



**COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO**  
**PROVINCIA DI MESSINA**

**I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione**

Verbale n. 5 del 02/02/2017

L'anno duemiladiciassette, nel mese di Febbraio, il giorno due, alle ore 15.00 si è riunita in sessione ordinaria la I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione.

Sono presenti i consiglieri:

*ENTRATA*

1) Imbesi	Salvatore	<b>PRESIDENTE</b>	
2) Mirabile	Venerita Anna	<b>VICE PRESIDENTE</b>	<b>15.00</b>
3) Amoroso	Antonietta	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.00</b>
4) Bongiovanni	David	<b>COMPONENTE</b>	
5) La Rosa	Giampiero	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.35</b>
6) Pino	Gaetano	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.30</b>
7) Pino	Paolo	<b>COMPONENTE</b>	

**Ordine del giorno:**

- 1- Valutazione del piano dei costi TARI anno 2015.*
- 2- Regolamento servizi di fognatura e depurazione-valutazione ed eventuali proposte dell'ufficio*
- 3- Modifica ed integrazione del regolamento per la disciplina dell'imposta comunale (IUC) approvato con delibera del consiglio comunale n. 34 del 08/09/2014*

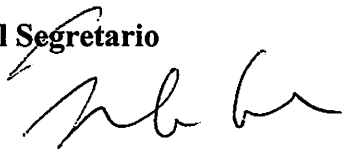
Alle ore 15.35, constatato il raggiungimento del numero legale, il presidente dichiara aperta la seduta.

Si prende atto che non è possibile continuare la seduta per mancanza della documentazione relativa alla proposta di delibera di modifica del regolamento IUC, si da atto che è presente la d.ssa Maria Raimondo dell'Ufficio Ambiente che suggerisce di invitare alla prossima seduta anche il dott. Rao che si occupa della riscossione.

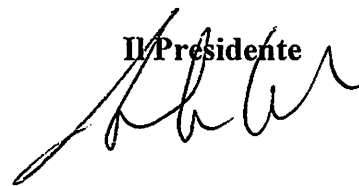
Il consigliere Gaetano Pino dichiara di rinunciare al gettone di presenza.

Alle ore 15.40 considerato che non è possibile continuare la seduta per mancanza delle necessarie carte, si rinvia alla prossima convocazione.

**Il Segretario**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. B.', written in a cursive style.

**Il Presidente**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'P. B.', written in a cursive style.



**COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO**  
**PROVINCIA DI MESSINA**

**I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione**

Verbale n. 6 del 09/02/2017

L'anno duemiladiciassette, nel mese di Febbraio, il giorno nove, alle ore 15.00 si è riunita in sessione ordinaria la I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione.

Sono presenti i consiglieri:

*ENTRATA*

1) Imbesi	Salvatore	PRESIDENTE	15.00
2) Mirabile	Venerita Anna	VICE PRESIDENTE	15.00
3) Amoroso	Antonietta	COMPONENTE	15.00
4) Bongiovanni	David	COMPONENTE	15.30
5) La Rosa	Giampiero	COMPONENTE	15.35
6) Pino	Gaetano	COMPONENTE	15.30
7) Pino	Paolo	COMPONENTE	

Ordine del giorno:

- 1- *Valutazione del piano dei costi TARI anno 2015.*
- 2- *Regolamento servizi di fognatura e depurazione-valutazione ed eventuali proposte dell'ufficio*
- 3- *Modifica ed integrazione del regolamento per la disciplina dell'imposta comunale (IUC) approvato con delibera del consiglio comunale n. 34 del 08/09/2014*

Alle ore 15.30, constatato il raggiungimento del numero legale, il presidente dichiara aperta la seduta.

Il Presidente mette in discussione il provvedimento relativo alla modifica ed integrazione del Regolamento per la disciplina della IUC approvato con delibera Consiglio Comunale N. 34 del 08/09/2016.

E' presente la D.ssa Raimondo Maria, Responsabile del servizio ambiente, ed il Direttore dell'esecuzione del contratto Dusty.

La D.ssa ribadisce che non è a conoscenza della delibera e che non è di Sua competenza il punto in discussione. Ha solo partecipato alla stesura del Regolamento per la gestione del CCR e per la stesura della delibera sulla premialità per i conferimenti della raccolta differenziata del CCR.

A questo punto, si pongono alla D.ssa, le domande relative all'applicazione del Regolamento sul contratto Dusty.

Allo stato attuale l'applicazione del nuovo contratto Dusty è in itinere e non c'è un canovaccio completo sulle attività.

La Dusty ha emesso la prima fattura nel mese di Novembre e lo ha fatto emettendo una fattura dell'importo pari ad 1/12 dell'importo del valore della gara.

In considerazione che lo spazzamento stradale non è stato eseguito come da Capitolato è stato decurtato dall'ufficio circa il 50% del valore del contratto.

In considerazione che, così come dichiarato dal Direttore Dusty, le isole <sup>ECS (OGI) CH =</sup> (economiche) mobili non sono state messe a disposizione della collettività, l'ufficio ha provveduto a decurtare il 5% dell'ammortamento dei beni così come previsto da contratto.

La D.ssa si riserva di produrre la nota trasmessa alla Dusty per gli importi dei servizi non resi.

Relativamente alla raccolta porta a porta dell'umido, che a tutt'oggi non ha avuto inizio, la D.ssa comunica che in ogni caso per questo servizio non prestato non può essere decurtata alcuna somma; in quanto la responsabilità per l'individuazione del centro di compostaggio umido è a carico dell'ente che ha rintracciato il centro circa 20 giorni fa. La D.ssa ci farà avere, a tal proposito, la data certa.

Si chiede alla D.ssa Raimondo se nel contratto è previsto il sub-appalto, però la D.ssa non ricorda se sono previste queste procedure e per quali servizi e si riserva di farci avere notizie.

Relativamente al micro programma dei servizi che la Dusty ci deve fornire e con tempi di attuazione sia per l'ordinario che per i servizi aggiuntivi e migliorativi, la D.ssa ci comunica che si farà carico di comunicarci provvedendo a richiederlo alla Dusty che in collaborazione con l'ufficio avrà cura di fornire, in considerazione che ad oggi non è stato fornito dalla Dusty.

Relativamente alla quantità dei rifiuti solidi urbani che vanni in discarica, i quali sono incrementati di Kg. 100.000 al mese nel 2016, si presume che questo sia scaturito in parte poiché i Comuni limitrofi (Merì, Terme Vigliatore, Castoreale) avendo iniziato la differenziata ed eliminato i



cassonetti, i residenti di queste aree hanno conferito in maniera indifferenziata i propri rifiuti sul territorio tant'è che c'è stato l'intervento dei vigili urbani di Barcellona P.G. sollecitati da vigili urbani di Merì a ritirare i rifiuti depositati tra Merì Barcellona P.G..

Stessa situazione si è verificata nell'area del depuratore comunale – Fraz. Portosalvo e Gurafi.

Pertanto sono aumentati i rifiuti che a spese dei cittadini di Barcellona P.G. si devono smaltire.

Relativamente alla pesatura dei rifiuti, prima della partenza, questa non viene eseguita.

E' facoltà dell'ente fare controlli a campioni, a tutt'oggi non eseguiti.

La Dusty detiene il bollettario con gli ordini di conferimento timbrati dal Comune. Giornalmente effettuano la pesata del mezzo che deve conferire in discarica ed emettono il tagliando di pesata dal quale rilevano il peso che riportano sugli ordini di conferimento che viaggiano con gli automezzi e viene timbrato dalla discarica. Essi formano parte sostanziale del riepilogo mensile per fornire al Comune.

Da Lunedì, 13 Febbraio 2017, la Dusty riconsegnerà i kit della raccolta differenziata nelle aree di raccolta differenziata comprensivi di quelli per l'umido.

Per quanto attiene le direttive che l'Amministrazione ha dichiarato di aver impartito relativamente agli obiettivi da raggiungere con la raccolta differenziata, la D.ssa riferisce di non essere a conoscenza che ci siano delle direttive e la Commissione informa la D.ssa che recentemente aveva informato la Dusty che era bene fare la raccolta differenziata avendo cura di pesare per area la quantità di prodotto differenziato per area , per meglio sensibilizzare i cittadini e la Dusty si è detta favorevole ma attendeva direttiva dall'ufficio.

Per quanto riguarda la card da consegnare ai cittadini in considerazione del fatto che il 15 Febbraio 2017 verrà installata la prima isola ecologica , la D.ssa ha inoltrato intorno al 20 Gennaio 2017 richiesta all'ufficio tasse affinché fornisse alla Dusty l'elenco dei contribuenti ed a sua conoscenza, ad oggi, non è stato fornito.

Relativamente ai vigili ambientali, riferisce che i dipendenti comunali hanno partecipato ad un seminario on-line di 5 ore sul tema "ISPETTORE AMBIENTALE". Suddetta formazione è stata erogata da una società esterna all'ente di cui la D.ssa ci comunicherà il nome.

Relativamente alle multe emesse dai vigili alla Dusty, sono delle relazioni contraddittorie quasi giornaliere che i vigili fanno per appurare la situazione igienica sulle strade.



Il più delle volte, con le relazioni si contesta alla Dusty che i cassonetti non sono stati svuotati oppure le segnalazioni di ingombranti che non possono essere fatte alla Dusty perché la Dusty ha programmato un ritiro bisettimanale e ciò dimostra l'inciviltà di colui il quale l'ha abbandonato ed in ogni caso a parere della D.ssa non sortiranno alcun effetto negativo sulla Dusty, e pertanto non è contestabile:

se non c'è contraddittorio difficilmente si potranno applicare penali; si dovranno effettuare le contestazioni utilizzando i criteri riportati nell'appalto

inoltre, le relazioni arrivano in ritardo all'ufficio e quindi si ritiene che sarebbe bene che il comando dei vigili urbani avesse il canovaccio di tutte le attività da svolgere in considerazione del fatto che l'ufficio lavori pubblici ha inviato il Capitolato ed il Piano dei rifiuti e, pertanto, dalla verifica delle modalità di espletamento servizi il comando vigili deve effettuare il controllo così come previsto dal capitolato inoltrando celermente le relazioni all'ufficio ambiente. L'ufficio ambiente si impegna ad inviare gli accordi che verranno fatti con la Dusty sulla tempistica e le modalità di esecuzione dei servizi da prestare all'ente.

Le segnalazioni che vengono fatte dai cittadini all'URP e pervengono all'ufficio ambiente ed al comando vigili dovranno essere inoltrate dall'ufficio ambiente alla Dusty per l'esecuzione e la Dusty riscontrerà le segnalazioni per avvenute esecuzioni. Viene richiesto alla D.ssa Raimondo se è a conoscenza che il comando vigili urbani controlla l'avvenuta esecuzione delle segnalazioni.

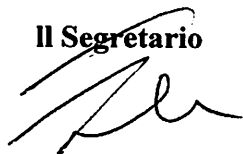
Si chiede all'ufficio ambiente di valutare l'opportunità, una volta ricevuta dalla Dusty il riscontro dell'avvenuta esecuzione della segnalazione, di farlo pervenire ai vigili urbani che dovrebbero eseguire la verifica della corretta esecuzione.

Relativamente alla tempistica per l'attivazione del bonus per la raccolta differenziata, per i negozi e per i cittadini viene caricato sulla card un bonus in proporzione alla quantità di differenziata

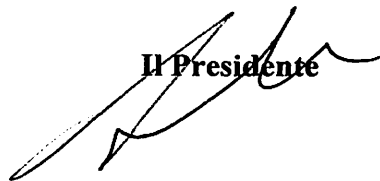
L'applicazione dei servizi migliorativi non ha alcun termine prestabilito.

Alle ore 16.45 vengono chiusi i lavori della Commissione.

**Il Segretario**



**Il Presidente**





**COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO**  
**PROVINCIA DI MESSINA**

**I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione**

Verbale n. 7 del 10/02/2017

**L'anno duemiladiciassette, nel mese di Febbraio, il giorno dieci, alle ore 15.00 si è riunita in sessione ordinaria la I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione.**

**Sono presenti i consiglieri:**

*ENTRATA*

1) Imbesi	Salvatore	<b>PRESIDENTE</b>	<b>15.00</b>
2) Mirabile	Venerita Anna	<b>VICE PRESIDENTE</b>	<b>15.00</b>
3) Amoroso	Antonietta	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.30</b>
4) Bongiovanni	David	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.00</b>
5) La Rosa	Giampiero	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.30</b>
6) Pino	Gaetano	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.30</b>
7) Pino	Paolo	<b>COMPONENTE</b>	

**Ordine del giorno:**

- 1- Valutazione del piano dei costi TARI anno 2015.*
- 2- Regolamento servizi di fognatura e depurazione-valutazione ed eventuali proposte dell'ufficio*
- 3- Modifica ed integrazione del regolamento per la disciplina dell'imposta comunale (IUC) approvato con delibera del consiglio comunale n. 34 del 08/09/2014*

Alle ore 15.00, constatato il raggiungimento del numero legale, il presidente dichiara aperta la seduta.

Il Consigliere Mirabile informa la Commissione che l'Assessore Pino le ha comunicato di non poter venire, preso atto del fatto che la delibera in discussione non è di competenza dell'ufficio ambiente come riferito ieri dalla D.ssa Raimondo.

Considerato che appare comunque necessario mandare avanti la proposta per i risvolti positivi che può avere per la collettività, si decide metterla in votazione anche senza aver avuto i necessari chiarimenti. Bongiovanni astenuto, La Rosa astenuto, Mirabile favorevole, Amoroso astenuta, Imbesi astenuto.

Si mette in discussione la proposta di delibera di approvazione dei verbali del Consiglio Comunale dal 30/06/2016 al 22/12/2016. La Commissione esprime parere positivo all'unanimità.

Si mette in discussione la proposta di delibera recante: "Approvazione del Piano del Centro Intermodale Merci, ai sensi dell'art. 3 della Legge regionale N. 78 del Dicembre 1971".

Il Presidente inizia la lettura del testo della proposta di delibera. Viene contattato dal Presidente il RUP, Ing. Perdichizzi, che manifesta la propria disponibilità a venire in Commissione Martedì 14 Febbraio 2017 o Mercoledì 15 Febbraio 2017, alle ore 15.00.

Alla luce dei molteplici provvedimenti da esitare si delibera di proseguire i lavori della Commissione per tutti i giorni della prossima settimana, alle ore 15.00.

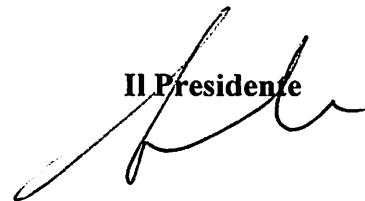
Contattata dal Presidente, la D.ssa Bartolone che manifesta la propria disponibilità ad intervenire alle sedute di Martedì 14 Febbraio 2017 e di Giovedì 16 Febbraio 2017. Si decide, pertanto, di convocare l'ing. Perdichizzi per Mercoledì 15 Febbraio 2017.

Alle ore 16.45 vengono chiusi i lavori della Commissione.

**Il Segretario**



**Il Presidente**







**COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO**  
**PROVINCIA DI MESSINA**

**I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione**

Verbale n. 8 del 13/02/2017

L'anno duemiladiciassette, nel mese di Febbraio, il giorno tredici, alle ore 15.00 si è riunita in sessione ordinaria la I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione.

Sono presenti i consiglieri:

*ENTRATA*

1) Imbesi	Salvatore	PRESIDENTE	15.00
2) Mirabile	Venerita Anna	VICE PRESIDENTE	15.00
3) Amoroso	Antonietta	COMPONENTE	
4) Bongiovanni	David	COMPONENTE	
5) La Rosa	Giampiero	COMPONENTE	15.30
6) Pino	Gaetano	COMPONENTE	15.13
7) Pino	Paolo	COMPONENTE	15.00

**Ordine del giorno:**

- 1- Valutazione del piano dei costi TARI anno 2015.*
- 2- Regolamento servizi di fognatura e depurazione-valutazione ed eventuali proposte dell'ufficio*
- 3- Modifica ed integrazione del regolamento per la disciplina dell'imposta comunale (IUC) approvato con delibera del consiglio comunale n. 34 del 08/09/2014*

Alle ore 15.00, alla presenza dei Consiglieri Imbesi, La Rosa, Pino Paolo e Mirabile, il presidente dichiara aperta la seduta.

Verbalizza il Consigliere La Rosa.

Continua la discussione sulla delibera di Approvazione del Piano del Centro Intermodale Merci. In fase di lettura vi è menzionata la relazione che è parte integrante della delibera. La relazione è a firma del responsabile, Ing. Carmelo Perdichizzi, e la Commissione chiede che si dia lettura.

Ore 15:13 entra il Consigliere Pino che da lettura della relazione prima citata.

La Commissione procede i lavori con la lettura delle opposizioni e della ditta Maio Fabio, a cura del Consigliere Pino Paolo.

La Commissione intende verificare se nel vigente PRG sono presenti i vincoli ricadenti in quest'area.

I presenti osservano che agli atti c'è un inizio attività, nel 2007, e due contratti di comodato gratuito rispettivamente del 01/06/2012 e 11/09/2014 e propongono che l'ufficio tecnico si rechi sui luoghi per accertare lo stato di fatto, per verificare che la realizzazione dei manufatti esistenti è stata effettuata con le concesse autorizzazioni, per constatare il volume d'affari degli ultimi cinque anni, per verificare le autorizzazioni e/o le licenze di cui è in possesso la ditta ed effettuare documentazione fotografica dell'area.

Si procede alla lettura di una seconda opposizione presentata da Milone Carmela Rita.

La Commissione mette in risalto che ognuna delle osservazioni non ha avuto un'istruttoria da parte degli uffici, i quali dovevano fornire planimetrie dettagliate che evidenziavano l'area interessata all'espropriazione con la sovrapposizione dell'area interessata alla progettazione; ed inoltre, le verifiche di quanto denunciato nelle osservazioni con la rispondenza dei fabbricati con le norme urbanistiche vigenti.

Secondo quanto asserito dalla Milone che dichiara di essere la proprietaria, contrariamente è stato asserito dai tecnici che, invece, sostengono che non sia la proprietaria a fronte di visure, sarebbe bene richiedere al proponente atto di provenienza del bene, relativa concessione per edificare gli immobili per verificare la titolarità e la realizzazione dell'immobile nel rispetto delle norme urbanistiche vigenti; ed inoltre recarsi sui luoghi per verificarne la regolarità.

Anche per le osservazioni della Sig.ra Giunta Giovanna Maria in considerazione delle controdeduzioni dei progettisti la Commissione necessita di avere la planimetria delle parti interessate, le quote degli espropri e le parti non interessate da espropri per verificare fattivamente le aree interessate dalla proprietà della ditta che ha proposto l'osservazione.

Infine, si rileva che alle delibere non vengono allegate le tavole progettuali che vengono più volte menzionate e che la Commissione non riesce a visionare e quindi si chiede di sentire il responsabile del procedimento ed i progettisti e contestualmente esibire le tavole.

Alle ore 16.45 vengono chiusi i lavori della Commissione.

**Il Segretario**



**Il Presidente**





**COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO**  
**PROVINCIA DI MESSINA**

**I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione**

Verbale n. 9 del 14/02/2017

L'anno duemiladiciassette, nel mese di Febbraio, il giorno quattordici, alle ore 15.00 si è riunita in sessione ordinaria la I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione.

Sono presenti i consiglieri:

*ENTRATA*

1) Imbesi	Salvatore	PRESIDENTE	15.00
2) Mirabile	Venerita Anna	VICE PRESIDENTE	15.00
3) Amoroso	Antonietta	COMPONENTE	15.20
4) Bongiovanni	David	COMPONENTE	
5) La Rosa	Giampiero	COMPONENTE	15.00
6) Pino	Gaetano	COMPONENTE	15.00
7) Pino	Paolo	COMPONENTE	

Ordine del giorno:

*1- Valutazione del piano dei costi TARI anno 2015.*

*2- Regolamento servizi di fognatura e depurazione-valutazione ed eventuali proposte dell'ufficio*

*3- Modifica ed integrazione del regolamento per la disciplina dell'imposta comunale (IUC) approvato con delibera del consiglio comunale n. 34 del 08/09/2014*

Alle ore 15.00, il presidente dichiara aperta la seduta.

Si discute sull'argomento relativo al D.U.P., vengono esaminati gli atti allegati al fascicolo.

Si affronta l'argomento inerente il bilancio e le direttive che riguardano le spese e le entrate. Si approfondisce l'argomento analizzando l'opportunità di tagliare la "spesa" o incrementare le "entrate".

Il Presidente chiede chiarimenti circa la strategia economica da adottare in futuro.

La D.ssa Bartolone analizza la questione sotto il profilo del progetto di finanza che garantisce l'abbattimento del 50%. Gli effetti si vedranno sul "lungo periodo". Illustra la possibilità di ottenere i finanziamenti e la conseguente gara.

Il Presidente chiede chiarimenti relativamente ai crediti derivanti dall'acquedotto e gli eccessivi costi (ed in particolare il costo dell'energia elettrica per il sollevamento dell'acqua per i pozzi).

Analogha questione viene evidenziata, in ordine ai costi per lo spazzamento per la società Dusty.

Il Presidente rileva che la Dusty non sta rispettando i termini e le condizioni contrattuali. Secondo la D.ssa Bartolone, questo problema si riflette sul bilancio; la D.ssa chiarisce che non ha, al momento, il piano TARI e se la copertura non verrà realizzata entro il 31 Luglio 2017 sarà necessario aumentare il costo per i cittadini.

Il Presidente evidenzia il ritardo della Dusty rispetto ai termini del contratto e la mancanza di controllo del Comune sull'operato della Dusty. In sostanza, il Comune paga un servizio che la Dusty non fornisce.

Segue l'argomento relativo all'ufficio contenzioso e le transazioni eseguite.

Si evidenzia il problema che riguarda il ritardo dei vigili in occasione dei sopralluoghi di riscontro.

Si affronta la questione delle parcelle per gli Avvocati.

La D.ssa Bartolone evidenzia che probabilmente l'Amministrazione è, allo stato attuale, ai pagamenti del 2005.

La D.ssa Bartolone evidenzia che attualmente le parcelle da pagare ammonterebbero ad 1 milione e 400 mila euro circa. Che dovremmo pagare con risorse che metteremo ogni anno in bilancio.

Per l'anno 2016 le risorse messe a disposizione, sarà cura della D.ssa Bartolone informare la Commissione.

Per l'anno 2017, è stata stanziata la somma di euro 150 mila e sarà cura dell'ufficio contenzioso inviare l'elenco delle fatture degli Avvocati che sono in attesa di pagamento.

In relazione alla spesa inerente l'energia elettrica non è mai stata fatta una richiesta di fornitura tramite gara.

Alle ore 16.00 esce Amoroso.



In considerazione del costo totale che l'ente paga per il consumo energetico, si ritiene di bandire una gara per la prossima fornitura che porterebbe un notevole risparmio all'ente.

Alle ore 16.00 entra il Consigliere Paolo Pino.

Attualmente, quando al Comune scade la convenzione e va in regime di salvaguardia viene applicata una maggiorazione del 40%. Pertanto, sarebbe opportuno realizzare una gara.

Si discute circa l'argomento "edilizia privata" e sulle relative entrate nonché sulle pratiche in sanatoria. La previsione era di euro 900 mila (?) per l'edilizia privata.

Alle ore 16.10 esce Mirabile.

La previsione d'incasso per le concessioni edilizie dell'anno 2016 era di euro 700 mila di cui ne sono state incassate euro 464.116,95.

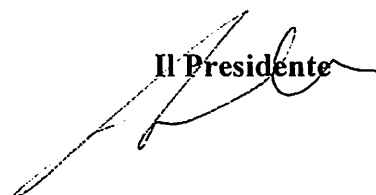
La previsione della sanatoria era di euro 500 mila di cui ne sono stati incassate euro 349.666,31.

Le somme previste per il pagamento delle parcelle degli Avvocati erano stati pianificati in euro 149 mila. Su detto importo è stato operato uno storno e sono rimasti solo euro.....

Alle ore 16.30 esca il Consigliere Gaetano Pino.

Alle ore 16.30 vengono chiusi i lavori della Commissione.

**Il Segretario**  


**Il Presidente**  




**COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO**  
**PROVINCIA DI MESSINA**

**I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione**

Verbale n. 10 del 15/02/2017

L'anno duemiladiciassette, nel mese di Febbraio, il giorno quindici, alle ore 15.00 si è riunita in sessione ordinaria la I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione.

Sono presenti i consiglieri:

*ENTRATA*

1) Imbesi	Salvatore	PRESIDENTE	15.15
2) Mirabile	Venerita Anna	VICE PRESIDENTE	15.15
3) Amoroso	Antonietta	COMPONENTE	15.15
4) Bongiovanni	David	COMPONENTE	15.20
5) La Rosa	Giampiero	COMPONENTE	15.15
6) Pino	Gaetano	COMPONENTE	15.20
7) Pino	Paolo	COMPONENTE	

**Ordine del giorno:**

- 1- Valutazione del piano dei costi TARI anno 2015.*
- 2- Regolamento servizi di fognatura e depurazione-valutazione ed eventuali proposte dell'ufficio*
- 3- Modifica ed integrazione del regolamento per la disciplina dell'imposta comunale (IUC) approvato con delibera del consiglio comunale n. 34 del 08/09/2014*
- 4- Approvazione programma per l'affidamento di incarichi di studio, ricerca e consulenze per l'anno 2017*

Alle ore 15.15, constatato il raggiungimento del numero legale, il presidente dichiara aperta la seduta.

Si da lettura dei Verbali dal N. 1 al N. 9, i quali vengono approvati all'unanimità.

Si da atto che alle ore 15.20 sono entrati i Consiglieri Pino Gaetano e Bongiovanni David.

La Commissione chiede che vengano inviati al Dirigente dell'ufficio contenzioso i verbali n. 01.02 del 16-17/01/2017 per dare seguito a quanto in essi riportato.

Si chiede, inoltre, di inviare il verbale n. 6 del 09/02/2017 all'attenzione della D.ssa Raimondo affinché abbia la possibilità di fornire i chiarimenti richiesti dalla Commissione.

Alle ore 15.30, in considerazione che non è ancora giunto in Commissione l'Ing. Perdichizzi, si mette in discussione il punto n. 4 posto all'ordine del giorno. Si dà lettura alla proposta di delibera. Si verifica che gli importi in essa riportati sono di pari entità rispetto a quegli degli anni precedenti. Si pone in votazione la delibera che viene votata all'unanimità dei consiglieri presenti.

Si da atto che alle ore 16.00 entra l'Ing. Perdichizzi Carmelo.

Viene richiesto all'Ing. di illustrare la delibera sul Centro Intermodale Merci.

L'Ing. dichiara di non essere il RUP di questo procedimento e che ha espletato i documenti in attesa della nomina del Dirigente dell'ufficio. Pertanto, non p a conoscenza se il Dirigente, Ing. Torre, abbia già nominato il responsabile del procedimento ed il RUP.

Informa la Commissione che l'incarico per la progettazione, essendo di iniziativa privata, non è stato assegnato da parte dell'Amministrazione e non è a conoscenza se è stato concordato con l'Amministrazione.

L'ing. comunica alla Commissione che vi sono in giacenza c/o gli uffici tutte le tavole che accompagneranno la delibera. Pertanto, in considerazione che non è più il RUP il responsabile del procedimento, comunica che la persona che può dare ogni comunicazione è l'Ing. Torre.

Alle ore 16.00 esce il Consigliere Mirabile.

Alle ore 16.16 viene contattato telefonicamente l'ing. Torre, il quale comunica che è stato nominato responsabile dell'ufficio il Sig. Milone Salvatore che sarà presente in Commissione domani alle ore 15.00 con il Sig. Salvo.

Alle ore 16.25 vengono chiusi i lavori della Commissione.

**Il Segretario**



**Il Presidente**





**COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO**  
**PROVINCIA DI MESSINA**

**I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione**

Verbale n. 11 del 16/02/2017

L'anno duemiladiciassette, nel mese di Febbraio, il giorno sedici, alle ore 15.00 si è riunita in sessione ordinaria la I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione.

Sono presenti i consiglieri:

*ENTRATA*

1) Imbesi	Salvatore	PRESIDENTE	15.00
2) Mirabile	Venerita Anna	VICE PRESIDENTE	
3) Amoroso	Antonietta	COMPONENTE	15.30
4) Bongiovanni	David	COMPONENTE	15.00
5) La Rosa	Giampiero	COMPONENTE	15.00
6) Pino	Gaetano	COMPONENTE	15.00
7) Pino	Paolo	COMPONENTE	15.20

**Ordini del giorno:**

- 1- Approvazione al P.P. del Centro Intermodale merci (C.I.M.)*
- 2- Approvazione Documento Unico di Programma 2017/2019*
- 3- Approvazione Bilancio di Previsione 2017/2019*
- 4- Programma triennale dei lavori pubblici 2017/2019*
- 5- Regolamento servizi di fognatura e depurazione-valutazione ed eventuali proposte dell'ufficio*
- 6- Modifica ed integrazione del regolamento per la disciplina dell'imposta comunale (IUC) approvato con delibera del consiglio comunale n. 34 del 08/09/2014*

Alle ore 15.00, constatata la presenza dei Consiglieri Imbesi, Bongiovanni, La Rosa, Pino Gaetano, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Alle ore 15.20 entra il Consigliere Pino Paolo.

Si da lettura del Verbale N. 10 del 15/02/2017, il quale viene approvato all'unanimità dei presenti.



Alle ore 15.30 entra il Consigliere Amoroso ed il Consigliere Nania, in sostituzione del Consigliere Mirabile.

Si prende atto che l'Ing. Milone ed il geom. Salvo non sono presenti nonostante ieri l'Ing. Torre avesse comunicato e garantito la presenza dei suddetti tecnici, Milone e Salvo.

Pertanto, non è possibile proseguire la trattazione del punto relativo al Centro Intermodale merci che per tale ragione viene sospeso.

Il Presidente porta a conoscenza la Commissione che in data odierna è pervenuta la delibera di Giunta Comunale relativo allo schema di programma di lavori pubblici e, considerata la presenza di tutti i componenti della Commissione, si comunica che diventerà parte integrante dei lavori della Commissione.

Si da lettura della proposta di deliberazione del Consiglio Comunale N. 5 del 10/02/2017, il quale è stato approvato all'unanimità.

Alle ore 15.53 esce il Consigliere Bongiovanni.

Alle ore 15.54 entra l'Arch. Milone Salvatore.

Il Presidente chiede all'Ing. circa il Centro Intermodale Merci.

L'Arch. risponde che ha seguito la questione solo nell'ultima fase e rimanda agli Ing. Torre e Perdichizzi.

Alle ore 15.55 rientra il Consigliere Bongiovanni.

Il Presidente informa l'Arch. della mancanza delle tavole che vengono menzionate in delibera, ma che in realtà non sono allegate. Manca, anche, la relazione redatta dai progettisti che si specifica sono professionisti dell'ente.

Il Presidente evidenzia le incongruenze riscontrate nelle osservazioni prodotte dai cittadini. Evidenzia, inoltre, che i isogetti che hanno fatto pervenire le osservazioni non sono proprietari.



L'Arch. risponde che è da poco tempo impiegato nel relativo ufficio, da Gennaio è passato all'ufficio urbanistica. Per tale ragione, non è in grado di fornire notizie. Secondo quanto ne sappia, in ufficio non è stata fatta alcuna istruttoria.

Interviene il Consigliere Bongiovanni che consiglia di chiedere informazioni al Geom. Salvo o al Sig. Sturniolo.

Il Presidente rappresenta, stante la mancanza di una vera e propria relazione, la necessità di avere chiarezza ed invita l'Arch. a provvedere tramite istruttoria completa relativamente ad ogni relazione ed a fornire alla Commissione la tavola dalla quale si possa evincere l'ubicazione dei terreni interessati dalle osservazioni.

L'Arch. rappresenta di aver visionato la tavole ove sono evidenziate le aree relative.

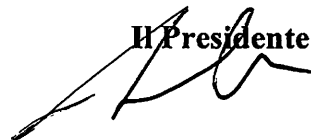
L'Arch. Milone viene invitato Lunedì prossimo alle ore 15.00 (lascia il suo recapito telefonico – 3286571695).

Alle ore 16.15 l'Arch. Milone lascia la Commissione e vengono chiusi i lavori della Commissione.

**Il Segretario**



**Il Presidente**





**COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO**  
**PROVINCIA DI MESSINA**

**I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione**

Verbale n. 12 del 17/02/2017

L'anno duemiladiciassette, nel mese di Febbraio, il giorno diciassette, alle ore 15.00 si è riunita in sessione ordinaria la I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione.

Sono presenti i consiglieri:

*ENTRATA*

1) Imbesi	Salvatore	<b>PRESIDENTE</b>	<b>15.00</b>
2) Mirabile	Venerita Anna	<b>VICE PRESIDENTE</b>	<b>15.00</b>
3) Amoroso	Antonietta	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.20</b>
4) Bongiovanni	David	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.00</b>
5) La Rosa	Giampiero	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.00</b>
6) Pino	Gaetano	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.00</b>
7) Pino	Paolo	<b>COMPONENTE</b>	

**Ordini del giorno:**

- 1- Approvazione al P.P. del Centro Intermodale merci (C.I.M.)*
- 2- Approvazione Documento Unico di Programma 2017/2019*
- 3- Approvazione Bilancio di Previsione 2017/2019*
- 4- Programma triennale dei lavori pubblici 2017/2019*
- 5- Regolamento servizi di fognatura e depurazione-valutazione ed eventuali proposte dell'ufficio*
- 6- Modifica ed integrazione del regolamento per la disciplina dell'imposta comunale (IUC) approvato con delibera del consiglio comunale n. 34 del 08/09/2014*

Alle ore 15.00, constatata la presenza dei Consiglieri Imbesi, Bongiovanni, La Rosa, Mirabile e Pino Gaetano, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Si da lettura dei Verbali N. 114-115-116-117-118 del mese di Dicembre 2016.

Alle ore 15.20 entra il Consigliere Amoroso.

Alle ore 16.00 si mettono ai voti i Verbali sopra menzionati, i quali vengono approvati all'unanimità dei presenti.

Si consultano i documenti forniti dalla D.ssa Bartolone richiesti in data 14/02/2017, in concomitanza con la discussione sul bilancio di previsione 2017/2019.

Si chiederà alla D.ssa Bartolone l'elenco totale di tutte le parcelle degli Avvocati ancora da pagare.

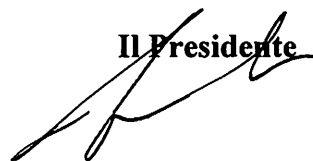
La Commissione all'unanimità delibera di convocare i dirigenti di tutti i settori per essere sentiti su quanto di propria pertinenza in ordine al bilancio.

Alle ore 16.00 vengono chiusi i lavori della Commissione.

**Il Segretario**



**Il Presidente**





**COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO**  
**PROVINCIA DI MESSINA**

**I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione**

Verbale n. 13 del 21/02/2017

L'anno duemiladiciassette, nel mese di Febbraio, il giorno ventuno, alle ore 15.00 si è riunita in sessione ordinaria la I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione.

Sono presenti i consiglieri:

*ENTRATA*

1) Imbesi	Salvatore	<b>PRESIDENTE</b>	<b>15.00</b>
2) Mirabile	Venerita Anna	<b>VICE PRESIDENTE</b>	
3) Amoroso	Antonietta	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.15</b>
4) Bongiovanni	David	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.00</b>
5) La Rosa	Giampiero	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.00</b>
6) Pino	Gaetano	<b>COMPONENTE</b>	
7) Pino	Paolo	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.30</b>

**Ordini del giorno:**

- 1- Approvazione al P.P. del Centro Intermodale merci (C.I.M.)*
- 2- Approvazione Documento Unico di Programma 2017/2019*
- 3- Approvazione Bilancio di Previsione 2017/2019*
- 4- Programma triennale dei lavori pubblici 2017/2019*
- 5- Regolamento servizi di fognatura e depurazione-valutazione ed eventuali proposte dell'ufficio*
- 6- Modifica ed integrazione del regolamento per la disciplina dell'imposta comunale (IUC) approvato con delibera del consiglio comunale n. 34 del 08/09/2014*

Alle ore 15.15, constatata la presenza dei Consiglieri Imbesi, Bongiovanni, La Rosa, ed Amoroso, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Alle ore 15.15 entra la Dirigente D.ssa Marina Lo Monaco che sostiene che le fatture pagate quest'anno dalla Ragioneria dovrebbero essere quelle inviate per la liquidazione dell'anno 2005 (mesi di Gennaio, Febbraio e Marzo).

Per quanto riguarda le altre richieste di pagamento relative all'anno 2005/2006 la D.ssa Lo Monaco ci comunica c'è necessita di una settimana di tempo per poterci rendere l'elenco.

Alle ore 15.30 entra il Consigliere Pino Paolo.

La D.ssa Lo Monaco ci comunica che non è stato effettuato nessun pagamento di parcelle relativamente ai periodi successivi ad Aprile 2005. Le transazioni sono 150.000 da aggiungere a quelle già deliberate dal Consiglio Comunale, mentre i debiti fuori bilancio sono circa 242.000 oltre gli 883.000 già riconosciuti dal Consiglio.

Relativamente al contenzioso con la Ditta Fugazzotto, la D.ssa Lo Monaco ci comunica che non c'è nessuna comunicazione recente.

Relativamente allo straordinario elettorale, la D.ssa Lo Monaco ci comunica che il Comune non fa altro che suddividere l'importo erogato dalla Prefettura per il numero di ore effettuate dei dipendenti ed erogati in uguale percentuale per tutti i dipendenti.

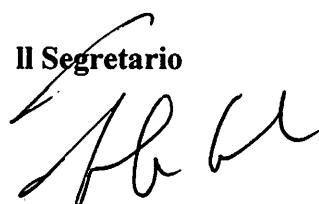
Ad oggi, sono pervenute parcelle di Avvocati per incarichi ricevuti prima del 2008 per un importo complessivo di Euro 2.100.000,00.

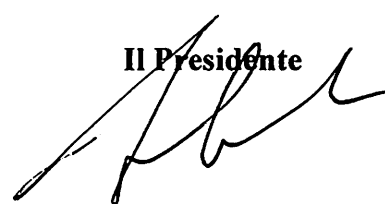
Tale cifra è presuntiva poiché negli anni sono mutate sia l'aliquota della cassa dal 2% al 4% sia l'aliquota IVA.

Non è possibile quantificare gli ulteriori importi dovuti agli Avvocati in relazione ad incarichi ricevuti negli anni precedenti al 2008 (per il quale non è stato previsto impegno di spesa) poiché ancora non conclusi.

Alle ore 16.10 la D.ssa Lo Monaco terminato l'interrogatorio abbandona la Commissione.

Alle ore 16.20 vengono chiusi i lavori della Commissione.

**Il Segretario**  


**Il Presidente**  




**COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO**  
**PROVINCIA DI MESSINA**

**I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione**

Verbale n. 14 del 22/02/2017

**L'anno duemiladiciassette, nel mese di Febbraio, il giorno ventidue, alle ore 15.00 si è riunita in sessione ordinaria la I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione.**

**Sono presenti i consiglieri:**

*ENTRATA*

1) Imbesi	Salvatore	<b>PRESIDENTE</b>	<b>15.00</b>
2) Mirabile	Venerita Anna	<b>VICE PRESIDENTE</b>	<b>15.00</b>
3) Amoroso	Antonietta	<b>COMPONENTE</b>	
4) Bongiovanni	David	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.00</b>
5) La Rosa	Giampiero	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.00</b>
6) Pino	Gaetano	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.00</b>
7) Pino	Paolo	<b>COMPONENTE</b>	<b>15.15</b>

**Ordini del giorno:**

- 1- Approvazione al P.P. del Centro Intermodale merci (C.I.M.)*
- 2- Approvazione Documento Unico di Programma 2017/2019*
- 3- Approvazione Bilancio di Previsione 2017/2019*
- 4- Programma triennale dei lavori pubblici 2017/2019*
- 5- Regolamento servizi di fognatura e depurazione-valutazione ed eventuali proposte dell'ufficio*
- 6- Modifica ed integrazione del regolamento per la disciplina dell'imposta comunale (IUC) approvato con delibera del consiglio comunale n. 34 del 08/09/2014*

Alle ore 15.00, constatata la presenza dei Consiglieri Imbesi, Mirabile, Gaetano Pino, Bongiovanni e La Rosa, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Alle ore 15.15 entra il Consigliere Paolo Pino.

E' altresì presente il Consigliere Carmelo Cutugno.

Il Presidente mette a conoscenza la Commissione della lettera inviata dai progettisti, relativamente al Centro Intermodale Merci, che si sono espressi nei seguenti termini:

- si da atto che il Presidente mette a disposizione della Commissione la lettera datata 18 Febbraio 2017 e firmata dall'Arc. Giovanni Cattafi, dall'Arc. Mario Nastasi e dal'Arc. Santino Nastasi;
- contestualmente, si da lettura della suddetta comunicazione.

La Commissione prende atto della missiva e decide, sussistendo nel corpo della medesima, affermazioni incomprensibili in ordine alle competenze riservate alla I Commissione, nonché circa la facoltà della I Commissione di emettere un parere in ordine alla questione, ritenendo altresì che ogni persona abbia diritto (prima di esprimere un parere) di avere tutti i chiarimenti necessari. Ribadisce che è piena facoltà della Commissione avere tutti i chiarimenti dai tecnici e ciò anche in considerazione che la Commissione ha prima sentito il RUP, Ing. Carmelo Perdichizzi; che ha rappresentato di non essere in condizione di fornire i richiesti chiarimenti, rimettendo la questione al Dirigente del Settore; Ing. Torre, che debitamente interpellato dalla Commissione ha a sua volta demandato la questione all'Arc. Milone. Quest'ultimo ha rappresentato alla Commissione, in sede di audizione tenutasi in data 16/02/2017, che non era a conoscenza del provvedimento perché ha partecipato alla stesura solo marginalmente e per un periodo molto limitato.

In funzione di ciò, la Commissione lo rendeva edotto sulle incongruenze che la Commissione aveva rilevato sulle tre osservazioni oltre all'assenza tra gli atti esibiti alla Commissione della relazione e la conseguente istruttoria, né tantomeno le tavole che vengono menzionate nel corpo della delibera. Tutti atti, questi, che di fatto impediscono alla Commissione di esprimere il dovuto parere. In forza di ciò e con la consapevolezza dell'importanza dell'atto, la Commissione aveva chiesto all'Assessore Paride Pino di voler convocare i progettisti della delibera in Commissione al fine di fornire tutti gli elementi utili. Gli stessi hanno dato disponibilità per venerdì 24/02/2017 alle ore 12.00 e la Commissione ha dato disponibilità, modificando l'orario già programmato.

Alla luce dell'atteggiamento poco collaborativo dei progettisti, la Commissione delibera di annullarne l'audizione, di investire il Segretario Generale della richiesta già formulate dalla Commissione agli uffici garantendo all'organo la completezza istruttoria della proposta ed il riscontro alle richieste di chiarimenti avanzate. Si chiede, inoltre, al Sig. Segretario, essendo la Commissione venuta a conoscenza del fatto che gli stessi progettisti hanno collaborato in attività di rilevante importanza di pianificazione territoriale per conto dell'ente ed hanno anche svolto incarichi per soggetti privati connessi alla pianificazione territoriale, quali il Centro Intermodale





Merci ed il Parco Commerciale di C.da Siena, di esprimere parere sull'eventuale esistenza di cause di incompatibilità che potrebbero inficiare l'iter della delibera in essere.

Alla luce di quanto deliberato, viene sentito telefonicamente l'Ing. Torre, il quale dà la disponibilità a far partecipare ai lavori della Commissione l'Arc. Milone per poter dare i chiarimenti richiesti; lo stesso Ing. Torre si farà carico di avvisare i progettisti che la loro audizione è stata annullata. Infine, si concorda con lo stesso In. Torre la sua audizione per giovedì 23 Febbraio 2017 per riferire sul Piano Triennale delle Opere Pubbliche e sul Bilancio di Previsione.

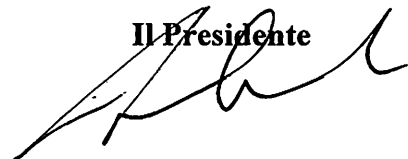
L'ing. Torre riferisce che il RUP del Piano Triennale è l'Ing. Perdichizzi, il quale interverrà nella stessa data.

Alle ore 16.05 vengono chiusi i lavori della Commissione.

**Il Segretario**



**Il Presidente**





**COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO**  
**PROVINCIA DI MESSINA**

**I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione**

Verbale n. 15 del 23/02/2017

L'anno duemiladiciassette, nel mese di Febbraio, il giorno ventitre, alle ore 15.00 si è riunita in sessione ordinaria la I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione.

Sono presenti i consiglieri:

*ENTRATA*

1) Imbesi	Salvatore	PRESIDENTE	15.00
2) Mirabile	Venerita Anna	VICE PRESIDENTE	15.00
3) Amoroso	Antonietta	COMPONENTE	15.20
4) Bongiovanni	David	COMPONENTE	15.28
5) La Rosa	Giampiero	COMPONENTE	15.00
6) Pino	Gaetano	COMPONENTE	15.20
7) Pino	Paolo	COMPONENTE	15.25

**Ordini del giorno:**

- 1- Approvazione al P.P. del Centro Intermodale merci (C.I.M.)*
- 2- Approvazione Documento Unico di Programma 2017/2019*
- 3- Approvazione Bilancio di Previsione 2017/2019*
- 4- Programma triennale dei lavori pubblici 2017/2019*
- 5- Regolamento servizi di fognatura e depurazione-valutazione ed eventuali proposte dell'ufficio*
- 6- Modifica ed integrazione del regolamento per la disciplina dell'imposta comunale (IUC) approvato con delibera del consiglio comunale n. 34 del 08/09/2014*

Alle ore 15.20, constatata la presenza dei Consiglieri Imbesi, Mirabile, Gaetano Pino, Amoroso e La Rosa, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Si da lettura dei Verbali N. 13 del 21/02/2017 e N. 14 del 22/02/2017.

E' presente, altresì, il Consigliere Paolo Pino.

Alle ore 15.28 è, inoltre, presente il Consigliere David Bongiovanni.

Alle ore 15.33 è presente l'Ing. Perdichizzi, il quale viene reso edotto della comunicazione pervenuta alla Commissione ieri. Viene esibita all'Ing. la suddetta missiva a firma dei progettisti (Arc. Cattafi, Arc. Mario Nastasi ed Arc. Santino Nastasi).

Il Presidente chiede se i progettisti sono incompatibili o meno e se hanno incarichi conferiti dall'ente ai suddetti professionisti. Nello specifico, quali incarichi eventualmente hanno ricevuto.

L'Ing. dichiara di non essere a conoscenza e ritiene che la domanda deve essere rivolta al responsabile dell'ufficio competente.

Il Presidente chiede all'Ing. chiarimenti circa il piano triennale dei lavori pubblici e sullo stato del procedimento.

L'Ing. dichiara di non essere più il responsabile del procedimento.

Il Presidente chiede quali sono i progetti già finanziati nel piano triennale di opere pubbliche.

L'Ing. risponde che del bando i progetti aventi il relativo finanziamento sono i seguenti: il ponte di Calderà, la manutenzione ordinaria, l'appalto relativo all'asilo nido Panteini.

Alle ore 15.43 entra l'Ing. Torre.

L'Ing. Perdichizzi comunica alla Commissione che gli edifici pubblici (scuole, biblioteca, palazzo comunale ecc...) necessitano di manutenzione straordinaria ed ordinaria per circa Euro 400.000,00 l'anno.

Relativamente agli impianti sportivi, è stato accordato al Comune un finanziamento per la redazione dei progetti definitivi.

Il Presidente chiede relativamente alle scuole se vi sono progetti che sono stati presentati: l'Ing. Perdichizzi risponde che vi sono dei preliminari (già pronti) ed in attesa che escano i bandi per il completamento di "Destra Longano".



Il Consigliere Bongiovanni rileva che con i soli “preliminari” non si può partecipare ai bandi. Aggiunge che non gli risulterebbero questi “preliminari”.

Il Consigliere Bongiovanni chiede lo stato della progettazione circa la messa in sicurezza idrologica “Alluvione 2011” finanziata con i 7 milioni di Euro ed in particolare delle Briglie a Monte.

L’Ing. Torre rappresenta che si sta lavorando sul punto ed aggiorna la Commissione di quanto sta per essere eseguito, ivi compreso Femminamorta.

L’ing. Perdichizzi aggiunge altri elementi relativi alle strade nelle Frazioni di Migliardo e Femminamorta.

Alle ore 16.00 esce il Consigliere, La Rosa Giampiero.

Il Consigliere Bongiovanni chiede chiarimenti sul progetto di finanza.

L’Ing Perdichizzi risponde sul punto relativamente alle domande poste dal Consigliere Bongiovanni sia sul progetto di finanza inserito nel piano triennale in esame che sul precedente che stava preparando l’ufficio.

La Commissione dà incarico all’Ing. Perdichizzi di verificare se nel vigente PRG in adiacenza alle Scuole Elementari Cairoli ci è area confinante che nel medesimo PRG è destinata a parcheggio (accanto al complesso “Il Pino”). Nel caso in cui non fosse presente nel vigente PRG chiede di dare prescrizione che nel vigente PRG è destinata a parcheggio.

Si chiede, relativamente, alla “bretella” da realizzarsi in prossimità dello svincolo di Barcellona P.G.. Si discute sul punto (l’Ing. riferisce che valuterà la fattibilità).

Il Presidente chiede all’Ing. Torre sul problema della fognatura in Via Turati rappresentando l’esistenza di un “buco. Evidenzia, anche, sul problema esistente più in basso che ancora non è stato definitivamente risolto.

Alle ore 16.30 esce il Consigliere Mirabile.



Il Presidente chiede chiarimenti circa i progetti presenti all'interno del piano triennale, quelli già esecutivi o quelli già finanziati e relativamente a quelli già cantierati, se ci sono possibilità di realizzazione e definizione.

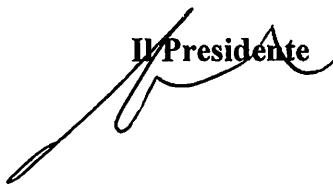
Dal N. 1 al N. 29 tutti i progetti del I anno; dal N. 30 al N. 57 i progetti del II anno e dal N. 57 in poi tutti i progetti da eseguire nel III anno. Tutti i progetti inseriti potenzialmente possono accedere a finanziamento.

La Commissione concorda con l'Ing. Torre di parlare di bilancio di previsione.

Il 01/03/2017 alle ore 15.00 L'ing. dà la sua disponibilità.

Alle ore 17.00 vengono chiusi i lavori della Commissione.

**Il Segretario**  


**Il Presidente**  




**COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO**  
**PROVINCIA DI MESSINA**

**I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione**

Verbale n. 16 del 24/02/2017

L'anno duemiladiciassette, nel mese di Febbraio, il giorno ventiquattro, alle ore 15.00 si è riunita in sessione ordinaria la I Commissione Consiliare permanente di studio e consultazione.

Sono presenti i consiglieri:

*ENTRATA*

1) Imbesi	Salvatore	PRESIDENTE	15.00
2) Mirabile	Venerita Anna	VICE PRESIDENTE	15.30
3) Amoroso	Antonietta	COMPONENTE	15.30
4) Bongiovanni	David	COMPONENTE	15.00
5) La Rosa	Giampiero	COMPONENTE	15.00
6) Pino	Gaetano	COMPONENTE	15.00
7) Pino	Paolo	COMPONENTE	15.25

**Ordini del giorno:**

- 1- Approvazione al P.P. del Centro Intermodale merci (C.I.M.)*
- 2- Approvazione Documento Unico di Programma 2017/2019*
- 3- Approvazione Bilancio di Previsione 2017/2019*
- 4- Programma triennale dei lavori pubblici 2017/2019*
- 5- Regolamento servizi di fognatura e depurazione-valutazione ed eventuali proposte dell'ufficio*
- 6- Modifica ed integrazione del regolamento per la disciplina dell'imposta comunale (IUC) approvato con delibera del consiglio comunale n. 34 del 08/09/2014*

Alle ore 15.00, constatata la presenza dei Consiglieri Imbesi, Bongiovanni, Gaetano Pino, La Rosa, il Presidente dichiara aperta la seduta.

E', altresì, presente l'Arch. Milone Salvatore.

Si inizia chiarendo gli aspetti principali relativi alla pratica del C.I.M. ed illustrando, contemporaneamente, le varie perplessità sussistenti.

Il Consigliere Bongiovanni aggiorna la Commissione che oggi è stato contattato dai progettisti. Illustra il contenuto dell'incontro avuto, con particolare riferimento alle motivazioni che hanno condotto i progettisti stessi ad inviare la precedente missiva. Aggiunge che ii progettisti hanno manifestato piena disponibilità ad un proficuo incontro.

L'Arch. Milone conferma che i progettisti manifestano la suddetta disponibilità.

Il Presidente chiede all'Arch. Milone se hanno fatto un'istruttoria d'ufficio così come richiesto.

L'Arch. Milone risponde che presume di essere egli stesso il nuovo responsabile ma non ha alcun documento ufficiale che attesti tale circostanza.

L'Arch. illustra l'operato e visto il parere espresso dal'Ing. Perdichizzi specifica di avere letto le osservazioni e le relative controdeduzioni. Dal suo punto di vista dichiara di confermare il suddetto parere dell'Ing. Perdichizzi.

Il Presidente chiede chiarimenti circa le opposizioni formulate ed in particolare se sono stati verificati i titoli dichiarati dagli opposenti e sollecita gli opportuni accertamenti e/o verifiche.

I Consiglieri Bongiovanni e Gaetano Pino chiedono maggiori chiarezza al fine di poter correttamente e compiutamente analizzare la pratica.

Alle ore 15.25 entra il Consigliere Paolo Pino.

L'Arch. Milone illustra la questione relativa ai vincoli.

Alle ore 15.30 entra il Consigliere Amoroso.

Alle ore 15.30 entra anche l Consigliere Mirabile.

Il Presidente illustra ai Consiglieri appena giunti quanto sin qui è stato fatto.



Si da atto che alle ore 15.15 il Consigliere Bongiovanni a fronte della già citata disponibilità e con parere favorevole della Commissione contatta telefonicamente l'Arch. Mario Nastasi che ha espresso la disponibilità ad intervenire oggi stesso in Commissione.

L'Arch. illustra la differenza sussistente tra l'opposizione al Piano (che può essere sollevata solo dai proprietari), invece le osservazioni al Piano possono essere sollevate anche da coloro che non siano proprietari purché abbiano un interesse qualificato.

Il Presidente chiede chiarimenti circa le "serre".

L'Arch. risponde che l'ufficio di competenza è "l'edilizia privata". Si approfondisce la pratica Milone Carmela.

Alle ore 15.37 sopraggiungono il Consigliere Miano e l'Arch. Mario Nastasi, il quale preliminarmente chiarisce l'equivoco che si è creato in ordine alla missiva precedentemente inviata.

L'Arch. Nastasi porge le sue scuse e quelle dei suoi colleghi, dando atto della "nota polemica" della precedente missiva.

La Commissione illustra le motivazioni relative alla convocazione.

E', altresì, presente il Consigliere Carmelo Cutugno alle ore 15.40.

Si procede oltre, chiedendo chiarimenti ai tecnici relativamente alla relazione dell'ufficio allegata.

La Commissione chiede un parere circa la pratica "Vivaio Piante Tropicali di Maio Fabio", ed in particolare si discute circa i tempi e le date.

L'Arch. Nastasi approfondisce la questione inerente la peculiarità delle "serre", ed in particolare l'aspetto riguardante la necessità o meno del permesso a costruire. Si instaura ampio confronto tra le parti presenti e si porta a conoscenza della Commissione che le serre sono annuali; senza parti fisse non necessitano C.E. mentre se sono con parti fissate al terreno e non stagionali necessitano la relativa C.E..

E' presente alle ore 15.55 il Consigliere Pietro Maio.





Il Consigliere Bongiovanni interviene illustrando la responsabilità in ordine al modus operandi degli uffici e dei tecnici, chiedendo al contempo maggiore collaborazione per il futuro e che l'ufficio fornisca le dovute informazioni. Evidenzia la necessità di ottenere le suddette informazioni.

L'Arch. Milone risponde che riferirà al Dirigente in ordine a quanto detto.

Il Consigliere Bongiovanni fa rinotare all'Arch. Milone che per la Commissione è lui l'interlocutore ed il responsabile del procedimento.

I Consiglieri Imbesi e Gaetano Pino evidenziano l'assoluta necessità di avere le relative informazioni ed illustrazioni che sono indispensabili per poter deliberare.

Si chiede un chiarimento ulteriore circa la differenza tra osservazioni ed opposizioni ed in particolare sui soggetti titolari. In sintesi, le osservazioni le possono presentare tutti i cittadini singoli o associati che non abbiano interessi diretti; mentre le opposizioni possono essere presentate soltanto dai proprietari interessati dallo strumento urbanistico alla luce dell'Art. 3 della Legge N. 71/1978. In particolare, l'osservazione la può presentare chiunque non sia proprietario del bene.

Si passa all'osservazione della pratica Giunta Giovanna Maria.

L'Arch. Nastasi Mario illustra la relativa fattispecie ed approfondisce il punto trattato.

Si specifica l'obbligo di legge in ordine all'esproprio di eventuale porzione di relitto di terreno rimanente fuori dall'esproprio.

Si passa alla pratica Milone Carmela Rita ed in particolare in ordine alla qualifica di proprietaria o meno della Sig.ra Milone.

L'Arch. risponde che catastalmente non risulta proprietaria, anche se chiarisce che il catasto non ha pieno effetto probatorio. Sotto il profilo urbanistico non è rilevante la questione del distacco dei 5 metri indicati alla suddetta pratica.

L'Arch. chiarisce, tuttavia, che le loro deduzioni sono fatte solo sulla base dei documenti prodotti dai cittadini.



Alle ore 16.15 esce il Consigliere Cutugno.

Segue ampia discussione sul punto.

Si analizza ulteriormente il progetto ed in particolare si tratta la questione della rotatoria.

Interviene l'Arch. Miano chiedendo chiarimenti circa l'eventuale spostamento della serra.

L'Arch. Nastasi risponde sul punto informando la Commissione che se la realizzazione dei manufatti realizzati dalla ditta "Vivaio Piante Tropicali di Maio Fabio" sono state realizzate conformemente a quanto previste dalle normative urbanistiche vigenti può chiedere alla ditta che deve realizzare l'opera la disponibilità ad assumersi i costi necessari per lo spostamento delle opere.

Interviene anche il Consigliere Pietro Maio.

Alle ore 16.35 escono gli Arch. Mario Nastasi e Milone Salvatore.

Alle ore 16.36 vengono chiusi i lavori della Commissione.

**Il Segretario**



**Il Presidente**

