



## COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO

*Provincia di Messina*

CF – P.I. 00084640838

**SERVIZIO AFFISSIONI E PUBBLICITA'**

**UFFICIO TRIBUTI**

**Tel./Fax 090/9790259**

### **Adempimenti ai fini del rilascio delle autorizzazioni per l'installazione di impianti pubblicitari, sul territorio comunale.**

Chiunque intenda installare o modificare insegne, targhe, pannelli, cartelli, impianti parapedoni, tende, impianti per affissione diretta o qualsiasi altra tipologia di impianti pubblicitari, sia a carattere permanente che temporaneo, anche se esente da imposta, deve preventivamente inoltrare apposita richiesta in bollo indirizzata al competente Ufficio Comunale.

L'autorizzazione si concretizza nel rilascio di apposito atto formale, il cui possesso è necessario ai fini dell'installazione di impianti pubblicitari. Essa deve essere esibita su richiesta degli addetti alla vigilanza e deve essere custodita presso l'esercizio o presso la sede legale del titolare se essa è ubicata nell'ambito del territorio cittadino.

Nei casi seguenti, pur essendo obbligatorio presentare preventiva comunicazione corredata dall'attestazione di pagamento, l'autorizzazione formale è sostituita dalla quietanza di pagamento dell'imposta sulla pubblicità:

- a) pubblicità effettuata con veicoli o altri similari;
- b) pubblicità relativa a vendite o locazioni degli immobili collocate su stabili di nuova o vecchia costruzione;
- c) pubblicità su ponteggi e aree di cantiere inerenti alle ditte o imprese ivi operanti;
- d) pubblicità temporanea in occasione di manifestazioni cittadine;
- e) locandine, stendardi provvisori, teli, paline e altre installazioni;

#### **La domanda deve contenere ( relativamente agli impianti indicati al comma 1 ):**

- a) dati anagrafici, domicilio fiscale, codice fiscale/partita IVA del richiedente;
- b) l'ubicazione esatta del luogo ove si intende installare l'impianto;
- c) la descrizione dell'impianto corredata della necessaria documentazione tecnica (planimetria) con l'indicazione delle dimensioni, del messaggio pubblicitario riportato sull'impianto, dei materiali utilizzati, del disegno illustrativo nonché di idonea documentazione fotografica dalla quale si evinca il contesto in cui è inserito il mezzo pubblicitario;
- d) il nulla osta dell'ente proprietario della strada, qualora sia diverso dal Comune;
- e) il nulla osta del proprietario (ovvero dell'avente diritto) del fondo o dell'immobile interessato all'installazione dell'impianto pubblicitario;
- f) autocertificazione redatta ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n.15 con la quale si dichiara che il manufatto è stato collocato e realizzato e sarà posto in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità (art.53 del Regolamento del Nuovo Codice della Strada);

- g) per mezzi luminosi o illuminati – autocertificazione di conformità alle prescrizioni della legge regionale n.17/2000 recante norme sull'uso di illuminazione esterna e lotta all'inquinamento luminoso;
- h) versamento di € 12,92 per diritti sopralluogo Ufficio Tecnico sul c.c.p. 13783980 intestato a Comune di Barcellona Pozzo Di Gotto Servizio Tesoreria.

Nel caso in cui la domanda non sia corredata della documentazione richiesta al comma precedente, ovvero nel caso in cui l'ufficio ritenga dover acquisire ulteriore documentazione, ne dovrà essere fatta richiesta dal responsabile del procedimento entro venti giorni dalla presentazione della domanda.

Qualora l'ulteriore documentazione richiesta non venga prodotta entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta, la domanda verrà archiviata d'ufficio, senza ulteriori comunicazioni al richiedente.

A seguito dell'esame della domanda presentata e previa verifica dei presupposti necessari, l'Autorità Comunale competente rilascia l'autorizzazione alla installazione degli impianti pubblicitari richiesti.

L'installazione del mezzo pubblicitario deve avvenire, a pena di decadenza, entro il termine di trenta giorni dalla data di notifica dell'autorizzazione.

#### **Obblighi del titolare dell'autorizzazione.**

- a) verificare periodicamente il buono stato dell'impianto pubblicitario;
- b) effettuare tutti gli interventi necessari per il mantenimento delle condizioni di sicurezza;
- c) adempiere nei termini prescritti a tutte le disposizioni impartite dal Comune, sia al momento del rilascio dell'autorizzazione sia successivamente, a seguito di intervenute e motivate esigenze;
- d) provvedere alla rimozione di quanto installato ed al ripristino del sito in caso di scadenza, decadenza o revoca dell'autorizzazione, ovvero a seguito di motivata richiesta da parte del Comune, senza diritto di rimborso alcuno fatto salvo il rimborso dell'imposta per le mensilità versate e non usufruite.

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Lucio Rao