



COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO
PROVINCIA DI MESSINA

III Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione

Verbale n° 12 del 4.02.2019

L'anno duemiladiciotto il giorno 4 del mese di febbraio è stata regolarmente convocata, alle ore 19:00 in prima convocazione e alle ore 19:30 in seconda convocazione, la III Commissione Consiliare Permanente di Studio e di Consultazione, per discutere sul seguente ordine del giorno:

1. Studio sull'emergenza abitativa;
2. Mozione di studio sulle spese di funzionamento e le entrate relative al Parco Urbano Maggiore La Rosa.
3. Situazione di emergenza relativa al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani che ha importanti refluenze economiche sui cittadini.
4. Sistema tariffario TARI passando ad una tariffa suddivisa in parte fissa e variabile, anche al fine di rendere il prelievo in parte più aderente all'effettiva produzione dei rifiuti.
5. Mozione sul censimento dei passi carrabili e sullo stato delle relative morosità.

Sono presenti:

		ORA ENTRATA	ORA USCITA
1. Cesare Molino	Presidente	ASSENTE	
2. Mamì Antonio Dario	Vicepresidente	19:14	19:47
3. Alosi Armando	Consigliere	ASSENTE	
4. Cutugno Carmelo	Consigliere	19:15	19:47
5. Melangela Scolaro	Consigliere	ASSENTE	
6. Novelli Antonino	Consigliere	19:08	19:47
7. Pirri Lidia	Consigliere	ASSENTE	
8. Perdichizzi Francesco	Consigliere	19:00	19:47
9. Grasso Caterina	Consigliere	19:15	19:47

Assume le funzioni di Presidente il Consigliere Antonio Dario Mamì. Espleta le funzioni di segretario il consigliere Antonino Novelli. Raggiunto il numero legale in prima convocazione la seduta si apre alle ore 19:15.

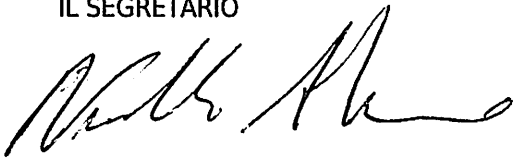
Si passa alla trattazione del terzo punto all'ordine del giorno.

In vista del consiglio comunale straordinario richiesto da parte dei consiglieri comunali, vista la stretta connessione con il tema oggetto di studio, la Commissione discute in merito alle problematiche connesse con i ritardati pagamenti dei dipendenti della Dusty S.r.l., le probabili cause e le possibili soluzioni in merito.

Alle ore 19:47 lasciano la Commissione i Consiglieri Novelli e Cutugno.

Alle ore 19:47, venendo a mancare il numero legale, la seduta viene chiusa e rinviata alla prossima seduta utile.

IL SEGRETARIO

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, connected strokes.

IL PRESIDENTE

A handwritten signature in black ink, featuring a prominent, stylized initial 'M' followed by a few more strokes.



COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO
PROVINCIA DI MESSINA

III Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione

Verbale n° 13 del 6.02.2019

L'anno duemiladiciotto il giorno 6 del mese di febbraio è stata regolarmente convocata, alle ore 12:00 in prima convocazione e alle ore 19:30 in seconda convocazione, la III Commissione Consiliare Permanente di Studio e di Consultazione, per discutere sul seguente ordine del giorno:

1. Studio sull'emergenza abitativa;
2. Mozione di studio sulle spese di funzionamento e le entrate relative al Parco Urbano Maggiore La Rosa.
3. Situazione di emergenza relativa al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani che ha importanti refluenze economiche sui cittadini.
4. Sistema tariffario TARI passando ad una tariffa suddivisa in parte fissa e variabile, anche al fine di rendere il prelievo in parte più aderente all'effettiva produzione dei rifiuti.
5. Mozione sul censimento dei passi carrabili e sullo stato delle relative morosità.

Sono presenti:

		ORA ENTRATA	ORA USCITA
1. Cesare Molino	Presidente	12:30	
2. Mamì Antonio Dario	Vicepresidente	12:30	19:47
3. Alosi Armando	Consigliere	12:40	
4. Cutugno Carmelo	Consigliere	ASSENTE	19:47
5. Melangela Scolaro	Consigliere	ASSENTE	
6. Novelli Antonino	Consigliere	ASSENTE	19:47
7. Pirri Lidia	Consigliere	ASSENTE	
8. Perdichizzi Francesco	Consigliere	12:30	19:47
9. Grasso Caterina	Consigliere	12:30	19:47

Assume le funzioni di Presidente il Consigliere Cesare Molino. Espleta le funzioni di segretario il consigliere Antonio Dario Mamì. Raggiunto il numero legale in seconda convocazione la seduta si apre alle ore 12:30. La Commissione rileva di trovarsi nell'impossibilità di trattare alcuni punti all'ordine del giorno in mancanza della documentazione ai tempi richiesta ai relativi funzionari.

In particolare trattasi di documentazione relativa alla situazione dei passi carrabili, a quella necessaria a predisporre una simulazione di tariffa con parte fissa e parte variabile, e quella relativa alle contestazioni per servizi Dusty non svolti e alle assunzioni effettuate. Inoltre, in merito alla mozione di studio relativa alle spese di funzionamento e le entrate relative al Parco Urbano Maggiore La Rosa, si necessita di sentire l'assessore Sottile che, contattato, non ha dato la sua disponibilità per la data odierna. Inoltre, prima di

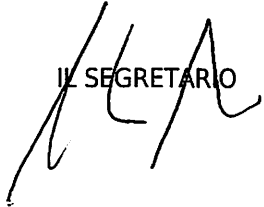
concludere la mozione di cui al punto 1, vi è la necessità di sentire il Dott. Siracusa dell'Ufficio Anagrafe.
Si procede quindi a reiterare, tramite l'Ufficio di Presidenza, le richieste di documenti e le convocazioni necessarie per proseguire con il lavoro di Commissione, lamentando i ritardi che impediscono i lavori di Commissione.

Alle ore 12:40 accede in Commissione il Consigliere Alosi.

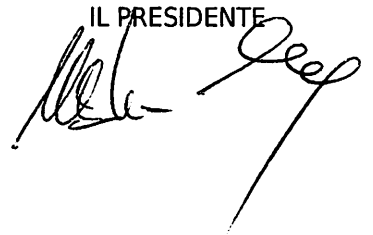
La Commissione, in assenza del materiale necessario a trattare i punti di cui sopra, procede alla verifica dei verbali sinora redatti al fine di comunicarli all'Ufficio di Presidenza.

Alle ore 13:10, la seduta viene chiusa e rinviata alla prossima seduta utile.

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE





COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO
PROVINCIA DI MESSINA

III Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione

Verbale n° 14 del 7.02.2019

L'anno duemiladiciotto il giorno 7 del mese di febbraio è stata regolarmente convocata, alle ore 19:00 in prima convocazione e alle ore 19:30 in seconda convocazione, la III Commissione Consiliare Permanente di Studio e di Consultazione, per discutere sul seguente ordine del giorno:

1. Studio sull'emergenza abitativa;
2. Mozione di studio sulle spese di funzionamento e le entrate relative al Parco Urbano Maggiore La Rosa.
3. Situazione di emergenza relativa al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani che ha importanti refluenze economiche sui cittadini.
4. Sistema tariffario TARI passando ad una tariffa suddivisa in parte fissa e variabile, anche al fine di rendere il prelievo in parte più aderente all'effettiva produzione dei rifiuti.
5. Mozione sul censimento dei passi carrabili e sullo stato delle relative morosità.

Sono presenti:

		ORA ENTRATA	ORA USCITA
1. Cesare Molino	Presidente	ASSENTE	
2. Mamì Antonio Dario	Vicepresidente	19:30	20:00
3. Alosi Armando	Consigliere	ASSENTE	
4. Cutugno Carmelo	Consigliere	ASSENTE	
5. Melangela Scolaro	Consigliere	ASSENTE	
6. Novelli Antonino	Consigliere	19:30	20:00
7. Pirri Lidia	Consigliere	19:30	20:00
8. Perdichizzi Francesco	Consigliere	19:30	20:00
9. Grasso Caterina	Consigliere	19:30	20:00

Assume le funzioni di Presidente il Consigliere Antonio Dario Mamì. Espleta le funzioni di segretario il consigliere Francesco Perdichizzi. Raggiunto il numero legale in seconda convocazione la seduta si apre alle ore 19:30.

La Commissione passa alla trattazione del terzo punto del giorno.

Si continua nella lettura del capitolato d'appalto.

In merito alla gestione del CCR il capitolato prevede che la ditta debba assicurare la fruibilità del Centro di raccolta da parte dei soggetti conferenti ma, dalle segnalazioni pervenute, il personale adibito al servizio non pare adeguato come numero e come distribuzione degli orari. In particolare si lamenta la scarsa dotazione di personale e il fatto che gli orari dei dipendenti che si occupano della raccolta dei punti dei

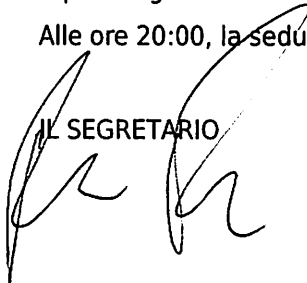
conferitori non collima con quella di apertura del CCR al conferimento.

In merito alle attività di informazione e sensibilizzazione, la Commissione chiede la produzione previsto dall'appalto per verificare che lo stesso risponda ai criteri previsti dallo stesso. In particolar modo si vuole verificare l'effettivo svolgimento dei corsi di formazione ed informazione, gli interventi di educazione ambientale che coinvolgono tutte le scuole cittadine, l'organizzazione della giornata ecologica e gli interventi di informazione sulla riduzione dei rifiuti e l'incentivo della raccolta differenziata e della pulizia del territorio in collaborazione con gli uffici comunali, con l'Osservatorio Rifiuti Zero e con le associazioni ambientaliste. Si richiede altresì la produzione del report dei costi sostenuti, in quanto l'appalto prevede che il 2% del canone del primo anno e almeno l'1% del canone per gli anni successivi deve essere destinato a queste iniziative.

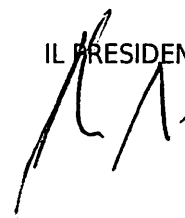
Per l'attività di disinfestazione, derattizzazione, disinfezione e deblattizzazione, la Commissione richiede il report degli interventi effettuati al fine di verificare il rispetto delle tempistiche dell'appalto.

Alle ore 20:00, la seduta viene chiusa e rinviata alla prossima seduta utile.

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE





COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO

PROVINCIA DI MESSINA

III Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione

Verbale n° 15 del 11.02.2019

L'anno duemiladiciotto il giorno 11 del mese di febbraio è stata regolarmente convocata, alle ore 19:00 in prima convocazione e alle ore 19:30 in seconda convocazione, la III Commissione Consiliare Permanente di Studio e di Consultazione, per discutere sul seguente ordine del giorno:

1. Studio sull'emergenza abitativa;
2. Mozione di studio sulle spese di funzionamento e le entrate relative al Parco Urbano Maggiore La Rosa.
3. Situazione di emergenza relativa al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani che ha importanti refluenze economiche sui cittadini.
4. Sistema tariffario TARI passando ad una tariffa suddivisa in parte fissa e variabile, anche al fine di rendere il prelievo in parte più aderente all'effettiva produzione dei rifiuti.
5. Mozione sul censimento dei passi carrabili e sullo stato delle relative morosità.

Sono presenti:

		ORA ENTRATA	ORA USCITA
1. Cesare Molino	Presidente	19:00	19:40
2. Mamì Antonio Dario	Vicepresidente	19:10	19:45
3. Alosi Armando	Consigliere	19:00	19:45
4. Cutugno Carmelo	Consigliere	ASSENTE	
5. Melangela Scolaro	Consigliere	ASSENTE	
6. Novelli Antonino	Consigliere	19:08	19:45
7. Pirri Lidia	Consigliere	ASSENTE	
8. Perdichizzi Francesco	Consigliere	19:00	19:45
9. Grasso Caterina	Consigliere	19:15	19:45

Assume le funzioni di Presidente il Consigliere Cesare Molino. Espleta le funzioni di segretario il consigliere Mamì Antonio Dario. Raggiunto il numero legale in prima convocazione la seduta si apre alle ore 19:10.

La Commissione passa alla trattazione del terzo punto del giorno.

Si continua nella lettura del capitolato d'appalto.

In merito al recupero di aree di verde pubblico la Commissione, evidenziati gli obblighi a carico della ditta, ritiene necessario richiedere all'Ufficio informazioni in merito alle aree di verde pubblico oggetto di tali interventi.

Si inizia la lettura della parte di appalto relativa alla pulizia spiagge.

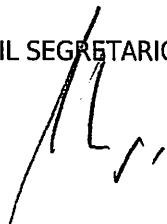
Alle ore 19:40 lascia la Commissione il Consigliere Molino e il Consigliere Mamì assume la

Presidenza della Commissione.


Alle ore 19:45 lascia la Commissione il Consigliere Novelli.

Alle ore 19:45, venendo a mancare il numero legale, la seduta viene chiusa e rinviata alla prossima seduta utile.

IL SEGRETARIO

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'M' followed by some less distinct characters.

IL PRESIDENTE

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'M' followed by 'De' and a long, sweeping flourish.



COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO
PROVINCIA DI MESSINA

III Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione

Verbale n° 16 del 13.02.2019

L'anno duemiladiciotto il giorno 13 del mese di febbraio è stata regolarmente convocata, alle ore 12:00 in prima convocazione e alle ore 12:30 in seconda convocazione, la III Commissione Consiliare Permanente di Studio e di Consultazione, per discutere sul seguente ordine del giorno:

1. Studio sull'emergenza abitativa;
2. **Mozione di studio sulle spese di funzionamento e le entrate relative al Parco Urbano Maggiore La Rosa.**
3. **Situazione di emergenza relativa al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani che ha importanti refluenze economiche sui cittadini.**
4. Sistema tariffario TARI passando ad una tariffa suddivisa in parte fissa e variabile, anche al fine di rendere il prelievo in parte più aderente all'effettiva produzione dei rifiuti.
5. Mozione sul censimento dei passi carrabili e sullo stato delle relative morosità.

Sono presenti:

		ORA ENTRATA	ORA USCITA
1. Cesare Molino	Presidente	12:05	13:00
2. Mamì Antonio Dario	Vicepresidente	12:12	13:00
3. Alosi Armando	Consigliere	12:00	13:00
4. Cutugno Carmelo	Consigliere	ASSENTE	
5. Melangela Scolaro	Consigliere	12:00	13:00
6. Novelli Antonino	Consigliere	12:12	13:00
7. Pirri Lidia	Consigliere	ASSENTE	
8. Perdichizzi Francesco	Consigliere	12:10	13:00
9. Grasso Caterina	Consigliere	12:12	13:00

Assume le funzioni di Presidente il Consigliere Cesare Molino. Espleta le funzioni di segretario il consigliere Mamì Antonio Dario. Raggiunto il numero legale in prima convocazione la seduta si apre alle ore 12:12.

La Commissione passa alla trattazione del terzo punto del giorno.

Si continua nella lettura del capitolato d'appalto.

Per quanto riguarda la pulizia spiagge la Commissione rileva ritardi nell'avvio della pulizia spiagge e nella collocazione dei cestini portarifiuti e delle passerelle di accesso al mare. Anche di questo fatto chiederà comunque conferma all'Ufficio Ambiente e, del caso, se sono state applicate sanzioni per i ritardi.

Alle ore 12:55 accede in Commissione l'assessore Sottile.

Si passa quindi alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno.

Il Consigliere Perdichizzi chiede all'assessore se è sua intenzione modificare il regolamento per la fruizione della sala del Parco Maggiore La Rosa, al fine di fornire l'Ente di ulteriori entrate provenienti dall'utilizzazione della sala.

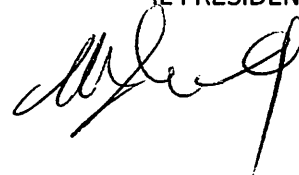
L'assessore Sottile informa la Commissione che è sua intenzione modificare tutti i regolamenti afferenti l'utilizzo di immobili del patrimonio comunale, perchè la situazione di difficoltà dell'Ente rende necessario un migliore utilizzo di detti beni.

Alle ore 13:00, venendo a mancare il numero legale, la seduta viene chiusa e rinviata alla prossima seduta utile.

IL SEGRETARIO

A handwritten signature in black ink, consisting of several stylized, overlapping strokes that form a cursive script.

IL PRESIDENTE

A handwritten signature in black ink, featuring a prominent, sweeping initial stroke followed by a series of connected, fluid cursive letters.



COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO
PROVINCIA DI MESSINA

III Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione

Verbale n° 17 del 14.02.2019

L'anno duemiladiciotto il giorno 14 del mese di febbraio è stata regolarmente convocata, alle ore 19:00 in prima convocazione e alle ore 19:30 in seconda convocazione, la III Commissione Consiliare Permanente di Studio e di Consultazione, per discutere sul seguente ordine del giorno:

1. Studio sull'emergenza abitativa;
2. Mozione di studio sulle spese di funzionamento e le entrate relative al Parco Urbano Maggiore La Rosa.
3. Situazione di emergenza relativa al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani che ha importanti refluenze economiche sui cittadini.
4. Sistema tariffario TARI passando ad una tariffa suddivisa in parte fissa e variabile, anche al fine di rendere il prelievo in parte più aderente all'effettiva produzione dei rifiuti.
5. Mozione sul censimento dei passi carrabili e sullo stato delle relative morosità.

Sono presenti:

		ORA ENTRATA	ORA USCITA
1. Cesare Molino	Presidente	ASSENTE	
2. Mamì Antonio Dario	Vicepresidente	19:30	20:01
3. Alosi Armando	Consigliere	19:30	20:01
4. Cutugno Carmelo	Consigliere	ASSENTE	
5. Melangela Scolaro	Consigliere	ASSENTE	
6. Novelli Antonino	Consigliere	ASSENTE	
7. Pirri Lidia	Consigliere	19:30	20:01
8. Perdichizzi Francesco	Consigliere	ASSENTE	
9. Grasso Caterina	Consigliere	19:30	20:01

Assume le funzioni di Presidente il Consigliere Mamì Antonio Dario. Espleta le funzioni di segretario il consigliere Lidia Pirri. Raggiunto il numero legale in seconda convocazione la seduta si apre alle ore 19:30. La Commissione passa alla trattazione del terzo punto del giorno.

Si continua nella lettura del capitolato d'appalto.

La Commissione da lettura dell'art. 7 relativo alle modalità di pagamento. In particolare si pone l'attenzione sul paragrafo attinente ai mancati pagamenti nei confronti dei dipendenti della ditta. Detto paragrafo così recita: "In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente del gestore del servizio o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi di cui all'art. 118, comma 8, ultimo periodo del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., impiegato nell'esecuzione del contratto, i soggetti

interessati potranno chiedere di avvalersi dell'intervento sostitutivo della stazione appaltante previsto dell'art. 5 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..”.

La norma citata è adesso confluita nell'art. 30, comma 6, del nuovo Codice degli Appalti. Tale previsione legislativa prevede che il procedimento inizi con la segnalazione dell'inadempienza retributiva da parte dei lavoratori, prosegue con l'invito del RUP al pagamento delle retribuzioni dei dipendenti da parte dell'Impresa e, in caso di inadempienza, l'intervento diretto del Comune con il pagamento al netto delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali di competenza.

Si passa alla lettura dell'art. 8, relativo alle modifiche dell'estensione dei servizi. In particolar modo si evidenzia che il Comune ha la facoltà di stralciare dall'appalto, con conseguente adeguamento dei corrispettivi dovuti, tutti quei servizi per i quali intende procedere in altro modo o che voglia disattivare o ridimensionare. Questo senza alcun diritto a indennizzi o compensi a favore della ditta.

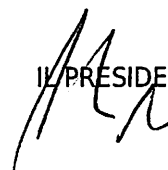
Vi è comunque la possibilità di variare il contenuto dell'appalto, in aumento o in diminuzione, entro il limite di un quinto del prezzo dell'appalto, con degli atti aggiuntivi stipulati con il consenso del gestore del servizio.

Alle ore 20:01 la seduta viene chiusa e rinviata alla prossima seduta utile.

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE





COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO
PROVINCIA DI MESSINA

III Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione

Verbale n° 18 del 18.02.2019

L'anno duemiladiciotto il giorno 18 del mese di febbraio è stata regolarmente convocata, alle ore 19:00 in prima convocazione e alle ore 19:30 in seconda convocazione, la III Commissione Consiliare Permanente di Studio e di Consultazione, per discutere sul seguente ordine del giorno:

1. Studio sull'emergenza abitativa;
2. Mozione di studio sulle spese di funzionamento e le entrate relative al Parco Urbano Maggiore La Rosa.
3. Situazione di emergenza relativa al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani che ha importanti refluenze economiche sui cittadini.
4. Sistema tariffario TARI passando ad una tariffa suddivisa in parte fissa e variabile, anche al fine di rendere il prelievo in parte più aderente all'effettiva produzione dei rifiuti.
5. Mozione sul censimento dei passi carrabili e sullo stato delle relative morosità.

Sono presenti:

		ORA ENTRATA	ORA USCITA
1. Cesare Molino	Presidente	ASSENTE	
2. Mamì Antonio Dario	Vicepresidente	19:15	19:50
3. Alosi Armando	Consigliere	19:00	19:50
4. Cutugno Carmelo	Consigliere	19:13	19:50
5. Melangela Scolaro	Consigliere	ASSENTE	
6. Novelli Antonino	Consigliere	19:18	19:50
7. Pirri Lidia	Consigliere	ASSENTE	
8. Perdichizzi Francesco	Consigliere	19:00	19:48
9. Grasso Caterina	Consigliere	19:10	19:50

Assume le funzioni di Presidente il Consigliere Mamì Antonio Dario. Espleta le funzioni di segretario il consigliere Antonino Novelli. Raggiunto il numero legale in prima convocazione la seduta si apre alle ore 19:15.

La Commissione passa alla trattazione del terzo punto del giorno.

Alle ore 19:18 accede in Commissione il Consigliere Novelli.

La Commissione, in relazione alle problematiche afferenti le morosità dei dipendenti Dusty, anche in funzione delle richieste formulate dal Consigliere Novelli, ritiene necessario convocare il Segretario comunale, Dott. Lucio Catania, e l'assessore Tommaso Pino, per acquisire informazioni in merito alle assunzioni operate dalla ditta Dusty S.r.l. nell'ambito dell'appalto di raccolta e smaltimento rifiuti urbani.

In particolar modo la Commissione ritiene necessario conoscere se dette assunzioni avranno effetti anche sui futuri appalti del medesimo tipo stipulati dal Comune di Barcellona Pozzo di Gotto o se le stesse termineranno i loro effetti con la cessazione dell'appalto con Dusty S.r.l..

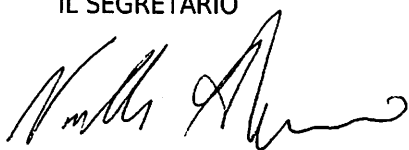
La Commissione dibatte sul punto e, al termine della discussione, approva la richiesta di convocazione.

Alle ore 19:48 lascia la Commissione il Consigliere Perdichizzi.

Si da lettura dell'articolo 14 del Capitolato d'appalto relativo al Responsabile tecnico dell'impresa.

Alle ore 19:50 la seduta viene chiusa e rinviata alla prossima seduta utile.

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE





COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO
PROVINCIA DI MESSINA

III Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione

Verbale n° 19 del 20.02.2019

L'anno duemiladiciotto il giorno 20 del mese di febbraio è stata regolarmente convocata, alle ore 12:00 in prima convocazione e alle ore 12:30 in seconda convocazione, la III Commissione Consiliare Permanente di Studio e di Consultazione, per discutere sul seguente ordine del giorno:

1. Studio sull'emergenza abitativa;
2. Mozione di studio sulle spese di funzionamento e le entrate relative al Parco Urbano Maggiore La Rosa.
3. Situazione di emergenza relativa al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani che ha importanti refluenze economiche sui cittadini.
4. Sistema tariffario TARI passando ad una tariffa suddivisa in parte fissa e variabile, anche al fine di rendere il prelievo in parte più aderente all'effettiva produzione dei rifiuti.
5. Mozione sul censimento dei passi carrabili e sullo stato delle relative morosità.

Sono presenti:

		ORA ENTRATA	ORA USCITA
1. Cesare Molino	Presidente	ASSENTE	
2. Mamì Antonio Dario	Vicepresidente	12:30	13:05
3. Alosi Armando	Consigliere	ASSENTE	
4. Cutugno Carmelo	Consigliere	ASSENTE	
5. Melangela Scolaro	Consigliere	ASSENTE	
6. Novelli Antonino	Consigliere	ASSENTE	
7. Pirri Lidia	Consigliere	ASSENTE	
8. Perdichizzi Francesco	Consigliere	12:30	13:05
9. Grasso Caterina	Consigliere	12:30	13:05

Assume le funzioni di Presidente il Consigliere Mamì Antonio Dario. Espleta le funzioni di segretario il consigliere Francesco Perdichizzi. Raggiunto il numero legale in seconda convocazione la seduta si apre alle ore 12:30.

La Commissione passa alla trattazione del terzo punto del giorno.

La Commissione, per il tramite dell'Ufficio di Presidenza, procede alla convocazione del Segretario Generale, Dott. Lucio Catania, e dell'assessore Tommaso Pino, al fine di chiarire la questione relativa alle assunzioni aggiuntive operate da Dusty.

L'Ufficio di Presidenza comunica che l'Assessore Pino è indisponibile per la convocazione in data odierna mentre il Segretario Generale è disponibile.

Nell'attesa dell'arrivo del Segretario Generale la Commissione formula il quesito da porre allo stesso.

Alle ore 12:50 accede in Commissione il Segretario Generale.

La Commissione chiede al Segretario se le nuove assunzioni operate da Dusty, in aggiunta alle unità previste dal capitolato d'appalto stipulato con il Comune di Barcellona Pozzo di Gotto, acquisiscono diritti nei confronti del Comune e/o delle successive ditte appaltatrici del medesimo servizio in termini di stabilità di posto di lavoro e/o di priorità nell'assunzione, in quanto detto aspetto avrebbe refluenze organizzative sul servizio negli anni a venire.

Il Segretario si riserva di approfondire la questione e di esporre il suo pensiero in una successiva convocazione.

Alle ore 13:00 il Segretario lascia la Commissione.

Alle ore 13:05 la seduta viene chiusa e rinviata alla prossima seduta utile.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE



COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO
PROVINCIA DI MESSINA

III Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione

Verbale n° 20 del 21.02.2019

L'anno duemiladiciotto il giorno 21 del mese di febbraio è stata regolarmente convocata, alle ore 19:00 in prima convocazione e alle ore 19:15 in seconda convocazione, la III Commissione Consiliare Permanente di Studio e di Consultazione, per discutere sul seguente ordine del giorno:

1. Studio sull'emergenza abitativa;
2. Mozione di studio sulle spese di funzionamento e le entrate relative al Parco Urbano Maggiore La Rosa.
3. Situazione di emergenza relativa al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani che ha importanti refluenze economiche sui cittadini.
4. Sistema tariffario TARI passando ad una tariffa suddivisa in parte fissa e variabile, anche al fine di rendere il prelievo in parte più aderente all'effettiva produzione dei rifiuti.
5. Mozione sul censimento dei passi carrabili e sullo stato delle relative morosità.

Sono presenti:

		ORA ENTRATA	ORA USCITA
1. Cesare Molino	Presidente	ASSENTE	
2. Mamì Antonio Dario	Vicepresidente	19:12	19:50
3. Alosi Armando	Consigliere	19:05	19:50
4. Cutugno Carmelo	Consigliere	ASSENTE	
5. Melangela Scolaro	Consigliere	ASSENTE	
6. Novelli Antonino	Consigliere	19:02	19:50
7. Pirri Lidia	Consigliere	ASSENTE	
8. Perdichizzi Francesco	Consigliere	19:00	19:50
9. Grasso Caterina	Consigliere	19:10	19:50

Assume le funzioni di Presidente il Consigliere Mamì Antonio Dario. Espleta le funzioni di segretario il consigliere Francesco Perdichizzi. Raggiunto il numero legale in seconda convocazione la seduta si apre alle ore 19:12.

La Commissione passa alla trattazione del terzo punto del giorno.

Si da lettura degli artt. 15 del Capitolato d'appalto.

Alle ore 19:20 accede in Commissione il Consigliere Pirri.

Si da lettura dell'art. 16 del Capitolato d'appalto relativo agli obblighi del gestore del servizio.

Nell'ambito di detto articolo viene evidenziato come il gestore del servizio deve operare una costante rilevazione dei conferimenti errati, dandone comunicazione al Direttore dell'esecuzione del contratto e al

Comando dei Vigili Urbani. A seguito della comunicazione dovrà essere applicato un adesivo con la dicitura "rifiuto non conforme". La ditta dovrà altresì recarsi presso le utenze più problematiche per verificare il motivo del ripetersi delle non conformità.

Si da lettura dell'art. 17 del Capitolato d'appalto relativo alla carta di qualità dei servizi, alle consultazioni e al customer care.

La Commissione richiede la produzione della Carta della qualità dei servizi che il soggetto gestore doveva proporre entro tre mesi dalla data di stipula del contratto e si dovrà chiedere all'Ufficio se detta Carta della qualità dei servizi è stata successivamente approvata.

Si richiede altresì di conoscere se la società o il Comune ha avviato le consultazioni con le associazioni dei consumatori e le verifiche periodiche sull'adeguatezza dei parametri quantitativi e qualitativi del servizio offerto e se è stato attivato un sistema di monitoraggio permanente che verifichi il rispetto dei parametri del servizio offerto e di quanto stabilito nella Carta della qualità dei servizi.

Infine si deve verificare se sono state attivate le campagne di rilevazione della customer satisfaction previste dal capitolato (1 ogni anno) e gli eventuali risultati.

Alle ore 19:50 la seduta viene chiusa e rinviata alla prossima seduta utile.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE



COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO
PROVINCIA DI MESSINA

III Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione

Verbale n° 21 del 25.02.2019

L'anno duemiladiciotto il giorno 25 del mese di febbraio è stata regolarmente convocata, alle ore 19:00 in prima convocazione e alle ore 19:15 in seconda convocazione, la III Commissione Consiliare Permanente di Studio e di Consultazione, per discutere sul seguente ordine del giorno:

1. Studio sull'emergenza abitativa;
2. Mozione di studio sulle spese di funzionamento e le entrate relative al Parco Urbano Maggiore La Rosa.
3. Situazione di emergenza relativa al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani che ha importanti refluenze economiche sui cittadini.
4. Sistema tariffario TARI passando ad una tariffa suddivisa in parte fissa e variabile, anche al fine di rendere il prelievo in parte più aderente all'effettiva produzione dei rifiuti.
5. Mozione sul censimento dei passi carrabili e sullo stato delle relative morosità.

Sono presenti:

		ORA ENTRATA	ORA USCITA
1. Cesare Molino	Presidente	19:15	19:54
2. Mamì Antonio Dario	Vicepresidente	19:15	19:54
3. Alosi Armando	Consigliere	19:15	19:54
4. Cutugno Carmelo	Consigliere	ASSENTE	
5. Melangela Scolaro	Consigliere	ASSENTE	
6. Novelli Antonino	Consigliere	19:15	19:54
7. Pirri Lidia	Consigliere	ASSENTE	
8. Perdichizzi Francesco	Consigliere	19:15	19:54
9. Grasso Caterina	Consigliere	19:15	19:54

Assume le funzioni di Presidente il Consigliere Cesare Molino. Espleta le funzioni di segretario il consigliere Antonio Dario Mamì. Raggiunto il numero legale in seconda convocazione la seduta si apre alle ore 19:15.

La Commissione passa alla trattazione del terzo punto del giorno.

La Commissione contatta l'assessore Tommaso Pino, convocato per la riunione odierna. L'assessore comunica la sua indisponibilità per la riunione odierna, chiedendo di poter posticipare la propria presenza alla riunione di mercoledì 27 alle ore 12:00, scusandosi per l'impossibilità di presenziare.

La Commissione continua la lettura del capitolato d'appalto.

Si da lettura dell'art. 18 su "Comportamenti e cooperazione". Nell'articolo si evidenzia che il gestore del servizio deve segnalare l'uso improprio di contenitori e sacchi per le raccolte differenziate e/o delle isole

ecologiche mobili, la mancata o non corretta differenziazione dei rifiuti, il conferimento di rifiuti esclusi dai servizi, il parcheggio di veicoli d'intralcio al posizionamento delle isole ecologiche mobili e alla pulizia meccanizzata e la presenza di depositi abusivi di rifiuti. Dovrà altresì fornire la propria collaborazione ai Vigili Urbani per l'individuazione di contravventori e per l'effettuazione di attività ispettive necessarie per l'individuazione dei trasgressori ai fini della comminazione delle sanzioni previste.

Si da lettura dell'art. 19 su "Responsabilità ed accertamento danni".

Si da lettura dell'art. 20 su "Personale - Piano e norme di sicurezza".

In particolare si evidenzia che, al fine di assicurare la salvaguardia dell'occupazione e delle professionalità maturate nella esecuzione dei servizi condotti dalla precedente gestione sul territorio interessato dal presente appalto, dovrà rispettare quanto stabilito dalla normativa vigente, dall'art. 19 comma 8 della L.R. n. 9 del 08/04/2010 e s.m.i., dal D.Lgs. n. 152/2006 art. 202, dal Piano di Intervento dell'ARO, nonché dall'Accordo Quadro sottoscritto tra l'Assessore Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica utilità e le parti sociali del 6/8/2013 (pubblicato sul sito ufficiale del Dipartimento Regionale delle Acque e dei Rifiuti) e consequenziali.

Alle ore 19:54 la seduta viene chiusa e rinviata alla prossima seduta utile.

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE





COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO
PROVINCIA DI MESSINA

III Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione

Verbale n° 22 del 27.02.2019

L'anno duemiladiciotto il giorno 27 del mese di febbraio è stata regolarmente convocata, alle ore 12:00 in prima convocazione e alle ore 12:15 in seconda convocazione, la III Commissione Consiliare Permanente di Studio e di Consultazione, per discutere sul seguente ordine del giorno:

1. Studio sull'emergenza abitativa;
2. Mozione di studio sulle spese di funzionamento e le entrate relative al Parco Urbano Maggiore La Rosa.
3. Situazione di emergenza relativa al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani che ha importanti refluenze economiche sui cittadini.
4. Sistema tariffario TARI passando ad una tariffa suddivisa in parte fissa e variabile, anche al fine di rendere il prelievo in parte più aderente all'effettiva produzione dei rifiuti.
5. Mozione sul censimento dei passi carrabili e sullo stato delle relative morosità.

Sono presenti:

		ORA ENTRATA	ORA USCITA
1. Cesare Molino	Presidente	12:15	13:10
2. Mamì Antonio Dario	Vicepresidente	ASSENTE	
3. Alosi Armando	Consigliere	ASSENTE	
4. Cutugno Carmelo	Consigliere	ASSENTE	
5. Melangela Scolaro	Consigliere	ASSENTE	
6. Novelli Antonino	Consigliere	ASSENTE	
7. Pirri Lidia	Consigliere	ASSENTE	
8. Perdichizzi Francesco	Consigliere	12:10	13:10
9. Grasso Caterina	Consigliere	12:10	13:10

Assume le funzioni di Presidente il Consigliere Cesare Molino. Espleta le funzioni di segretario il Consigliere Perdichizzi Francesco, Raggiunto il numero legale in seconda convocazione la seduta si apre alle ore 12:15.

La Commissione passa alla trattazione del terzo punto del giorno.

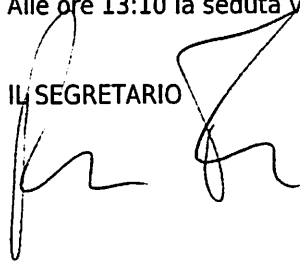
La Commissione contatta l'assessore Tommaso Pino, il quale, già precedentemente convocato, aveva posticipato la sua presenza per la seduta odierna, lo stesso comunica che per impegni istituzionali non può essere presente in commissione.

La Commissione continua il dibattito sul punto, ed in particolare sull'art. 20 "Personale - Piano e norme di sicurezza", che era uno dei motivi della convocazione dell'assessore al ramo.

Si passa alla lettura dell'art. 21 "Mezzi, Attrezzature E materiale Dell'Impresa", la commissione rileva fra l'altro che ogni mezzo dovrebbe essere dotato di GPS, e che il Comune tramite apposito programma fornito dal gestore, dovrebbe, in remoto poter verificare gli spostamenti dei mezzi stessi (spazzatrici, isole ecologiche ecc.), che le isole dovrebbero essere dotate di telecamere, per controllare il conferimento dei rifiuti, anche esse controllabili in remoto. Inoltre è obbligo del gestore avvalersi di mezzi a norma, perfettamente efficienti, puliti, decorosi e facilmente riconducibili al gestore e all'ente per il quale svolge il servizio. Ogni mezzo o contenitore, incluse le isole, tutti i giorni a inizio servizio devono essere completamente vuoti. La Commissione si riserva anche su queste problematiche di chiedere delucidazioni all'assessore al ramo.

Alle ore 13:10 la seduta viene chiusa e rinviata alla prossima seduta utile.

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE

