

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome COSIMO RECUPERO
Indirizzo STRETTO I SCODELLA 40 98051 BARCELLONA POZZO DI GOTTO (MESSINA)
Telefono 090/9701642 - 334 8714844
Fax
E-mail cosimorecupero@hotmail.it

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 18/08/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 16/08/2001 – 31/03/2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro BANCA121 SPA – STRADA PROVINCIALE LECCE SURBO 73100 LECCE
- Tipo di azienda o settore BANCA
- Tipo di impiego PROMOTORE FINANZIARIO
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 05/05/2004 – 31/07/2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNICREDIT BANCA PER LA CASA SPA
- Tipo di azienda o settore BANCA
- Tipo di impiego PROMOTORE FINANZIARIO
- Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE UNICO PROVINCIA DI MESSINA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 18/03/2009 – 31/12/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SOLEMATICA SRL Via San Liberale 14 Messina
- Tipo di azienda o settore COMMERCIALIZZAZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI
- Tipo di impiego MANDATO COMMERCIALE
- Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE RETE COMMERCIALE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 10/02/2011 – 01/12/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro QONSULENCE SRL Via Crescenzio 42 Roma (www.qonsulence.it)
- Tipo di azienda o settore MEDIAZIONE CREDITIZIA
- Tipo di impiego MANDATO DI AGENTE IN ATTIVITA' FINANZIARIA
- Principali mansioni e responsabilità REGIONAL MANAGER PER LA SICILIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 25/02/2012 AD OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego MANDATO ELETTORALE
- Principali mansioni e responsabilità ASSESSORE AL BILANCIO, PATRIMONIO, FINANZIAMENTI ALLE IMPRESE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 17/01/1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DI MESSINA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio MATERIE GIURIDICO / ECONOMICHE
- Qualifica conseguita LAUREA IN GIURISPRUDENZA
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- DATE (DA – A) 09/04/2013 A 13/04/2013
- NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE EUROPA CUBE SRL – Strada Maggiore 32, Bologna www.eurogiovani.it
- PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO Corso intensivo in "EUROPROGETTAZIONE" – Master sulle tecniche di formulazione e presentazione di progetti cofinanziati dall'Unione Europea
- QUALIFICA CONSEGUITA In attesa di rilascio dell'attestato di "Europorgettista" a seguito di presentazione di progetto presso l'Unione Europea.
- LIVELLO NELLA CLASSIFICAZIONE NAZIONALE (SE PERTINENTE)

- Capacità di lettura INGLESE
 - Capacità di scrittura BUONA
 - Capacità di espressione orale BUONA
- SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME LE CAPACITÀ RELAZIONALI. IL MIO PRECEDENTE LAVORO CON UNICREDIT BANCA PER LA CASA CONSISTEVA NEL COSTRUIRE RELAZIONI CON DEALER DEL SETTORE MUTUI (AGENZIE IMMOBILIARI – MEDIATORI CREDITIZI E ALTRI) NONCHÉ COLLOCARE PRODOTTI DI MUTUO. IN QUATTRO ANNI DI LAVORO HO CENSITO CIRCA 120 DEALERS E VENDUTO CIRCA 700 PRATICHE DI MUTUO (460 CIRCA EROGATE). MI PIACE LAVORARE SIA DA SOLO CHE IN TEAM. AMO MOLTO LA SOCIALITÀ E LA CONVIVIALITÀ. QUANDO ENTRO IN UN'AZIENDA MI SENTO PARTE DEL GRUPPO E LAVORO PER L'OBIETTIVO COMUNE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE ANCHE LE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE. IN PARTICOLARE NEL SETTORE DEL VOLONTARIATO HO GESTITO PER ALCUNI ANNI UN GRUPPO SCOUT CHE SOTTO LA MIA GESTIONE È PASSATO DA 40 A 140 ISCRITTI ANCHE GRAZIE AD ATTIVITÀ DI PROMOZIONE (AD ES. MANIFESTAZIONI NELLE SCUOLE) ED HA RAGGIUNTO OBIETTIVI IMPORTANTI NEL SETTORE COME UNA DOPPIA QUALIFICAZIONE AD UN CAMPO INTERNAZIONALE.

ATTUALMENTE RICOPRO L'INCARICO DI ASSESSORE AL BILANCIO DEL COMUNE DI BARCELONA POZZO DI GOTTO. IN QUESTA VESTE STO CURANDO DIVERSI PROGETTI CHE FAVORIRANNO L'AFFLUSSO DI RISORSE VERSO L'ENTE. FRA QUESTI PROGETTI SICURAMENTE IL PIÙ RILEVANTE È L'ADESIONE AL "PATTO DEI SINDACI" CHE FAVORIRÀ L'AFFLUSSO DI RISORSE PER CIRCA 42.000.000,00 DI EURO VERSO IL COMUNE DI BARCELONA POZZO DI GOTTO (ME).

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA BUONA DEI SISTEMI OFFICE (WORD, EXCEL ECC) E DEI SISTEMI PROPRI DELLA MIA ATTUALE AZIENDA.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

A TITOLO DILETTANTISTICO HO SCRITTO UN ROMANZO E UNA FAVOLA. LETTI DA UN'AGENTE LETTERARIA HANNO RICEVUTO UN BUON APPREZZAMENTO.

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

SONO ABITUATO A LAVORARE PER OBIETTIVI. HO CREATO UN FOGLIO DI CALCOLO GRAZIE AL QUALE MISURO LA MIA PERFORMANCE PRODUTTIVA GIORNALIERA. QUESTO MI HA SEMPRE GARANTITO DI MANTENERE FERMI GLI OBIETTIVI DI PRODUZIONE E PERCEPIRE I PREMI DI PRODUZIONE. SONO DISPOSTO A LAVORARE IN SETTORI DIVERSO DA QUELLO FINANZIARIO, ANCHE PER UNA CERTA ATTITUDINE A VERIFICARE NUOVE OPPORTUNITÀ. SONO MOLTO VERSATILE E ADATTIVO.

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

BARCELONA POZZO DI GOTTO, 03/09/2013

COSIMO RECUPERO


