presentando fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa rilasciata da società di assicurazione in possesso dei requisiti previsti dalla legge 10 giugno 1982 n. 348 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, con scadenza non inferiore a mesi sei decorrenti dalla data della seduta pubblica sotto indicata.

La fidejussione o polizza assicurativa dovrà contenere l'espressa condizione che il fidejussore è tenuto a soddisfare l'obbligazione a semplice richiesta della Città entro quindici giorni, con esclusione del beneficio di preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c. e con l'esclusione della facoltà di cui all'art. 1957 comma 2 c.c.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non costituisca il deposito definitivo l'Amministrazione, a titolo di penale, incamererà la cauzione provvisoria.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non accetti di sottoscrivere lo schema di concessione o non si presenti per la stipulazione del contratto per due volte, l'Amministrazione, a titolo di penale, incamererà la cauzione definitiva, fatto salvo il diritto dell'Amministrazione stessa al risarcimento del maggior danno subito.

Il deposito cauzionale definitivo che dovrà essere costituito prima della sottoscrizione del contratto, verrà restituito alla scadenza contrattuale, al momento della sottoscrizione del verbale di riconsegna dell'immobile. In tutte le ipotesi di decadenza, previste nel presente disciplinare di gara e nei casi di gravi e/o ripetute inadempienze contrattuali da parte del concessionario, la Città incamererà il deposito cauzionale definitivo senza pregiudizio di ogni ulteriore azione o diritto spettante.

## **ARTICOLO 9**

### **CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA EX ART. 1456 C.C.**

Il contratto si risolve qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state riscontrate numero tre violazioni in merito a:

- corretto stato, uso e manutenzione dei locali, degli impianti e delle attrezzature;
- rispetto delle norme di sicurezza e di igiene;
- rispetto delle norme in materia di inquinamento acustico;
- rispetto degli obblighi di pulizia dell'area limitrofa all'immobile;
- tutela dei lavoratori dipendenti sotto il profilo della sicurezza e della applicazione dei contratti collettivi di riferimento;

e inoltre per:

- a) altre gravi inadempienze tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- b) inottemperanza alle norme poste a tutela dei lavoratori;
- c) morosità;
- d) cessazione dell'attività o sub-concessione della stessa;
- e) concordato preventivo o fallimentare, fallimento, liquidazione coatta o atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto concessionario.

Nei casi previsti alle precedenti lettere a) b) c) d) e) il soggetto concessionario, oltre a incorrere nella immediata perdita del deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, è tenuto al completo risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti che il bene della Città deve sopportare in conseguenza della risoluzione.

Non sarà riconosciuto alcunché per eventuali miglorie o dotazioni aggiuntive conferite dall'impresa inadempiente.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la risoluzione del contratto si verifica di diritto quando la Città determini di avvalersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta al soggetto concessionario.

Le somme dovute dal concessionario per i danni provocati saranno trattenute sulla cauzione definitiva ove sufficiente e salvo, comunque, il maggior danno.

Resta ferma la risarcibilità dell'altro diverso e/o ulteriore danno subito dall'Amministrazione.

L'incameramento di quanto dovuto a titolo di penale avverrà sulla cauzione definitiva,

ove sufficiente, che dovrà essere ricostituita nel suo originario ammontare.

## **ARTICOLO 10 FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia che dovesse insorgere sulle questioni oggetto del presente disciplinare di gara è competente il Foro di Barcellona P.G..

## **ARTICOLO 11 COMUNICAZIONI**

L'esito della gara sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Barcellona P.G. **per 30 giorni consecutivi successivamente all'aggiudicazione definitiva**. Dal giorno della pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

Il presente disciplinare di gara ed i suoi allegati, come pure eventuali informazioni integrative, sono disponibili al seguente indirizzo internet:

[www.comune.barcellonapozzodigotto.me.it](http://www.comune.barcellonapozzodigotto.me.it)

Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, è il dirigente del Settore V° , Dott.ssa Bartolone Elisabetta.

Allegato **1 ed 1a**: modelli di istanza di partecipazione alla gara (persone fisiche/giuridiche)

Allegato **2**: offerta economica

Allegato **3**: schema di contratto di concessione

Allegato **4**: elaborati grafici

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003**

In ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni:

Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente allo svolgimento della presente procedura ad evidenza pubblica e all'eventuale stipulazione del successivo rapporto contrattuale;

Il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, anche mediante l'utilizzo di procedure informatizzate;

Il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione alla presente procedura ad evidenza pubblica;

I dati suddetti potranno essere comunicati ai soggetti preposti ai bandi di gara, ai rapporti contrattuali e alla verifica ispettiva sulla gestione del patrimonio pubblico e solo a tale fine i medesimi potranno essere diffusi;

I soggetti interessati possono avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del succitato Codice e in particolare del diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali e di chiederne l'aggiornamento o la rettifica, se erronei, rivolgendo la richiesta al Responsabile del trattamento;

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del V° Settore dottoressa Bartolone Elisabetta.

Barcellona P.G. Li 12/05/12 0 16

IL FUNZIONARIO IN P.O.  
*Raffaello dott. Lucchesi*



Il Dirigente  
*Dottoressa Bartolone Elisabetta*

**ALLEGATO 1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (Persone Fisiche)**

CONTRASSEGNO IMPOSTA BOLLO € 16,00

AL SIG. SINDACO  
DELLA CITTÀ DI BARCELLONA P.G.

Il/la sottoscritto/a

\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

e residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

recapito telefonico fisso \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

eventuale indirizzo email e PEC \_\_\_\_\_

**chiede**

di essere ammesso alla procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione in concessione del

LOTTO UNICO

sito nel Complesso della " Ex stazione ferroviaria"

**da destinare ad attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui alle lettere a) e b) dell'art. 5 della L. 287/91**

A tal fine

**dichiara**

- di accettare le condizioni contrattuali contenute nello schema di contratto di concessione (costituito da allegato d);
- di aver preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel presente disciplinare di gara;
- di conoscere l'immobile e di accettare l'assegnazione dell'immobile nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, senza alcun onere a carico della Città;
- di avere valutato tutte le condizioni che possono influire sull'offerta presentata, ritenendola equa.

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

## dichiara

- di non ricadere in cause di esclusione previste dall'art. 10 della Legge 575/65 e successive modificazioni ed integrazioni (disposizioni antimafia);
- di non essere sottoposto a misure di prevenzione ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 159/2011;
- di non aver subito condanne penali, incidenti sulla moralità professionale o che determinino l'incapacità a contrarre rapporti con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver commesso gravi negligenze nei confronti della Città di Barcellona P.G. e di non avere commesso errori gravi nell'esercizio dell'attività professionale, accertabili con qualsiasi mezzo di prova da parte della Città di Barcellona P.G.;
- di non avere situazioni debitorie con il Comune di Barcellona P.G.;
- di trovarsi in stato di solidità economica e finanziaria e non essere iscritto al registro dei protestati;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di tali stati;
- di osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni o di non assoggettabilità alle stesse;
- di osservare le norme in materia di regolarità contributiva (DURC – art. 5 D.P.R. n. 207/2010) o di non assoggettabilità alle stesse;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art.17 della Legge n. 68 del 12.03.1999, ovvero di non essere soggetto, ai sensi di legge, agli obblighi di cui alla Legge n. 68/99 o di non assoggettabilità agli stessi;
- di non avere subito pignoramenti mobiliari ed immobiliari negli ultimi 5 anni;
- di possedere i requisiti per svolgere l'attività di somministrazione alimenti e bevande previsti dall'art. 71 del D.Lgs. 26 marzo 2010 n. 59 (Requisiti di accesso ed esercizio delle attività commerciali), precisando il registro presso cui è iscritto, l'eventuale denominazione o ragione sociale e l'oggetto sociale del soggetto concorrente e le generalità complete del titolare;
- di non essere locatari/concessionari di altro/i locale/i utilizzato/i a fini commerciali di proprietà della Città di Barcellona P.G.;

*ovvero*

- di essere locatari/concessionari di altro/i locale/i utilizzato/i a fini commerciali di proprietà della Città di Barcellona P.G.;

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa sul trattamento dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Allega alla presente:

- Fotocopia non autenticata del documento di identità;

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003**

In ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni:

- Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente allo svolgimento della presente procedura ad evidenza pubblica e all'eventuale stipulazione del successivo rapporto contrattuale;
- Il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, anche mediante l'utilizzo di procedure informatizzate;
- Il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione alla presente procedura ad evidenza pubblica;
- I dati suddetti potranno essere comunicati ai soggetti preposti ai bandi di gara, ai rapporti contrattuali e alla verifica ispettiva sulla gestione del patrimonio pubblico e solo a tale fine i medesimi potranno essere diffusi;
- I soggetti interessati possono avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del succitato Codice e in particolare del diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, e di chiederne l'aggiornamento o la rettifica, se erronei, rivolgendo la richiesta al Responsabile del trattamento;
- Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente degli uffici finanziari della Città, Dottoressa Bartolone Elisabetta.

**ALLEGATO 1 a – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (Persone Giuridiche)**

CONTRASSEGNO IMPOSTA BOLLO  
€ 16,00

AL SIGNOR SINDACO  
DELLA CITTÀ BARCELLONA P.G.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
recapito telefonico fisso \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_  
fax \_\_\_\_\_  
eventuale indirizzo email e PEC \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
della Società \_\_\_\_\_

**chiede**

di essere ammesso alla procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione in  
concessione del

**LOTTO UNICO**

sito nel Complesso della " Ex stazione ferroviaria"

**da destinare ad attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui alla lettera  
a) Dell'art. 5 della L. 287/91**

A tal fine dichiara:

1. di accettare le condizioni contrattuali contenute nello schema di contratto di concessione (costituito da allegato d );
2. di aver preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel presente disciplinare di gara;
3. di conoscere l'immobile e di accettare l'assegnazione dell'immobile nello stato di fatto e di diritto in cui si trova senza alcun onere a carico della Città;



4. di avere valutato tutte le condizioni che possono influire sull'offerta presentata, ritenendola equa.

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

**dichiara**

- di essere il titolare dell'impresa o il legale rappresentante della Società e di essere abilitato ad impegnarsi e a quietanziare;

- che i soggetti muniti del potere di rappresentanza della Società sono, altresì:

1) Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

codice fiscale/Partita IVA \_\_\_\_\_

recapito telefonico fisso \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_

- di essere regolarmente iscritto nel Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di \_\_\_\_\_ come segue:

numero di iscrizione \_\_\_\_\_ data di iscrizione \_\_\_\_\_

denominazione \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

forma giuridica attuale: \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

Via/C.so/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

costituita con atto in data \_\_\_\_\_

durata \_\_\_\_\_

oggetto sociale \_\_\_\_\_

attività esercitata \_\_\_\_\_

- di non essere sottoposto a misure di prevenzione ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 159/2011;

- che la Società, i legali rappresentanti e altresì i soci (se trattasi di Società di persone), non ricadono in cause di esclusione previste dall'art. 10 della L. 575/65 e successive modificazioni ed integrazioni (disposizioni antimafia);

- che la Società non ha situazioni debitorie con il Comune di Barcellona P.G.;
- che la Società si trova in stato di solidità economica e finanziaria e non è iscritta al registro dei protestati;
- che i legali rappresentanti della Società non hanno subito condanne penali incidenti sulla moralità professionale o che determinino l'incapacità a contrarre rapporti con la Pubblica Amministrazione;
- che la Società possiede i requisiti per svolgere l'attività di somministrazione alimenti e bevande previsti dall'art. 71 del D.Lgs. 26 marzo 2010 n. 59 (Requisiti di accesso ed esercizio delle attività commerciali), precisando il registro presso cui è iscritto, la denominazione o ragione sociale e l'oggetto sociale del soggetto concorrente e le generalità complete del titolare e/o del/i legale/i rappresentante/i;
- che la Società non ha commesso gravi negligenze nei confronti della Città di Barcellona P.G. e che non ha commesso errori gravi nell'esercizio dell'attività professionale, accertabili con qualsiasi mezzo di prova da parte della Città di Barcellona P.G.;
- che la Società/Impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni;
- che la Società osserva le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni o di non assoggettabilità alle stesse;
- che la Società osserva le norme in materia di regolarità contributiva (DURC – art. 5 D.P.R. n. 207/2010) o di non assoggettabilità alle stesse;
- che la Società è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68 del 12.03.1999, ovvero di non essere soggetto, ai sensi di legge, agli obblighi di cui alla Legge n. 68/99 o di non assoggettabilità agli stessi;
- che la Società non ha subito pignoramenti mobiliari ed immobiliari negli ultimi 5 anni;
- di non essere locatari/concessionari di altro/i locale/i utilizzato/i a fini commerciali di proprietà della Città di Barcellona P.G.;

ovvero

- di essere locatari/concessionari di altro/i locale/i utilizzato/i a fini commerciali di proprietà della Città di Barcellona P.G.;

**N.B. Solo per le Società di persone**

- che i soci sono:

1. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
recapito telefonico fisso \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_  
avente il potere di \_\_\_\_\_

Allega alla presente:

- Fotocopia non autenticata del documento di identità del legale rappresentante;

In fede

Data e luogo \_\_\_\_\_

Firma (leggibile)

\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003**

In ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni:

- Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente allo svolgimento della presente procedura ad evidenza pubblica e all'eventuale stipulazione del successivo rapporto contrattuale;
- Il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, anche mediante l'utilizzo di procedure informatizzate;
- Il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione alla presente procedura ad evidenza pubblica;
- I dati suddetti potranno essere comunicati ai soggetti preposti ai bandi di gara, ai rapporti contrattuali e alla verifica ispettiva sulla gestione del patrimonio pubblico e solo a tale fine i medesimi potranno essere diffusi;
- I soggetti interessati possono avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del succitato Codice e in particolare del diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, e di chiederne l'aggiornamento o la rettifica, se erronei, rivolgendo la richiesta al Responsabile del trattamento;
- Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Amministrativo Dottoressa Bartolone Elisabetta

**OFFERTA ECONOMICA**

LOTTO UNICO

SITO IN BARCELLONA P.G. ( ME )

PIAZZA EX STAZIONE FERROVIARIA

- OFFERTA AL RIALZO RELATIVA AL CANONE ANNUO DI CONCESSIONE:

Euro/anno (in cifre) \_\_\_\_\_

Euro anno (in lettere) \_\_\_\_\_

Firma leggibile  
Titolare/Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

**SCHEMA DI CONTRATTO DI CONCESSIONE AD USO COMMERCIALE DI IMMOBILE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI BARCELLONA P.G. SITO NEL COMPLESSO DELLA “ EX STAZIONE FERROVIARIA “**

**ARTICOLO 1  
OGGETTO**

Il Comune di Barcellona Pozzo di Gotto assegna in concessione a.....  
.....  
C.F./P.IVA ....., rappresentata dal Signor  
....., nato a .....  
il ..... e domiciliato per la carica presso  
..... nella sua qualità di  
....., Codice Fiscale .....

**i locali di proprietà comunale ubicati in Barcellona Pozzo di Gotto nel complesso della “ EX STAZIONE FERROVIARIA “.**

Oggetto del presente contratto sono i locali di cui alle allegate planimetrie

Nel fabbricato non sono presenti beni mobili inventariati di proprietà della Città.

**ARTICOLO 2  
DESTINAZIONE DELL'IMMOBILE**

Il locale oggetto del presente contratto è“ **destinato ad attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui alla lettera a) / b) dell’art. 5 della L.287/91 .**

Le condizioni di utilizzo dei locali sono contenute nel presente schema di contratto di concessione, con divieto generale di ogni diverso uso, salvo autorizzazione da parte del Comune di Barcellona P.G.

Il Concedente, in seguito ad eventuale modifica dell'assegnazione d'uso potrà adeguare il canone di concessione, in relazione alla tipologia della nuova attività da svolgere.

Il cambiamento della destinazione d'uso originariamente convenuta, anche se parziale, in assenza di autorizzazione scritta concessa dalla Civica Amministrazione proprietaria, comporta la decadenza, di diritto, del contratto, salvo il risarcimento del danno subito dalla Città.

Il Concessionario si impegna ad adottare tutte le cautele necessarie per evitare ogni pericolo per l'incolumità pubblica, derivante dall'utilizzo dei locali, obbligandosi al rispetto della vigente normativa (con particolare riferimento alla normativa

antincendio, alle leggi e ai regolamenti di igiene pubblica e di polizia municipale e ad ogni altra disposizione di legge o regolamento in materia di sicurezza pubblica).

È espressamente vietato sovraccaricare il pavimento dei locali oltre i limiti di legge, fermo restando, in caso di necessità, l'obbligo, da parte del Concessionario, di provvedere all'adeguamento della portata, previa sottoposizione del progetto al Comune di Barcellona P.G. per la sua approvazione e rilascio, a lavori eseguiti, del relativo certificato di collaudo statico, redatto e sottoscritto da tecnico abilitato iscritto ad idoneo Albo Professionale, nonché depositare, presso i locali in oggetto, sostanze esplosive, infiammabili o comunque pericolose per la salute pubblica.

### **ARTICOLO 3 CONSEGNA**

L'immobile è consegnato al Concessionario, che lo accetta nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con ogni diritto, pertinenza e dipendenza e con tutte le servitù attive e passive inerenti.

Il Comune di Barcellona P.G. non è tenuto ad alcun risarcimento qualora l'immobile presenti vizi o vincoli tali da pregiudicarne, in tutto o in parte, l'utilizzo, restando, quindi, esonerato, ad ogni effetto e nel modo più ampio, dalle responsabilità previste dagli artt. 1578 e 1581 c.c.

### **ARTICOLO 4 DURATA**

La concessione ha la durata di anni 6 ( sei ) con decorrenza dal primo giorno del mese successivo alla data di consegna dei locali. Da tale termine decorrerà anche il pagamento del canone di cui all'art. 5.

Il Concessionario ha la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto con un preavviso di sei mesi.

In tale caso rimarranno a carico del Concessionario tutte le spese sino a quel momento sostenute, senza alcun onere o indennità di sorta per il Concedente.

### **ARTICOLO 5 CANONE**

Il Concessionario verserà al Comune di Barcellona P.G. un canone annuo di Euro 12.655,00 in rate mensili anticipate, oltre al rimborso delle spese per oneri accessori e per quant'altro a carico del Concessionario.

Il suddetto canone decorrerà dal primo giorno del mese successivo alla data di consegna dei locali.

Quanto dovuto a titolo di concessione e per oneri accessori e quant'altro dovrà essere pagato mediante apposito bollettino \_\_\_\_\_

Il mancato pagamento, anche di una sola rata, costituisce motivo di decadenza e dà luogo alla automatica costituzione in mora del Concessionario anche agli effetti del pagamento degli interessi legali, con riferimento al periodo di ritardo, senza necessità di diffida, fatta salva ed impregiudicata la richiesta di maggiori danni.

Il pagamento non può essere sospeso, né ritardato, né eseguito in misura parziale in base a pretese od eccezioni di sorta. Detto canone sarà aggiornato su base annua, nella misura pari al 75% della variazione in aumento dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie degli operai e degli impiegati, pubblicato annualmente dalla Gazzetta Ufficiale.

In caso di revoca o decadenza della concessione, l'Amministrazione Comunale tratterrà per intero il canone relativo al mese in corso.

In caso di recesso anticipato del Concessionario, il canone è dovuto per l'intero semestre.

Qualora alla scadenza dei termini di vigenza del presente contratto, il Concessionario continui a detenere l'immobile, nelle more del rilascio o dello sgombero dello stesso con riconsegna al Comune di Barcellona P.G. proprietario, ovvero nelle more della stipulazione di un nuovo contratto, il Concessionario dovrà corrispondere un'indennità che si conviene, fin da ora, del medesimo importo del canone pattuito con il presente contratto, cui saranno applicati gli aumenti ISTAT automaticamente maturati pro tempore.

Resta inteso che in detto periodo rimarranno in vigore le condizioni del contratto scaduto.

Qualora eventuali realizzazioni di opere di manutenzione straordinaria e/o ristrutturazione dovessero comportare la temporanea chiusura dei locali, il Concessionario avrà diritto esclusivamente alla riduzione del canone in rapporto alla durata della chiusura, senza poter vantare alcuna pretesa per risarcimento danni o indennità di qualsiasi natura.

Qualora emergessero danni dovuti ad incuria del Concessionario, il medesimo sarà tenuto al ripristino dei locali, attrezzature e macchinari eventualmente danneggiati.

Il mancato pagamento, anche parziale, entro i termini stabiliti, del canone di concessione o delle quote dovute dal Concessionario per gli oneri accessori, è causa di automatica decadenza della concessione.

## **ARTICOLO 6 SPESE**

Sono a carico del Concessionario tutte le necessarie volture ed allacciamenti relative ai servizi di cui è dotato o di cui deve dotarsi l'immobile e le spese per consumi di condizionamento (riscaldamento/raffrescamento), energia elettrica, acqua, gas e telefono oltre a tassa rifiuti, relative ai locali concessi, nonché tutte le altre spese ripetibili relative all'uso e godimento di eventuali servizi comuni.

Per quanto concerne la telefonia, il relativo contratto dovrà essere intestato direttamente al Concessionario stesso.

## **ARTICOLO 7 OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO**

I locali dovranno essere esclusivamente utilizzati per la destinazione prevista all'art. 2.

Il Concessionario dovrà dotarsi, a proprie spese e senza alcuna rivalsa nei confronti della Civica Amministrazione, di ogni attrezzatura ed arredo necessaria al corretto svolgimento dell'attività.

Il Concessionario dovrà provvedere, entro 8 mesi dalla stipulazione del contratto di concessione, all'eventuale regolarizzazione edilizia e alla eventuale regolarizzazione catastale degli immobili.

Il Concessionario sarà tenuto a svolgere l'attività con diligenza e professionalità; il comportamento del personale dovrà essere costantemente inappuntabile sul piano formale e improntato a correttezza, decoro e serietà professionale. I locali dovranno essere mantenuti in condizioni di adeguato decoro, avuta considerazione della particolare destinazione dell'intero compendio.

L'inosservanza di quanto previsto ai commi precedenti potrà costituire motivo di decadenza dal rapporto di concessione.

Costituisce causa di decadenza l'originaria o intervenuta mancanza delle autorizzazioni e dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'esercizio della attività oggetto del presente disciplinare. In tale caso è escluso ogni diritto dell'aggiudicatario a qualsivoglia forma di compenso, indennizzo o risarcimento di sorta, ovvero rivendicazioni per altri locali di proprietà comunale.

Il Concessionario dovrà impegnarsi al rispetto e al più corretto utilizzo di tutti i sistemi ed apparecchiature installati ed utilizzati per la sicurezza interna ed esterna dei locali, a pena di revoca della concessione.

Il Concessionario dovrà assumere l'obbligo di accertare, al momento dell'apertura e della chiusura dei locali ove si svolge l'attività, che nessuno abusivamente vi permanga durante le ore di chiusura. Eventuali inadempienze rispetto a quest'ultimo obbligo determineranno la possibilità di revoca della concessione.

Il Concessionario dichiara di essere consapevole e di accettare che costituisce requisito per lo svolgimento dell'attività di cui al presente contratto il non ricadere nelle condizioni previste all'art 38 del D.Lgs 163/2006.

Il Concessionario dovrà provvedere, previa comunicazione al Comune di Barcellona P.G., all'adeguamento a proprie spese delle macchine e delle attrezzature impiegate alle norme di sicurezza vigenti.

Saranno a carico esclusivo del Concessionario le responsabilità derivanti dalla mancata osservanza della normativa vigente relativamente sia ai beni mobili sia ai locali.

Saranno altresì a carico del Concessionario gli oneri connessi alla pulizia e igiene dei locali.

Gli adempimenti e gli oneri relativi al rilascio, rinnovo, volturazione delle autorizzazioni sanitarie e delle licenze commerciali sono a carico del Concessionario in tutti i casi e nella misura in cui le disposizioni di legge vigenti prevedono l'obbligo del loro possesso per l'esercizio delle attività correlate al presente contratto.

Il Comune di Barcellona P.G. può procedere, in qualsiasi momento, alla verifica dello stato di conservazione dei locali impegnando il Concessionario a sopperire alle eventuali mancanze con la necessaria sostituzione e/o riparazione di corrispondente qualità entro i 5 giorni successivi al riscontro negativo, quando i fatti siano riconducibili alla responsabilità di questi e non siano correlati agli effetti delle normali regole dell'uso. Di detta operazione verrà redatto apposito verbale.

L'esito positivo della riconsegna dei locali sarà vincolante per lo svincolo della cauzione definitiva di cui al successivo art. 15.

Il Concessionario è tenuto al rispetto delle norme vigenti in materia igienico - sanitaria e di quanto previsto dal presente contratto.

## **ARTICOLO 8 REVOCA**

Per esigenze di superiore interesse pubblico, la concessione potrà essere revocata con un preavviso di mesi sei. La Città di Barcellona P.G. si riserva la facoltà di revocare la concessione per motivi di ordine pubblico, nel caso in cui vi siano reiterate sanzioni comminate per violazioni a Regolamenti municipali. Il Concessionario non potrà pretendere alcun risarcimento o compenso in caso di restituzione anticipata dell'immobile.

## **ARTICOLO 9 DIVIETO DI SUB-CONCESSIONE E CESSIONE DEL CONTRATTO**

Il Concessionario potrà trasferire il contratto di concessione purché venga contestualmente ceduta l'azienda che ha sede nei locali stessi, previa comunicazione alla Città di Barcellona P.G. proprietaria mediante lettera raccomandata da inviarsi entro 10 giorni dalla formalizzazione del contratto di cessione di azienda e purché il cessionario abbia i requisiti prescritti dal bando di gara .

La Città può opporsi, entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione, per gravi motivi, al trasferimento del contratto.

È considerato, comunque, grave motivo l'assenza, in capo al cessionario, di uno o più dei requisiti richiesti dal bando di gara .

In caso di situazione di morosità in capo al cedente o di altri impedimenti contrattuali, la Città di Barcellona P.G. potrà agire in solido nei confronti sia del cedente sia del cessionario.

## **ARTICOLO 10 MANUTENZIONE**

Il Concessionario si impegna a provvedere, a propria cura e spese, all'esecuzione di tutte le opere eventualmente necessarie a rendere utilizzabile il bene in relazione all'uso convenuto. Tra gli oneri posti a suo carico si intendono anche le spese di progettazione, collaudo, acquisizione di autorizzazioni o concessioni previste dalle vigenti norme, nonché gli interventi necessari per l'agibilità dell'immobile e per l'adeguamento dello stesso ad ogni normativa vigente in materia di sicurezza ed ogni altra autorizzazione indispensabile per lo svolgimento dell'attività di cui all'art. 2.

Compete al Concessionario la manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali e degli impianti presenti nell'immobile oggetto del presente contratto, compresi gli eventuali interventi per l'adeguamento degli stessi alle vigenti norme in materia di sicurezza, di prevenzione incendi e di abbattimento delle barriere architettoniche. Ogni intervento tecnico sui locali, esclusa la manutenzione ordinaria, deve essere preventivamente autorizzato dal Comune di Barcellona P.G..

In caso di mancato adempimento agli obblighi di cui ai commi precedenti, il Comune di Barcellona P.G. potrà esigere la restituzione immediata dei locali, restando impregiudicato il risarcimento degli eventuali danni conseguenti alle inadempienze.

## **ARTICOLO 11 OPERE, ADDIZIONI E MIGLIORIE**

Tutte le opere realizzate nei locali oggetto della presente concessione e regolarmente autorizzate, sono acquisite in proprietà dalla Civica Amministrazione fin dal momento della loro esecuzione, senza che la Città stessa sia tenuta a corrispondere alcun indennizzo, compenso o risarcimento a qualsiasi titolo, ai sensi dell'art. 934 c.c

La Città di Barcellona P.G. si riserva la facoltà di far rimuovere al Concessionario eventuali opere non autorizzate, senza che la medesima sia tenuta a corrispondere indennità di sorta.

Ogni opera realizzata nell'immobile oggetto della presente concessione non comporta, da parte della Città, alcun riconoscimento di indennità, in deroga a quanto previsto dagli artt. 1592 e 1593 c.c.

## **ARTICOLO 12 RIPARAZIONI E RESTAURI**

Il Comune di Barcellona P.G. potrà, in ogni tempo, eseguire e realizzare, sia all'esterno che all'interno dell'immobile, rispettivamente tutte le riparazioni e tutti gli impianti che riterrà opportuni a suo insindacabile giudizio nonché qualunque opera di abbellimento o di restauro dell'immobile, senza obbligo di compenso di sorta a favore del Concessionario, indipendentemente dalla durata dei lavori, rinunciando, il Concessionario, al disposto dell'art. 1582 c.c.

## **ARTICOLO 13 ASSICURAZIONI**

Il Concessionario si impegna a stipulare una idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile connessa all'attività dal medesimo svolta presso i locali acquisiti in concessione, per danni subiti da terzi o da beni di terzi, manlevando espressamente la Città di Barcellona P.g. da ogni responsabilità. Il massimale minimo, di detta polizza, non può essere inferiore ad Euro 1.500.000,00

Il Concessionario si impegna, inoltre, a stipulare, per tutta la durata del presente contratto, una polizza assicurativa per la conservazione dell'immobile e di ogni eventuale bene mobile di proprietà della Città di Barcellona P.G. contro i rischi da danneggiamento derivanti da incendio, furto, eventi atmosferici e atti vandalici. Il massimale minimo, di detta polizza, non può essere inferiore ad Euro 1.000.000,00

La polizza dovrà, inoltre, garantire la copertura assicurativa per la responsabilità civile connessa, comunque, a danni arrecati nell'immobile, a terzi o a beni di terzi, anche per cause imputabili all'immobile stesso.

Il Concessionario è il solo responsabile di eventuali tossinfezioni dovute all'ingerimento, da parte degli utenti, di cibi contaminati o avariati, distribuiti nell'ambito dell'attività di somministrazione svolta presso i locali in concessione.

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o cause ad esso connesse, derivassero al Comune o a terzi, cose o persone, si intenderà senza riserve od eccezioni a totale carico del Concessionario salvi gli interventi a favore dello stesso da parte di società assicuratrici.

Il Concessionario dovrà consegnare copia delle polizze prima dell'assegnazione dei locali unitamente alla quietanza del pagamento del premio e sarà a sua esclusiva cura la trasmissione tempestiva alla Città di tutte le quietanze successive.

## **ARTICOLO 14 GARANZIE**

Il Concessionario dovrà prestare, a garanzia degli obblighi assunti con il presente disciplinare, una cauzione definitiva di 3 mensilità (rispetto all'offerta aggiudicata in via definitiva) mediante un deposito cauzionale secondo le seguenti modalità:

1. mediante Assegno Circolare non trasferibile intestato al Tesoriere della Città di Barcellona P.G., indicando quale causale "versamento deposito cauzionale a garanzia della concessione dei locali di proprietà comunale siti in Barcellona P.G. complesso " Ex stazione ferroviaria";
2. mediante bonifico bancario sul c/c n. \_\_\_\_\_, intestato al Comune di Barcellona P.G., intrattenuto presso la \_\_\_\_\_, Codice IBAN "IT

\_\_\_\_\_”, specificando e indicando la medesima causale.

Il deposito cauzionale definitivo dovrà essere versato prima della sottoscrizione del contratto di concessione e potrà essere incamerato dalla Città nei casi di gravi e/o ripetute inadempienze contrattuali da parte del Concessionario, senza pregiudizio di ogni ulteriore azione o diritto spettante alla Città proprietaria.

## **ARTICOLO 15 RESPONSABILITÀ'**

Il Concessionario è costituito custode dell'immobile dato in concessione ed esonera espressamente il Comune di Barcellona P.G. da ogni responsabilità per i danni diretti o indiretti che possano derivargli da fatti od omissioni, dolosi o colposi, anche di terzi, manlevando la Città da ogni responsabilità ex artt. 2050 e 2051 c.c.

Il Concessionario terrà l'Amministrazione Comunale indenne da ogni rischio, molestia, pretesa o azione, che possano derivare alla Città da parte di terzi, assumendone ogni responsabilità al riguardo, secondo la vigente normativa.

Il Concessionario dovrà rispondere di ogni pregiudizio, danno e responsabilità derivanti e/o connessi alla concessione dell'immobile stesso nei confronti di persone o cose.

Il Concessionario assume a proprio carico tutti i danni eventualmente cagionati a persone e cose, anche per il fatto dei propri dipendenti o appaltatori ex art. 2049 c.c. e si impegna ad adottare tutte le misure idonee a prevenire eventi dannosi o pericolosi a persone e cose, nello svolgimento dell'attività, che dovrà essere improntata a condizioni di massima sicurezza e dovrà essere attuata con tutti gli accorgimenti offerti dalla tecnica.

È, inoltre, a carico del Concessionario ogni intervento necessario di adeguamento alle vigenti norme e tutte le misure di sicurezza e ogni onere e responsabilità connessi all'assolvimento delle incombenze e degli adempimenti previsti dal D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

La presente concessione decade di diritto in caso di sopravvenuta inagibilità del bene conferito, dichiarata dalle competenti Autorità indipendentemente dalla causa da cui tale inagibilità trae origine. In ogni caso, è escluso ogni diritto del Concessionario a compensi, indennità o risarcimenti di sorta, ovvero a rivendicazioni per altri locali di proprietà municipale.

## **ARTICOLO 16 CAUSE DI DECADENZA DELLA CONCESSIONE**

Oltre alle ipotesi già disciplinate nel presente contratto, la concessione decade nelle seguenti ipotesi:

- a) per gravi inadempienze tali da giustificare l'immediata decadenza del contratto;
- b) per morosità;
- c) in caso di cessazione dell'attività o di sub-concessione;
- d) in caso di concordato preventivo o fallimentare, di fallimento, di liquidazione coatta e amministrazione controllata a carico del soggetto concessionario.

Nei casi previsti alle precedenti lettere a) b) c) il soggetto concessionario, oltre a incorrere nella immediata perdita del deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, è tenuto al completo risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti che il bene della Città deve sopportare in conseguenza della decadenza.

Non sarà riconosciuto alcunché per eventuali migliorie o dotazioni aggiuntive conferite dal Concessionario inadempiente.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la decadenza si verifica di diritto previa comunicazione scritta al soggetto concessionario.

Le somme dovute dal Concessionario per i danni provocati saranno trattenute sulla cauzione definitiva ove sufficiente e salvo, comunque, il maggior danno.

#### **ARTICOLO 17 ACCERTAMENTI**

I Funzionari del Comune di Barcellona P.G., potranno accedere, previo avviso anche telefonico inoltrato al Concessionario, all'immobile dato in concessione per accertamenti ed operazioni da effettuare nell'interesse del Comune di Barcellona P.G. .

#### **ARTICOLO 18 RICONSEGNA DELL'IMMOBILE**

Al termine della concessione, il Concessionario dovrà restituire l'immobile alla Città in buono stato d'uso e di manutenzione, con tutte le migliorie apportate e gli adeguamenti realizzati, senza che nulla sia dovuto dal Comune di Barcellona P.G..

#### **ARTICOLO 19 SPESE DI CONTRATTO**

Le spese connesse alla stipulazione del presente contratto e quelle per gli oneri accessori sono ad esclusivo carico del Concessionario.

#### **ARTICOLO 20 ELEZIONE DOMICILIO**

Per gli effetti del presente contratto di concessione, il Concessionario elegge il proprio domicilio presso:

.....

#### **ARTICOLO 21 MODIFICAZIONI ALLA CONCESSIONE**

Ogni modifica alla presente concessione, all'infuori di quelle modifiche imposte per legge ad una o ad entrambe le parti, dovrà essere formulata, pena la sua nullità, in forma scritta.

Eventuali acquiescenze o tolleranze del Comune di Barcellona P.G. non costituiranno, in alcun caso, modifiche contrattuali.

#### **ARTICOLO 22 FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia che dovesse insorgere sulle questioni oggetto del presente contratto di concessione è competente il Foro di Barcellona P.G..

Il Concessionario dichiara di approvare specificatamente le condizioni di cui al presente disciplinare.

Il Concessionario: .....  
Sede legale società: .....  
Telefono società: ..... e-mail: .....  
Codice Fiscale/Partita IVA: .....  
in questo atto rappresentata dal signor .....  
nato a ..... il .....  
nella sua qualità di .....  
residente in ..... Via .....  
Codice Fiscale: .....  
documento di Identità: .....  
rilasciato da Comune di ..... il .....  
Telefono .....

Il presente disciplinare è impegnativo per il Concessionario alla data della sottoscrizione, mentre diventerà impegnativo per il Comune di Barcellona P.G. dalla data di esecutività della Determinazione Dirigenziale di approvazione dell'aggiudicazione definitiva.

IL CONCESSIONARIO  
(FIRMA LEGGIBILE)

.....

Il Concessionario dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile, di aver letto e di accettare tutte le singole condizioni sopra riportate nel presente schema di contratto di concessione ed in particolare:

- l'art. 2 Destinazione dell'immobile;
- l'art. 3 Consegna;
- l'art. 8 Revoca;
- l'art. 9 Sub - concessione e cessione del contratto;
- l'art. 10 Manutenzione;
- l'art. 11 Opere, addizioni e migliorie;
- l'art. 15 Responsabilità;
- l'art. 16 Cause di decadenza della concessione;
- l'art. 22 Foro competente

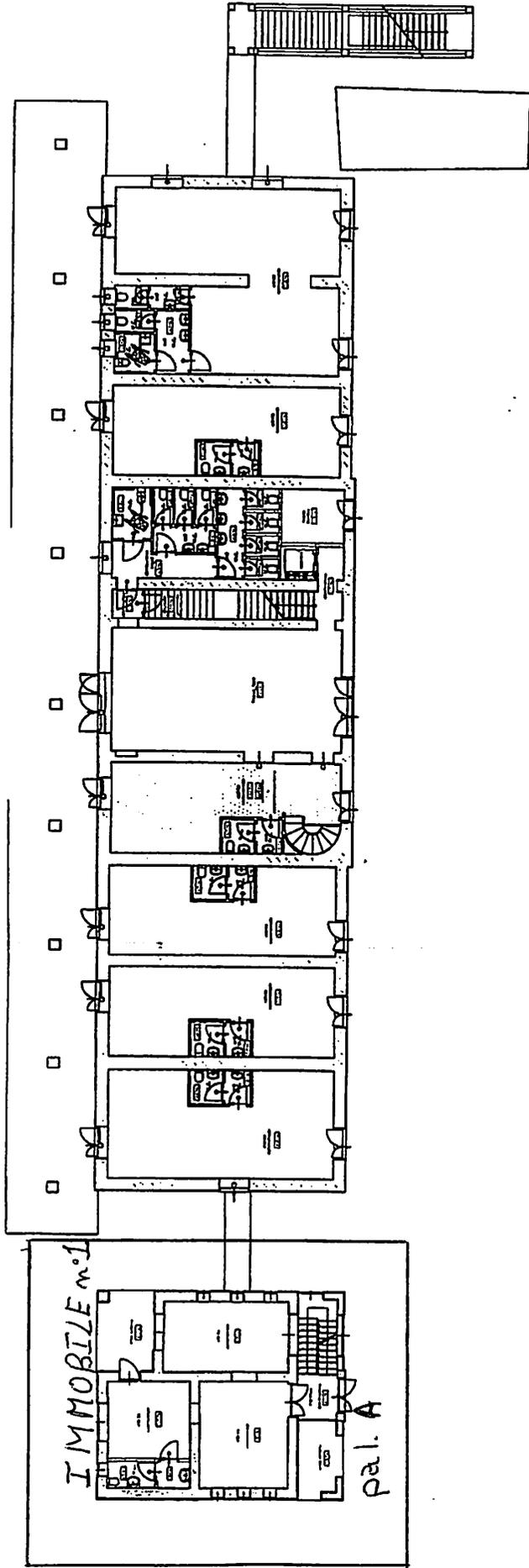
Barcellona P.G. Lì , .....

IL CONCESSIONARIO  
(FIRMA LEGGIBILE)

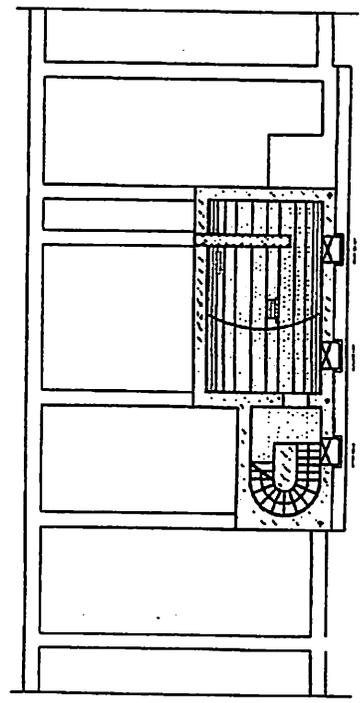
.....

**La Città di Barcellona P.G. informa il Concessionario, ai sensi dell' art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) che il trattamento dei Suoi dati personali è finalizzato unicamente alla stipulazione del presente contratto e agli adempimenti conseguenti che ne derivano.**

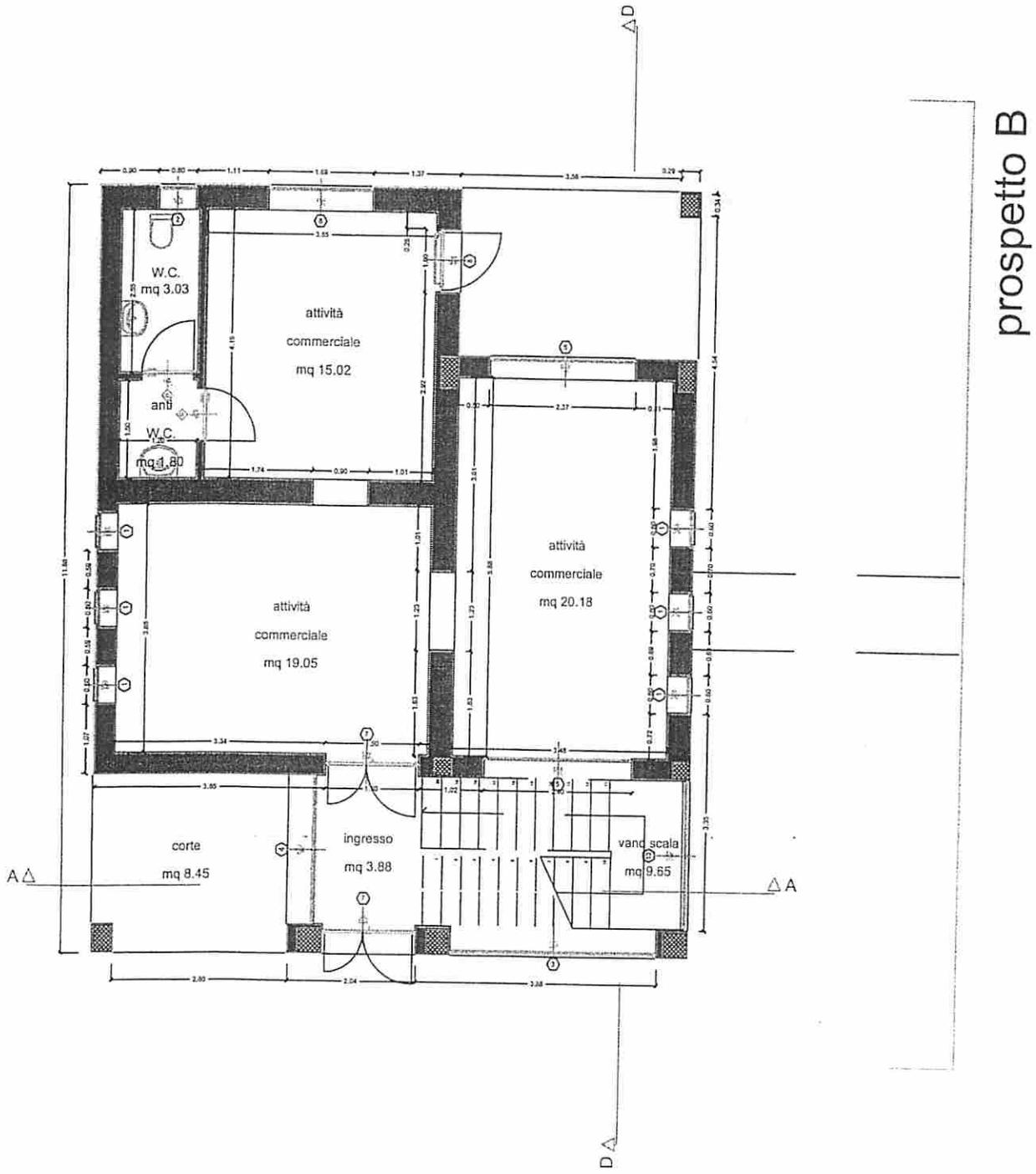
PIANTA PIANO TERRA



PIANTA SOTTOSTRADA



prospetto C

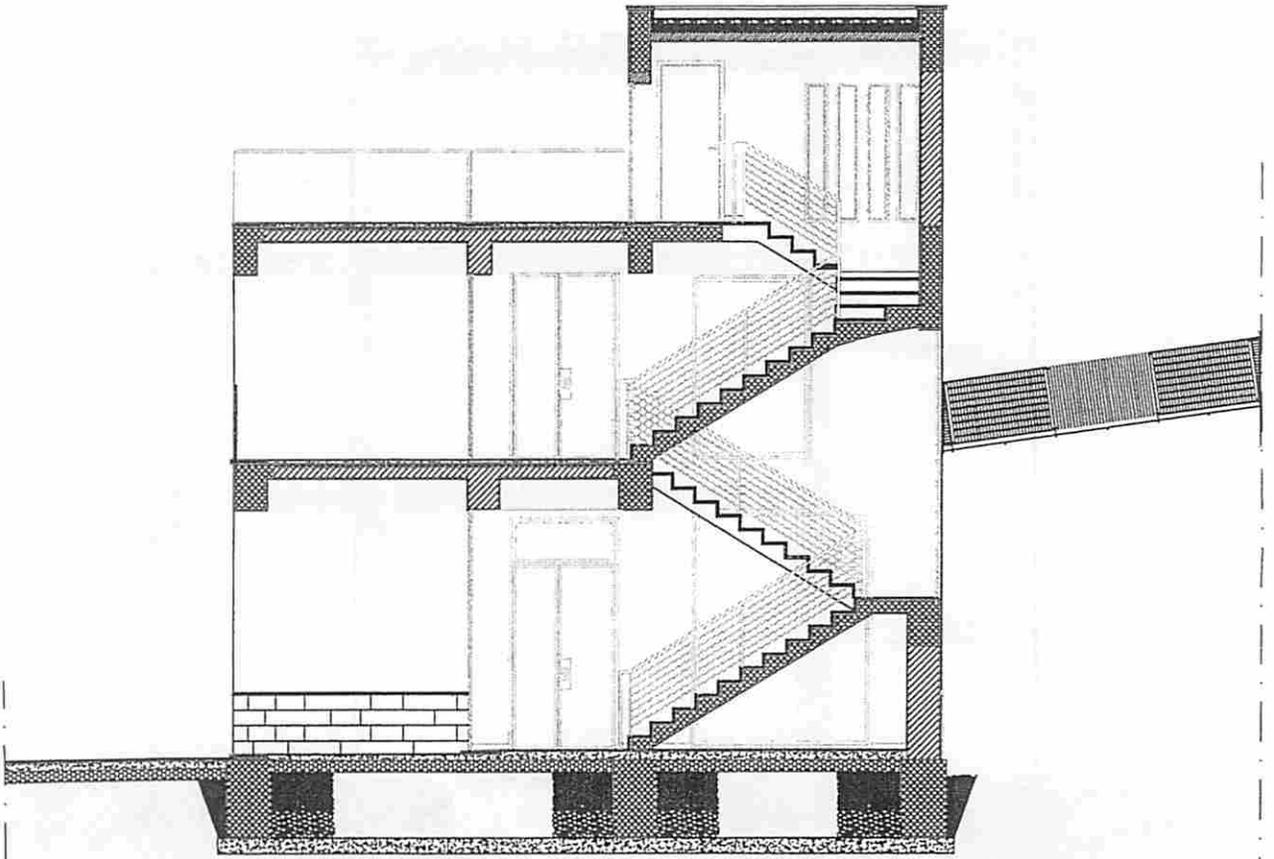


prospetto B

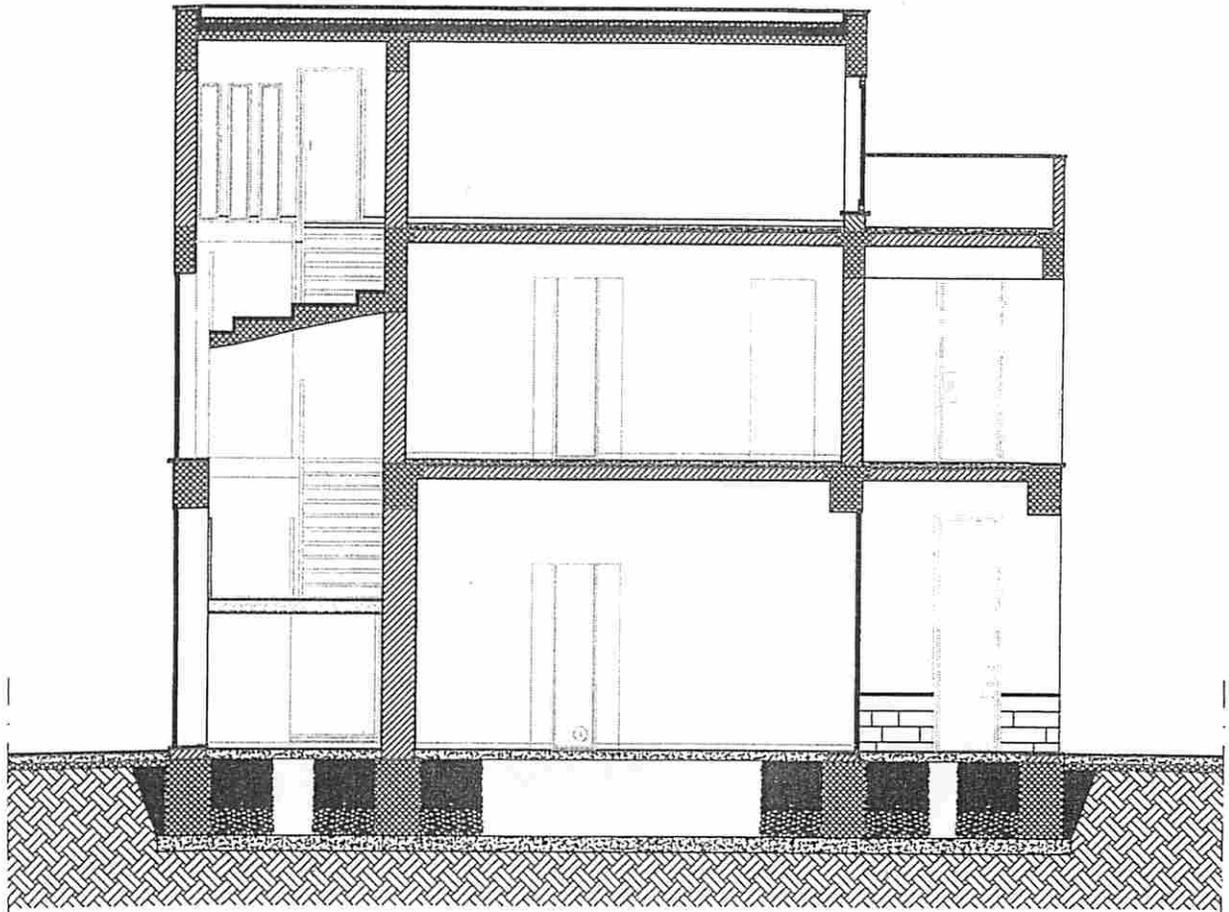
prospetto A



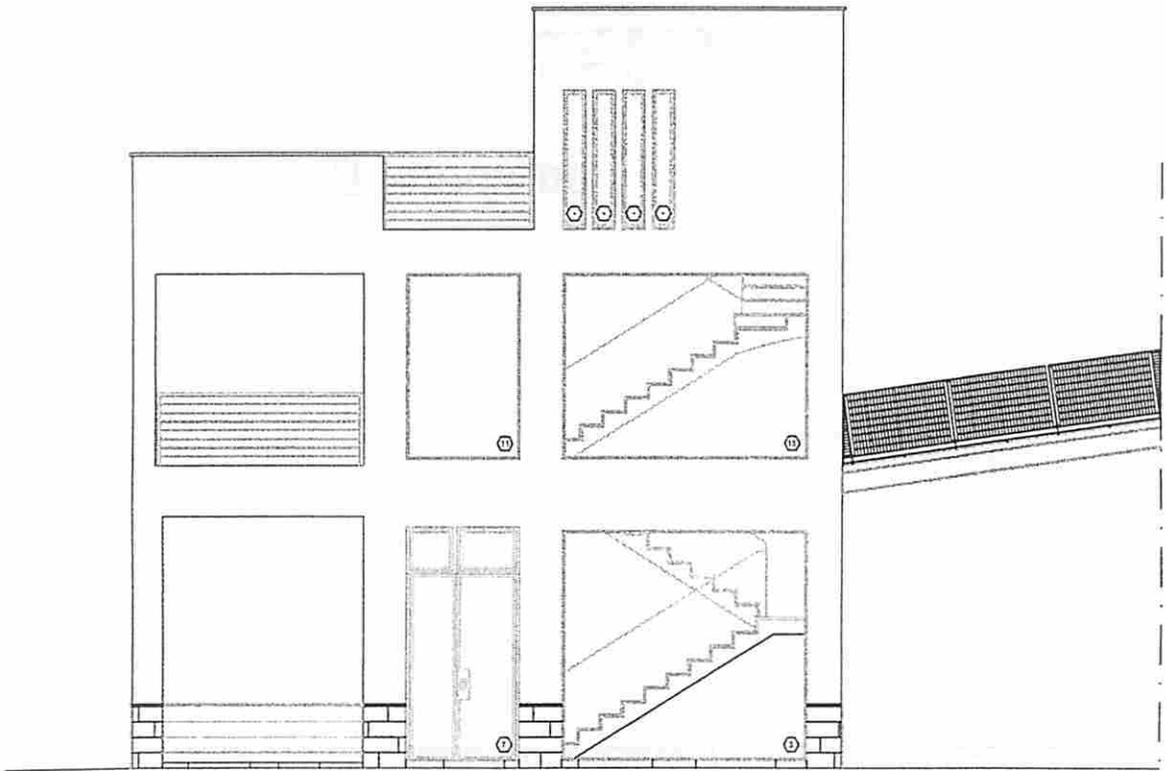




sezione A-A



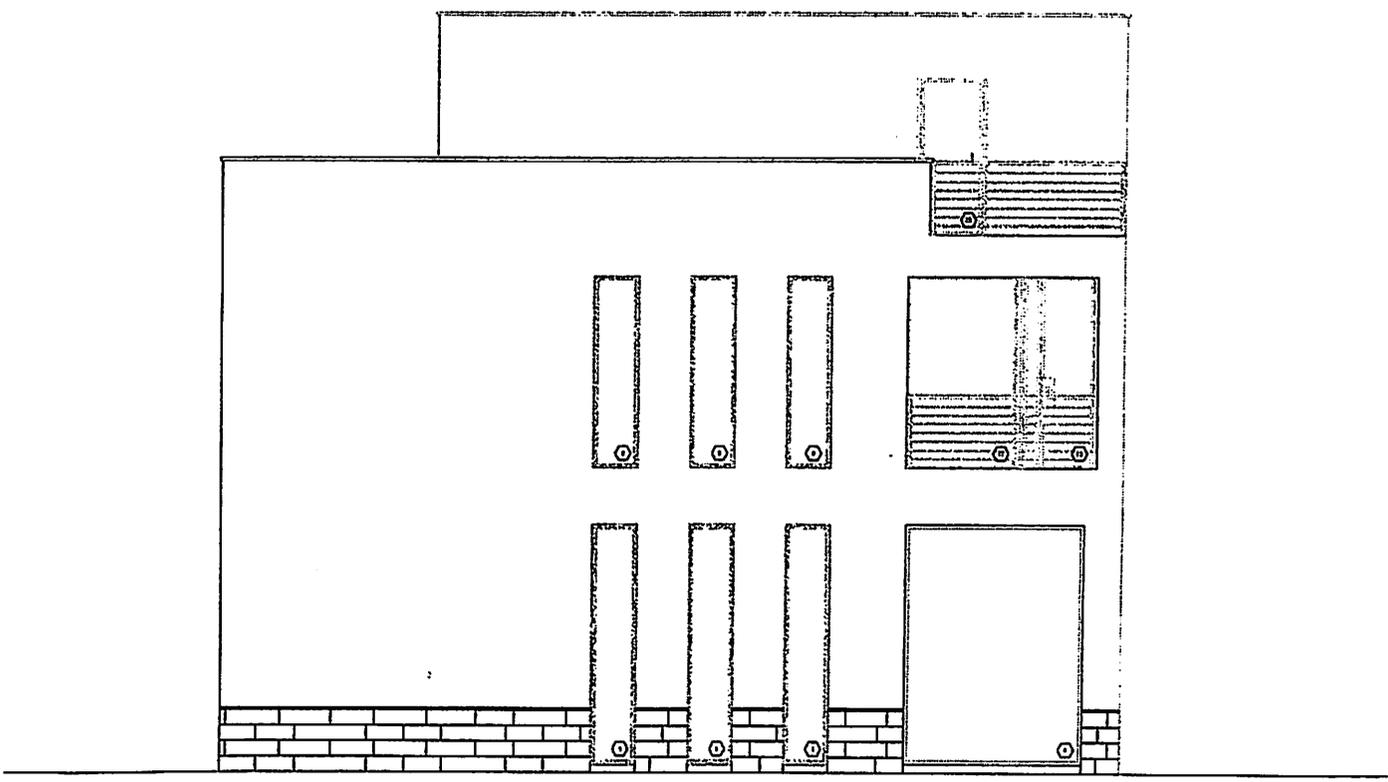
sezione D-D



prospetto A



11/11



prospetto D

6  
P. 112

**COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO**  
**PROVINCIA DI MESSINA**  
**SETTORE V° SUAP**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990 n. 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n. 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n. 30, dell'art. 147 bis del TUEL e del vigente regolamento sui controlli interni in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

Barcellona P.G.

12/05/2016

IL DIRIGENTE DEL V SETTORE



---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990 n. 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n. 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n. 30, dell'art. 147 bis del TUEL e del vigente regolamento sui controlli interni in ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE e si attesta la copertura finanziaria di € \_\_\_\_\_ sul cap. \_\_\_\_\_ del Bilancio Comunale.

Barcellona P.G.

12/05/2016

IL DIRIGENTE DEL V SETTORE



---